Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH

Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ

Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Broj: 01-03-010-04-014-13-431/26
R: 010-08; 04-08; 014-08/26

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKOG POSLOVANJA
Kancelarije za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikta BiH
na dan 31. 12. 2025. godine

Brčko, jun 2026. godine

S A D R Ž A J

NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE 3

1 REZIME DATIH PREPORUKA 5

2 UVOD 7

3 OPŠTI DIO 7

4 PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE 8

5 OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE PRETHODNE REVIZIJE 8

6 NALAZI I PREPORUKE 13

6.1 Rukovodstvo i sistem internih kontrola 13

6.2 Plan i realizacija planom predviđenih zadataka 14

6.3 Usklađenost sa zakonom i drugim propisima 15

6.4 Planiranje i izvršenje tekućeg budžeta 18

6.4.1 Prihodi 18

6.4.2 Rashodi 21

6.5 Planiranje i izvršenje kapitalnog budžeta 24

6.6 Popis sredstava i izvora sredstava na dan 31.12.2025. godine 25

7. KOMENTAR 26

8 PRILOZI 28

Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Kancelarija za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikta BiH
n/r direktora Kancelarije

NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

Predmet revizije

Izvršili smo reviziju finansijskog poslovanja Kancelarije za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Kancelarija) za period 1. 1. – 31. 12. 2025. godine, te reviziju usklađenosti poslovanja sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo je odgovorno za finansijsko poslovanje Kancelarije i usklađenost poslovanja sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima, programom rada i odobrenim pozicijama budžeta. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sprečavanje i otkrivanje materijalno značajnih grešaka u finansijskom poslovanju Kancelarije, kao i primjerenost i ponašanje revidiranog Kancelarije nad sredstvima i imovinom koja mu je data na upravljanje. Rukovodstvo je odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskom poslovanju na osnovu izvršene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 18/18 i 15/22) i INTOSAI okvirom profesionalnih objava[1]. Međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI) nalažu da radimo u skladu s etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri uvjerimo da finansijsko poslovanje ne sadrži materijalno značajne greške, te da je poslovanje usklađeno s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima. Shodno etičkim zahtjevima koji su relevantni za ovu reviziju, nezavisni smo i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa zahtjevima.

Revizija uključuje sprovođenje postupaka u cilju pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti finansijskog poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima, odobrenim i izvršenim pozicijama budžeta i izvršavanje poslova iz svoje nadležnosti. Izbor postupka je zasnovan na revizorskom prosuđivanju, uključujući procjenu rizika materijalno

[1] Odluka o objavi Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizorskih institucija (INTOSAI), „Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 9/23 INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI–P), međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za finansijsko poslovanje, u cilju osmišljavanja revizorskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima i zadovoljavaju standarde revizije.
Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnovu za naše revizorsko mišljenje.

Osnov za izražavanje mišljenja

- Na ekonomskom kodu sredstva u pripremi na dan 31.12.2025. godine iskazan je iznos od 14.490.958,02 KM i ista je uvećana za 3.227.989,68 KM u odnosu na prethodnu godinu. Kancelarija nije, za sve građevine koje su završene i u upotrebi, obavještavalo Direkciju za finansije o datumu stavljanja istih u upotrebu niti je izvršeno njihovo preknjižavanje na ekonomski kod sredstva u upotrebi.
  Navedena konstatacija utiče na fer prezentaciju Bilansa stanja Brčko distrikta BiH, u dijelu precjenjivanja stalnih sredstava i izvora sredstava, za iznos amortizacije koji nije obračunat na vrijednost završenih i raspoloživih stalnih sredstava (detaljnije u tački 6.6. Izvještaja).
- Kancelarija nije obezbijedila neophodne uslove za realizaciju kapitalnih projekata kako bi se osigurale pretpostavke za efikasno korištenje budžetskih sredstava, što je rezultiralo niskim procentom izvršenja odobrenog kapitalnog budžeta od 39,60% odnosno sredstva u iznosu od 12.793.597,95 KM su ostala nerealizovana (detaljnije u tački 6.5. Izvještaja).

