

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Broj: 01-02-03-13- 287/21
R: 04-5; 09-5/21

IZVJEŠĆE
O REVIZIJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
Ureda koordinatora Brčko distrikta BiH pri Vijeću ministara BiH
za razdoblje 1. 1. – 31. 12. 2020. godine

Brčko, srpnja 2021. godine

KAZALO

NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE	3
1. REZIME DANIH PREPORUKA.....	5
2. UVOD.....	6
3. OPĆI DIO.....	6
4. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE	7
5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE.....	7
6. NALAZI I PREPORUKE.....	8
6.1. RUKOVODSTVO I SUSTAV INTERNIH KONTROLA	8
6.2. PLAN I REALIZACIJA PLANOM PREDVIĐENIH ZADATAKA.....	8
6.3. PLANIRANJE I IZVRŠENJE TEKUĆEG I KAPITALNOG PRORAČUNA	9
6.4. POPIS IMOVINE I OBVEZA	11
7. KOMENTAR.....	11
8. PRILOG	12

Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH



Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ



Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

URED KOORDINATORA BRČKO DISTRIKTA BiH PRI VIJEĆU MINISTARA BiH

GLAVNOM KOORDINATORU

NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

Predmet revizije

Izvršili smo reviziju finansijskog poslovanja Ureda koordinatora Brčko distrikta BiH pri Vijeću ministara BiH (u daljnjem tekstu: Ured), za razdoblje 1. siječnja – 31. prosinca 2020. godine, te reviziju usklađenosti poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo je odgovorno za finansijsko poslovanje Ureda i usklađenost poslovanja s važećim zakonskim i drugim propisima, programom rada i odobrenim pozicijama proračuna. Ova odgovornost obuhvaća: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sprječavanje i otkrivanje materijalno značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju, kao i primjerenost i ponašanje revidiranog Ureda nad sredstvima i imovinom koja mu je dana na upravljanje.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje o finansijskim izvješćima na temelju provedene revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 18/18 – pročišćeni tekst) i Odluci o preuzimanju primjenjivanju i objavljivanju prijevoda Okvira međunarodnih standarda VRI (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 31/18). Ovi standardi nalažu da radimo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućuje da se, u razumnoj mjeri, uvjerimo da finansijska izvješća ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, te da je poslovanje usklađeno s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Revizija uključuje provedbu postupaka radi pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti finansijskog poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima, odobrenim i izvršenim pozicijama proračuna i izvršavanje poslova iz svoje nadležnosti.

Izbor postupaka je zasnovan na revizorskoj prosudbi, uključujući procjenu rizika nastanka materijalno značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju.

Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za prezentaciju finansijskog poslovanja, radi osmišljavanja revizorskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima i zadovoljavaju standarde revizije.

Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše revizorsko mišljenje.

Pozitivno mišljenje

Po našem mišljenju finansijsko poslovanje Ureda je tijekom 2020. godine u svim materijalno značajnim aspektima usklađeno s važećom zakonskom regulativom, kao i planiranim pozicijama proračuna.

Zamjenici glavnog revizora

Amra Ilić, dipl. oec.

mr. sc. Savo Grujić, dipl. oec.

Glavni revizor

Nekir Suljagić, dipl. oec.

1. REZIME DANIH PREPORUKA

Izvršenom revizijom finansijskog poslovanja Ureda za 2020. godinu, konstatirali smo određeni broj propusta i nepravilnosti i radi njihovog otklanjanja, dali smo sljedeće preporuke:

Potrebno je osigurati jačanje sustava interne kontrole prilikom utvrđivanja potrebe za angažmanom, te transparentnim odabirom pri angažiranju osoba po ugovoru o posebnim poslovima.

Potrebno je poštovati odredbe Pravilnika o radu u dijelu zaključivanja ugovora za obavljanje poslova za koje nije predviđeno radno mjesto, kao i broja angažiranih izvršitelja.

Potrebno je odabir osoba za obavljanje posebnih poslova vršiti na transparentan način.

NALAZI I PREPORUKE IZVJEŠĆA O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINACIJSKOG POSLOVANJA UREDA KOORDINATORA BRČKO DISTRIKTA BiH PRI VIJEĆU MINISTARA BiH ZA 2020. GODINU

2. UVOD

Revizija financijskog poslovanja Ureda obavljena je na temelju ovlasti danih Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH i drugim relevantnim propisima, kao i na temelju Godišnjeg plana revizija.