- Ukupna potraživanja na dan 31.12.2025. godine iznose 5.701.553,72 KM, od toga se na redovna potraživanja do 1 godine odnosi 115.873,56 KM na sporna potraživanja 5.585.680,16 KM. U okviru spornih potraživanja nalazi se 1.719.762,06 KM potraživanja koja su nastala prije formiranja Kancelarije. Od ukupnih spornih potraživanja popisom je predložen otpis u iznosu od 4.775,25 KM, što je 0,85% u odnosu na iznos spornih potraživanja koja su iskazana u evidenciji Kancelarije. Pored navedenog, nisu preduzete sve aktivnosti s ciljem zaštite sredstava i interesa Brčko distrikta BiH. (Detaljnije tačka 6.4.1 Izvještaja)

Mišljenje s rezervom

Po našem mišljenju, osim mogućih efekata napomena datih u prethodnom pasusu, finansijsko poslovanje Kancelarije u toku 2025. godine, u materijalno značajnim aspektima je bilo usklađeno sa važećom zakonskom regulativom.

Zamjenik glavnog revizora

dr. sci. Savo Grujić, dipl. oec.

_____

Glavni revizor

Nekir Suljagić, dipl. oec.

_____

1 REZIME DATIH PREPORUKA

Izvršenom revizijom finansijskog poslovanja Kancelarije za upravljanje javnom imovinom u 2025. godini, konstatovali smo određene propuste i nepravilnosti, te u cilju njihovog otklanjanja dali preporuke kako slijedi u Tabeli br.1

Tabela br. 1. Preporuke za 2025. godinu

Redni broj	Tačka izvještaja	Preporuka	Status preporuke
1.	6.2.	Potrebno je prilikom izrade godišnjeg plana rada preuzeti polazne godišnje vrijednosti i aktivnosti iz trogodišnjeg plana rada u skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora sprovođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata u dijelu implementacije strateških dokumenata.	N
2.	6.2.	Potrebno je da Kancelarija blagovremeno i kontinuirano preduzima aktivnosti iz svoje nadležnosti na realizaciji programskih zadataka u skladu sa Zakonom o Vladi Brčko distrikta BiH.	P
3.	6.3.	Potrebno je da Kancelarija izradu projektne dokumentacije za sve projekte izgradnje, rekonstrukcije i sanacije predloži Vladi Brčko distrikta BiH u skladu sa Odlukom o procedurama za utvrđivanje prioriteta, rokova i načina dostavljanja zahtjeva Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH za izvršavanje poslova i zadataka iz okvira djelatnosti u cilju uvrštavanja istih u listu prioriteta.	N
4.	6.3.	Potrebno je da se Kancelarija prilikom izrade projektne dokumentacije za sve projekte izgradnje, rekonstrukcije i sanacije pridržava odredbi Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH u dijelu efikasnog i ekonomičnog raspolaganja budžetskim sredstvima.	N
5.	6.3.	Potrebno je preduzeti aktivnosti na primjeni Zakona o javnoj imovini u Brčko distriktu BiH u dijelu obezbjeđenja dostavljanja podataka o korištenim nekretnima od strane svih organa javne uprave i drugih institucija Brčko distrikta BiH i uređenja dijelova registra imovine u cilju ažuriranja jedinstvene elektronske baze podataka o imovini Brčko distrikta BiH.	N
6.	6.3.	Potrebno je, u saradnji sa ostalim organima javne uprave i institucija Brčko distrikta BiH, inicirati aktivnosti na obezbjeđenju rješenja za upotrebu svih izgrađenih građevina u skladu sa odredbama Zakona o prostornom planiranju.	N
7.	6.3.	Potrebno je prepis ili kopiju arhivske knjige u koju je upisan registraturski materijal za proteklu godinu dostavljati u propisanom roku Službi za arhiv Brčko distrikta BiH u skladu sa odredbama Pravilnika o	N

		uslovima i rokovima čuvanja registraturskog materijala i arhivske građe, odabiranju arhivske građe iz registraturskog materijala i primopredaji arhivske građe u dijelu arhivske knjige.	
8.	6.3.	Potrebno je da Kancelarija u postupcima javne nabavke obezbijedi aktivnu konkurenciju i najefikasnije trošenje javnih sredstava u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u cilju efikasnije realizacije planiranih nabavki.	N
9.	6.4.1.	Potrebno je planiranje prihoda vršiti na osnovu realnih pokazatelja uzimajući u obzir ostvarenje u predhodnom periodu korigovano za faktore koji mogu uticati na nivo ostvarenja u budućem periodu.	N
10.	6.4.1.	Potrebno je da Kancelarija, u saradnji sa ostalim javnim organima vlasti u Brčko distriktu BiH, preduzme adekvatne postupke i mjere za zaštitu javne imovine, imovinskih prava i imovinskih interesa Brčko distrikta BiH vezanih za raspolaganje javnom imovinom.	P
11.	6.4.2.	Potrebno je, u skladu sa odredbama Odluke o Registru zaposlenih i Registru imenovanih lica u organima javne uprave, institucijama, javnim preduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH, podatke o svim imenovanim licima dostavljati u propisanom roku.	N
12.	6.4.2.	Potrebno je da se Kancelarija prilikom angažovanja lica radi obavljanja posebnih poslova u potpunosti pridržava odredbi Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH u dijelu perioda angažovanja.	P
13.	6.5.	Potrebno je u skladu sa odredbama Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH obezbijediti neophodne uslove za blagovremenu realizaciju kapitalnih projekata u cilju efikasnog korištenja sredstava kapitalnog budžeta.	P
14.	6.5.	Potrebno je da Kancelarija, u saradnji sa nadležnim organima Brčko distrikta BiH, potpuno primjenjuje propisane procedure te preciznije definiše predlaganje i usvajanje kapitalnih projekata u cilju efikasnije relizacije kapitalnog budžeta.	N
15.	6.6.	Potrebno je prilikom obavljanja popisa pridržavati se odredbi Zakona o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH i Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u dijelu rokova dostavljanja izvještaja i obuhvata popisa.	P
16.	6.6.	Potrebno je procijeniti stanje i mogućnosti upotrebe svih pojedinačnih stalnih sredstava u pripremi te u saradnji sa Direkcijom za finansije Brčko distrikta BiH izvršiti adekvatna preknjižavanja u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u cilju fer prezentacije bilansnih pozicija.	P

*N – nova preporuka

*P – ponovljena preporuka

NALAZI I PREPORUKE IZVJEŠTAJA O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINANSIJSKOG POSLOVANJA KANCELARIJE ZA UPRAVLJANJE JAVNOM IMOVINOM ZA 2025. GODINU

2 UVOD

Obavili smo reviziju finansijskog poslovanja Kancelarije za upravljanje javnom imovinom na osnovu ovlaštenja datih Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH i drugim relevantnim propisima, kao i na osnovu godišnjeg plana revizija.

3 OPŠTI DIO

Kancelarija obavlja poslove koji se odnose na:

a) provođenje postupka raspolaganja javnom imovinom u Brčko distriktu BiH (u daljem tekstu Distrikt),
b) obavljanje stručnih i administrativnih poslova za potrebe održavanja imovine Distrikta kao što su pružanje stručne pomoći u planiranju realizacije kapitalnih projekata, pružanje podataka i stručne pomoći instituciji Distrikta iz oblasti upravljanja imovinom Distrikta,
c) izradu i realizaciju plana i programa održavanja nekretnina u vlasništvu Distrikta,
d) identifikaciju i evidenciju imovine Distrikta, uključujući potpuni pregled imovine i čuvanje podataka o svakoj nekretnini,
e) identifikaciju i evidenciju dobara u opštoj upotrebi,
f) kontrolu korištenja i održavanja nekretnina,
g) obavljanje administrativnih poslova potrebnih za upis stvarnih prava Distrikta u javne evidencije,
h) izradu prijedloga plana raspolaganja javnom imovinom u Distriktu,
i) kontrolu naplate naknade za raspolaganje javnom imovinom u Distriktu, dostavljanje dokumentacije i podataka nadležnim organima o zakupcima imovine Distrikta i pružanje pomoći za preduzimanje zakonskih mjera za njihovu naplatu,
j) ostale poslove u vezi s upravljanjem javnom imovinom u Distriktu u skladu sa Zakonom.