3. OPĆI DIO

Ured je osnovan 18. prosinca 2005. godine potpisivanjem Sporazuma o uspostavljanju Ureda. Sporazum je potpisan između Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Nalogom supervizora za Brčko distrikt BiH 4. 4. 2006. godine imenovane su osobe za rad u Uredu, čime su stvorene pretpostavke za početak njegovog rada. Sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj upravi Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 43/08) koordinator je imenovan na mandat od pet godina Odlukom o imenovanju broj: 01.10100DA-21/14 od 23. travnja 2014. godine.

Člankom 50 Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 2/10) propisano je da je Ured odgovoran za zastupanje interesa institucija Distrikta pred institucijama Bosne i Hercegovine.

Člankom 27a Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj 76/07) definirano je da je Ured nadležan da vrši sve aktivnosti s ciljem koordinacije rada Vijeća ministara i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, a u svrhu primjene Konačne arbitražne odluke za Brčko.

Istim zakonom je definirano da će Ured imati sljedeće nadležnosti, prava i dužnosti:

1. da bude pravodobno informiran o svim sjednicama Vijeća ministara;
2. da pribiva svim sjednicama Vijeća ministara, Odbora za unutarnju politiku i Odbora za ekonomiju;
3. da, s ciljem realizacije poslova iz svoje nadležnosti, ima pristup svim materijalima, koji se pripremaju za sjednicu Vijeća ministara, materijalima koje Vijeće ministara prosljeđuje Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine, kao i materijalima proslijeđenim Vijeću ministara od Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine;
4. da, po ovlasti predsjedatelja Vijeća ministara i predsjedatelja Odbora za unutarnju politiku i Odbora za ekonomiju, sudjeluje u raspravi na sjednicama Vijeća ministara i oba odbora o svim točkama dnevnog reda koje se odnose na Brčko distrikt Bosne i Hercegovine, bez prava sudjelovanja u donošenju odluka;
5. da posredstvom predsjedatelja Vijeća ministara predlaže točke dnevnog reda iz svoje nadležnosti za sjednice Vijeća ministara.

Člankom 33 Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj upravi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine definirano je da je Ured nadležan za:

1. zastupanje interesa Distrikta u Vijeću ministara BiH;
2. uspostavljanje i održavanje suradnje i koordinacije sa institucijama BiH, međunarodnim organizacijama, fondovima, veleposlanstvima, kao i koordinaciju s nadležnim odjelima Vlade radnim skupinama i tijelima;
3. podnošenje izvješća i predlaganje aktivnosti gradonačelniku i Vladi koji se odnose na koordinaciju i suradnju Distrikta s Vijećem ministara BiH i drugim institucijama BiH;
4. i druge poslove po zahtjevu gradonačelnika i Vlade iz nadležnosti Ureda određene zakonom i drugim propisima.

Ured trenutno ima pet (5) zaposlenih.

4. PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE

Predmet revizije je finansijsko poslovanje Ureda za 2020. godinu, u dijelu planiranja i izvršenja proračuna, ocjene sustava internih kontrola, kao i usklađenost poslovanja iz svoje nadležnosti i ovlastima sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Cilj revizije finansijskog poslovanja Ureda je da omogući revizoru da na temelju prikupljenih dokaza izrazi mišljenje o tome je li finansijsko poslovanje obavljeno sukladno zakonskim važećim propisima, kao i primjereno ponašanje rukovoditelja Ureda nad sredstvima i imovinom Brčko distrikta BiH. Pored toga, revizija je planirana i izvršena s ciljem pribavljanja realne osnove za ocjenu jesu li poduzete sve mjere za namjensko trošenje proračunskih sredstava za svrhe za koje je dana ovlast donošenjem proračuna, te davanja preporuka za daljnji rad s posebnim naglaskom na što učinkovitiju zaštitu javne imovine i ekonomično trošenje javnih sredstava jačanjem internih kontrola.

Obujam revizije je utvrđen internim planskim dokumentima revizije finansijskog poslovanja za 2020. godinu.

S obzirom da se revizija obavlja provjerama na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne pogreške mogu ostati neotkrivene.

5. OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE IZ PRETHODNE REVIZIJE

Ured za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH izvršio je reviziju finansijskog poslovanja Ureda za 2019. godinu i dostavio konačno izvješće, u kojem su dane odgovarajuće preporuke za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti.

Ured je sastavio Akcijski plan za otklanjanje nedostataka po revizorskom izvješću za razdoblje 1. 1. - 31. 12. 2019. godinu broj: broj: 17-05-88/20 od 8. 7. 2020. godine (u daljnjem tekstu: Akcijski plan), i isti je dostavljen Uredu za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH, u roku od 30 dana kako je i propisano odredbama članka 17 stavka 3 Zakona o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH.