Organizaciona struktura Kancelarije sastoji se od sljedećih organizacionih jedinica:

- Kancelarija direktora,
- Sektor raspolaganja,
- Sektor održavanja i
- Sektor registra.

Organizacionim planom je predviđeno 63 zaposlenika, dok je na dan 31.12.2025. godine broj zaposlenih u Kancelariji 50.

Kancelarija direktora, Sektor raspolaganja i Sektor registra su smješteni u zgradi Vlade Brčko distrikta BiH na adresi Bulevar mira broj 1, dok je Sektor održavanja smješten na adresi Mehmedagića broj 6 u Brčkom.

4 PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije je finansijsko poslovanje u 2025. godini, u dijelu planiranja i izvršenja budžeta, ocjene sistema internih kontrola, kao i usklađenosti poslovanja iz svoje nadležnosti sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Cilj revizije finansijskog poslovanja Kancelarije je da omogući revizoru da na osnovu prikupljenih dokaza izrazi mišljenje o tome da li je finansijsko poslovanje, obavljeno u skladu sa zakonskim važećim propisima kao i primjerenog ponašanja rukovodioca Kancelarije nad sredstvima i imovinom Brčko distrikta BiH. Pored toga revizija je planirana i izvršena sa ciljem pribavljanja realne osnove za ocjenu da li su preduzete sve mjere za namjensko trošenje budžetskih sredstava za svrhe za koje je dato ovlaštenje donošenjem budžeta, te davanja preporuka za dalji rad sa posebnim naglaskom na što efikasniju zaštitu javne imovine i ekonomično trošenje javnih sredstava putem jačanja internih kontrola.

Obim revizije je utvrđen internim planskim dokumentima revizije finansijskog poslovanja za 2025. godinu.

S obzirom da se revizija obavlja provjerama na bazi uzoraka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

5 OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE PRETHODNE REVIZIJE

U prethodnom izvještaju o obavljenoj reviziji finansijskog poslovanja Kancelarije za upravljanje javnom imovinom za 2024. godinu Kancelarija za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH izrazila je mišljenje s rezervom.

U sklopu revizije finansijskog poslovanja Kancelarije za 2025. godinu izvršili smo provjeru implementacije preporuka izvještaja o reviziji za 2024. godinu u skladu sa Akcionim planom za realizaciju preporuka o reviziji finansijskog poslovanja na dan 31.12.2024. godine Kancelarije za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH. Utvrdili smo da je Kancelarija u 2025. godini od ukupno 17 datih preporuka za 2024. godinu djelimično realizovala 6 preporuka, 10 preporuke nije realizovala, dok 1 preporuka nije mogla biti ocijenjena u revidiranom periodu.

Osvrtom na preporuke date u izvještajima o obavljenim revizijama za prethodne godine, te na osnovu uvida u preduzete aktivnosti, u narednoj tabeli (Tabela br. 2) dat je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela br. 2. Pregled realizacije preporuka

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2024. godinu	Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2024. godinu	Status
1.	Potrebno je da Kancelarija kao obveznik provođenja nadzora nad Zakonom o javnoj imovini inicira aktivnosti na donošenju Pravilnika o načinu utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnina i pokretnina, kao i visinu naknade za zasnivanje prava službenosti, te Pravilnika o uslovima, načinu i	Donesen je Pravilnik o načinu utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnina i pokretnina i naknada za zasnivanje prava službenosti dok Pravilnika o uslovima, načinu i postupku sticanja imovine u korist Brčko distrikta BiH nije donesen.	djelimično provedena