Osvrtom na preporuke dane u Izvješću o obavljenoj reviziji za prethodnu godinu, te uvidom u poduzete aktivnosti utvrdili smo sljedeće:

Ured koordinatora Brčko distrikta BiH pri Vijeću ministara BiH

- Ured je proveo preporuke koje se odnose na:
 - Jačanje internih kontrola pri planiranju proračuna na poziciji pripadajućih poreza i doprinosa na naknade plaća po osnovi minulog rada.
 - Planiranje pripadajućih poreza i doprinosa po osnovi minulog rada pri planiranju proračuna.

6. NALAZI I PREPORUKE

6.1. RUKOVODSTVO I SUSTAV INTERNIH KONTROLA

Revizija obuhvaća ocjenu sustava internih kontrola, s naglaskom na funkcioniranje internih kontrola kroz realizaciju programa rada, planiranja i izvršenja proračuna, te usklađenost poslovanja sa zakonskim i podzakonskim aktima.

Uredom rukovodi koordinador. Odgovornost i ovlasti zaposlenih su utvrđene Organizacijskim planom. Za obavljanje poslova iz nadležnosti ureda sistematizirana su radna mjesta: pomoćnik koordinadora za gospodarska i fiskalna pitanja, pomoćnik koordinadora za pitanja iz oblasti Ustava, Statuta, zakonodavstva i pravnih poslova, pomoćnik koordinadora za politička i građanska pitanja i tehnički tajnik. Sve pozicije su popunjene.

Na temelju provedene revizije značajnih procesa poslovanja izvršili smo procjenu uspostavljanja, funkcioniranja i nadzora sustava internih kontrola.

Slabosti internih kontrola se ogledaju u nepoštivanju Pravilnika o radu u dijelu zaključivanja ugovora za obavljanje poslova za koje nije predviđeno radno mjesto, te netransparentnog odabira osoba za obavljanje posebnih poslova.

Potrebno je osigurati jačanje sustava interne kontrole prilikom utvrđivanja potrebe za angažmanom, te transparentnim odabirom pri angažiranju osoba po ugovoru o posebnim poslovima.

6.2. PLAN I REALIZACIJA PLANOM PREDVIĐENIH ZADATAKA

Člankom 58 Statuta Brčko distrikta BiH utvrđena je obveza podnošenja Skupštini Brčko distrikta BiH godišnjeg izvješća o radu Vlade Distrikta i programa rada za iduću godinu na koncu svake kalendarske godine. Ured je Program rada za 2020. godinu bazirao na osam ciljeva s opisanim planiranim aktivnostima.

Plan rada za 2020. godinu je sastavljen 18. 10. 2019. godine i dostavljen glavnom koordinadoru Vlade Brčko distrikta BiH.

Ured je izradio Izvješće o radu za 2020. godinu i isto je 25. 11. 2020. godine dostavio glavnom koordinadoru Vlade Distrikta.

Izvješće o radu Ureda za 2020. godinu sadrži podatke o realizaciji planiranih ciljeva i realiziranih aktivnosti iz Programa rada. Planirane aktivnosti realizirane su sukladno Programu rada Ureda.

6.3. PLANIRANJE I IZVRŠENJE TEKUĆEG I KAPITALNOG PRORAČUNA

Tekući izdatci Ureda za 2020. godinu odobreni su u iznosu od **287.043,84** KM, a izvršeni u iznosu od **262.215,20** KM ili **91,35** %. (tablica broj 1 u prilogu Izvješća).

Bruto plaće i naknade

Sredstva za bruto plaće i naknade odobrena su u iznosu od 192.749,64 KM, a izvršena u iznosu od 185.860,45 KM ili 96,43 %.

Naknada troškova zaposlenih

Sredstva za naknade troškova zaposlenih odobrena su u iznosu od 65.215,00 KM, a izvršena u iznosu od 54.931,34 KM ili 84,23 % i odnose se na isplatu naknada za odvojeni život, otpremnine zbog odlaska u mirovinu i naknade za slučaj smrti.

Navedene isplate su izvršene sukladno članku 51 Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH, kojim je regulirano da se za obavljanje poslova odnosno za premještanje u mjesto rada izvan Brčko distrikta BiH osigurava naknada za odgovarajući smještaj, troškove odvojenog života od obitelji i troškove putovanja u mjesto stanovanja obitelji i člancima 24 i 25 Zakona o plaćama i naknadama u tijelima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH, kojim je regulirana isplata otpremnine zbog stjecanja uvjeta za odlazak u mirovinu i jednokratne novčane pomoći zbog smrtnog slučaja u obitelji.