	postupku sticanja imovine u korist Distrikta.		
2.	Potrebno je prilikom prodaje imovine Brčko distrikta BiH uzeti u obzir promjene cijena na tržištu nekretnina, u cilju zaštite imovine Brčko distrikta BiH u skladu sa odredbama člana 3 Zakona o javnoj imovini.	U 2025. godini nije bilo slučajeva prodaje nekretnina Brčko distrikta BiH.	preporuka nije mogla biti ocijenjena u revidiranom razdoblju
3.	Potrebno je propisati proceduru provođenja postupka raspolaganja javnom imovinom specijalnom pogodbom.	Nisu donesene pisane procedure kod provođenja postupka raspolaganja javnom imovinom specijalnom pogodbom.	nije provedena
4.	Potrebno je pri izradi Godišnjeg plana održavanja sačiniti analizu stanja imovine, te analizu realizacije plana i programa održavanja imovine Distrikta u skladu sa odredbama Zakona o javnoj imovini.	Pri izradi Godišnjeg plana održavanja nije sačinjena analiza stanja imovine i analiza realizacije plana u skladu sa odredbama Zakona o javnoj imovini.	nije provedena
5.	Potrebno je da Kancelarija uspostavi Registar nekretnina u vlasništvu Distrikta kao jedinstvenu bazu podataka koja će omogućiti funkcionalno i brzo pretraživanje i korištenje podataka iz Registra.	Kancelarija je uspostavila registar nekretnina u vlasništvu Brčko distrikta BiH ali nije uspostavila registar imovine kao jedinstvenu bazu podataka.	djelimično provedena
6.	Potrebno je u saradnji sa nadležnim Odjeljenjem uraditi prijedlog Pravilnika za metodologiju utvrđivanja parametara tehničke izvodljivosti i ekonomske opravdanosti u slučajevima kada se zgrada detaljno energetski obnavlja.	Nije urađen prijedlog Pravilnika za metodologiju utvrđivanja parametara tehničke izvodljivosti i ekonomske opravdanosti u slučajevima kada se zgrada detaljno energetski obnavlja.	nije provedena
7.	Potrebno je uspostaviti kontinuirano praćenje realizacije programskih zadataka u odnosu na postavljenje ciljeve i zadate pokazatelje, te blagovremeno poduzimati mjere i aktivnosti za njihovu realizaciju prema Godišnjem planu rada Kancelarije.	Nije uspostavljeno adekvatno praćenje realizacije programskih zadataka niti su blagovremeno preduzimane mjere i aktivnosti za njihovu realizaciju.	nije provedena
8.	Potrebno je preduzeti sve aktivnosti za saradnju sa Direkcijom za finansije i nadležnim Odjeljenjima na donošenju podzakonskih akata koji se odnose na poslove iz nadležnosti Kancelarije, te aktivnosti za donošenje podzakonskih akata koji su predviđeni Godišnjim programom rada Kancelarije.	Donesen je dio podzakonskih akata koji se odnose na poslove iz nadležnosti Kancelarije.	djelimično provedena