Doprinosi na teret poslodavca

Doprinosi na teret poslodavca odobreni su u iznosu od 6.012,20 KM, a izvršeni u iznosu od 4.616,63 KM ili 76,79 %.

Putni troškovi

Izdatci za putne troškove odobreni su u iznosu od 2.400,00 KM, a izvršeni u iznosu od 1.848,04 KM ili 77,00 %.

Nabava materijala

Izdatci za nabavu materijala i sitnog inventara odobreni su u iznosu od 400,00 KM, a izvršeni u iznosu od 155,04 KM ili 38,76 %. Sredstva su realizirana u navedenom iznosu jer je tiskanje materijala Ureda osigurano u Vijeću ministara BiH zbog čega nije vršena nabava tonera i papira.

Izdatci za usluge prijevoza i goriva

Izdatci za usluge prijevoza i goriva odobreni su u iznosu od 8.990,00 KM, a izvršeni u iznosu od 5.025,14 KM ili 55,90 %, Sredstva nisu realizirana u planiranom iznosu zbog smanjenog obujma putovanja zbog epidemije izazvane coronavirusom, kao i zbog manje cijene dizelskog goriva.

Izdatci za iznajmljivanje imovine i opreme

Izdatci za iznajmljivanje imovine i opreme odobreni su u iznosu od 120,00 KM za plaćanje parkiranja vozila. Izdatci nisu izvršeni jer je parkiranje osigurano od Vijeća ministara BiH.

Izdatci za tekuće održavanje

Izdatci za tekuće održavanje odobreni u iznosu 4.430,00 KM, a izvršeni u iznosu 3.742,02 KM ili 84,47 %. Od navedenog iznosa se 1.263,52 KM odnosi na materijal za popravak i održavanje vozila, a 2.478,50 KM na usluge popravka i održavanja vozila.

Izdatci osiguranja i bankarske usluge

Izdatci za osiguranje odobreni su u iznosu od 1.200,00 KM, a izvršeni u iznosu od 1.029,66 KM ili 85,81 %, odnose se na osiguranje vozila u iznosu od 811,86 KM i 217,80 KM na osiguranje zaposlenih.

Ugovorene usluge

Izdatci za ugovorene usluge odobreni su u iznosu od 5.527,00 KM, a izvršeni u iznosu od 5.007,190 KM ili 90,60 %. Izdatci se odnose na: promidžbeni materijal i darove 187,08 KM, kotizacije za sudjelovanje na seminarima 1.200,00 KM, privremene i povremene poslove, ugovore o djelu i povjerenstva 3.503,41 KM i učlanjivanje tri motorna vozila u BIHAMK za 2020./2021. godinu 116,70 KM.

Člankom 13 Pravilnika o radu službenika i namještenika u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, brojevi: 17/15, 12/17, 36/20 i 4/21) propisano je da se rad u tijelima javne uprave može obavljati angažiranjem osoba radi obavljanja posebnih poslova za koje ne postoje predviđena radna mjesta. Propisano je i da rukovoditelj tijela javne uprave tijekom kalendarske godine ne može angažirati više od 10 % osoba u odnosu na broj zaposlenih, a iznimno, na obrazloženi prijedlog rukovoditelja, u iznimnim slučajevima Vlada može odobriti angažiranje više od 10 % osoba u odnosu na broj zaposlenih.

Ured je na temelju Odluke Vlade o davanju suglasnosti angažirao jednu osobu (SSS) za obavljanje posebnih poslova. Ugovor o obavljanju posebnih poslova je zaključen na razdoblje od 27. 1. – 25. 5. 2020. godine i u istom je navedeno da se ugovor zaključuje za obavljanje poslova za koje ne postoji predviđeno radno mjesto.

Uvidom u obrazloženje prijedloga za angažiranje izvršitelja za obavljanje posebnih poslova, kao i opis poslova u Ugovoru, utvrđeno je da se ugovor odnosi na obavljanje redovitih poslova u Uredu, a ne o posebnim poslovima.

Ured je u 2020. godini četiri mjeseca angažirao jednu osobu za obavljanje posebnih poslova, za koji je isplaćena naknada u ukupnom iznosu od 3.503,41 KM. Nismo se uvjerali da poslovi navedeni u ugovoru nisu predviđeni u opisu radnih zadataka zaposlenih u Uredu. S obzirom da Ured ima pet zaposlenih angažiranje jedne osobe je više od 10 % u odnosu na broj zaposlenih. Vlada nije, na obrazloženi prijedlog, u iznimnim slučajevima, odobrila angažiranje više od 10 % osoba u odnosu na broj zaposlenih. Nisu nam predloženi dokazi da je odabir osobe za obavljanje posebnih poslova izvršen na transparentan i zainteresiranim osobama dostupan način.

Potrebno je poštovati odredbe Pravilnika o radu u dijelu zaključivanja ugovora za obavljanje poslova za koje nije predviđeno radno mjesto, kao i broja angažiranih izvršitelja.

Potrebno je odabir osoba za obavljanje posebnih poslova vršiti na transparentan način.

Kapitalni proračun

Odobreni kapitalni proračun za 2020. godinu u iznosu od 3.000,00 KM, namijenjen je za nabavu stalnih sredstava, odnosno opreme. Sredstva nisu realizirana, jer pokrenuta zajednička nabava na razini Distrikta, nije okončana do konca 2020. godine.

6.4. POPIS IMOVINE I OBVEZA

Popisno povjerenstvo Ureda imenovano je Odlukom koordinatora broj: 17-05-146/20 od 14. 10. 2020. godine. Člankom 7 stavkom 1 točkom a Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 30/08) regulirano je da je Popisno povjerenstvo Ureda dužno izvršiti popis stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala i dostaviti ga Središnjem popisnom povjerenstvu i Trezoru najkasnije do 15. 1. tekuće godine.

Popisno povjerenstvo Ureda je, sukladno odredbama navedene Upute, predalo usuglašene popisne liste 11. 1. 2021. godine.

Popisno povjerenstvo za popis sredstava, tražbina i obveza Ureda koordinatora Brčko distrikta BiH u Vijeću ministara BiH konstatiralo je da je knjigovodstveno stanje stalnih sredstava jednako stanju po popisu u ukupnom iznosu od 109.311,65 KM (kompjutorska oprema u iznosu od 17.873,98 KM i motorna vozila u iznosu 91.437,67 KM) i da nema prijedloga za otpis stalnih sredstava. Povjerenstvo je popisalo sitni inventar i automobilske gume u uporabi i konstatiralo da je knjigovodstveno stanje jednako stanju po popisu u ukupnom iznosu od 3.565,94 KM i predložilo Središnjem popisnom povjerenstvu otpis sitnog inventara (fiksni telefoni i blagajna za novac) i automobilskih guma u iznosu od 1.326,85 KM.

7. KOMENTAR

Uredu je uručen Nacrt izvješća o reviziji financijskog poslovanja za 2020. godinu broj: 01-02-03-13- 236/21 na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

U ostavljenom roku od 15 dana, Ured se nije očitovao te, stoga, dostavljeni Nacrt predstavlja konačno Izvješće o reviziji financijskog poslovanja za 2020. godinu.

Tim za reviziju

Envera Imamović, dipl. oec.

Tatjana Pavlović Klašnić, dipl. iur.

8. PRILOG

Struktura planiranih i izvršenih tekućih i kapitalnih izdataka za 2020. godinu, po pozicijama Ureda, prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica broj 1

Ek. kod	Naziv ekonomskog koda	Ostvareno 2019.	Odobreni proračun	Izvršenje 2020.	% 5/3	% 5/4
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	228.928,78	257.964,64	240.791,48	105,18	93,34
611100	Bruto plaće i naknade	163.212,44	192.749,64	185.860,45	113,88	96,43
611200	Naknade zaposlenim	65.716,34	65.215,00	54.931,03	83,59	84,23
612100	Doprinosi na teret poslodavca	4.464,18	6.012,20	4.616,63	103,41	76,79
613000	Izdatci za materijal i usluge	12.802,98	23.067,00	16.806,95	131,27	72,86
613100	Putni troškovi	1.560,00	2.400,00	1.848,04	118,46	77,00
613400	Nabava materijala	298,48	400,00	155,04	51,94	38,76
613500	Izdatci za usluge prijevoza i goriva	6.566,70	8.990,00	5.025,00	76,52	55,90
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	0	120,00	0	0,00	0,00
613700	Izdatci za tekuće održavanje	2.209,90	4.430,00	3.742,02	169,33	84,47
613800	Izdatci za osig., bank. usluge i usluge platnog prometa	1.111,00	1.200,00	1.029,66	92,68	85,81
613900	Ugovorene usluge	1.056,90	5.527,00	5.007,19	473,76	90,60
600000	Ukupno tekući izdatci	246.195,94	287.043,84	262.215,06	106,51	91,35
820000	Kapitalni izdatci (za nabavu st. sr. opreme)	0	3.000,00	0	0,00	0,00
	Ukupno proračun (tekući i kapitalni)	246.195,94	290.043,84	262.215,06	106,51	90,41