9.	Potrebno je preduzeti konkretne aktivnosti za prikupljanjem pouzdanih i sveobuhvatnih informacija o svim pojedinačnim ugovorima o zakupu, te izvršiti detaljnu analizu ugovora o zakupu kako bi se osigurala transparentnost informacija o ugovorenom zakupu i trenutnim korisnicima i utvrdila opravdanost izdavanja faktura po osnovu zakupa.	Nisu preduzete adekvatne aktivnosti za prikupljanjem pouzdanih i sveobuhvatnih informacija o svim pojedinačnim ugovorima o zakupu, niti je izvršena detaljna analiza ugovora o zakupu.	nije provedena
10.	Potrebno je da Kancelarija prati dospjelost redovnih potraživanja i nakon isteka roka za naplatu preduzme aktivnosti s ciljem naplate potraživanja, kako je propisano Pravilnikom o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.	Kancelarija prati dospjelost redovnih potraživanja i nakon isteka roka za naplatu preduzima određene aktivnosti s ciljem naplate potraživanja.	djelimično provedena
11.	Potrebno je angažovanje lica radi obavljanja posebnih poslova vršiti u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH u dijelu poštovanja vremena propisanog za angažovanja lica i poslova za koje nisu predviđena radna mjesta.	Angažovanje lica za obavljanje posebnih poslova nije vršeno za poslove za koje postoje predviđena i sistematizovana radna mjesta ali je prekoračen maksimalni rok angažovanja lica.	djelimično provedena
12.	Potrebno je definisati vrstu i obim posebnih poslova u Kancelariji, uslove nastanka potrebe za njihovim obavljanjem, kao i preispitati usaglašenost Organizacionog plana Kancelarije sa potrebama za obavljanje djelatnosti.	Nisu definisani vrsta i obim posebnih poslova u Kancelariji, uslovi nastanka potrebe za njihovim obavljanjem.	nije provedena
13.	Potrebno je donijeti pisane procedure i kriterije koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova kako bi se osiguralo načelo transparentnosti.	Nisu donijeti pisane procedure i kriterijume koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova.	nije provedena
14.	Potrebno je obezbijediti neophodne uslove za realizaciju kapitalnih projekata kako bi se osigurale pretpostavke za efikasno upravljanje kapitalnim budžetom, u skladu sa Zakonom o budžetu Brčko distrikta BiH i Zakonom o izvršenju budžeta Brčko distrikta BiH.	Nisu obezbijeđeni neophodni uslovi za realizaciju kapitalnih projekata niti su osigurane pretpostavke za efikasno upravljanje kapitalnim budžetom.	nije provedena
15.	Potrebno je blagovremenim pripremama i praćenjem rada Komisije za popis obezbijediti dosljednu primjenu Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju, u dijelu blagovremenog dostavljanja Izvještaja o izvršenom popisu Centralnoj popisnoj komisiji.	Izvještaja o izvršenom popisu Kancelarija nije blagovremeno dostavljen Centralnoj popisnoj komisiji.	nije provedena

16.	Potrebno je da Kancelarija nastavi sa aktivnostima i blagovremeno obavještava Direkciju za finansije o stavljanju stalnih sredstava u upotrebu, koja se suštinski i koriste, kako bi se ista preknjižila kao sredstvo u upotrebi i otpočeo obračun amortizacije u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u Brčko distriktu BiH.	Kancelarija nije blagovremeno obavještava Direkciju za finansije o stavljanju svih stalnih sredstava u upotrebu, koja se suštinski i koriste, niti se ista preknjižavaju kao sredstvo u upotrebi te nije otpočeo obračun amortizacije.	nije provedena
17.	Potrebno je da popisna komisija prilikom popisa potraživanja, za sva potraživanja za koja je izvjesno da neće biti naplaćena, da preporuku odnosno prijedlog da se donese Odluka o otpisu potraživanja, koja sadrži visinu i razlog otpisa sumnjivih i spornih potraživanja, kako je definisano Pravilnikom o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.	Popisna komisija prilikom popisa potraživanja, za dio potraživanja za koja je izvjesno da neće biti naplaćena, dala preporuku o otpisu potraživanja.	djelimično provedena
Br. prep.	**Preporuke iz izvještaja za 2023. godinu koje nisu realizovane**	**Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2023. godinu**	**Status**
1.	Potrebno je obezbijediti blagovremeno preduzimanje mjera iz svoje nadležnosti i koordinaciju sa ostalim učesnicima kako bi se nalozi osnivača izvršavali u potpunosti u dijelu sadržaja aktivnosti i propisanih rokova.	Kancelarija nije poduzela mjere iz svoje nadležnosti kako bi se nalozi osnivača izvršili u potpunosti.	nije provedena
2.	Potrebno je da Kancelarija nastavi sa aktivnostima i blagovremeno obavještava Direkciju za finansije o stavljanju stalnih sredstava u upotrebu, koja se i suštinski koriste, kako bi se ista preknjižila kao sredstvo u upotrebi i otpočeo obračun amortizacije u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u Brčko distriktu BiH.	Kancelarija nije blagovremeno obavještava Direkciju za finansije o stavljanju svih stalnih sredstava u upotrebu, koja se suštinski i koriste, niti se ista preknjižavaju kao sredstvo u upotrebi te nije otpočeo obračun amortizacije.	nije provedena
Br. prep.	**Preporuke iz izvještaja za 2022. godinu koje nisu realizovane**	**Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2022. godinu**	**Status**
1.	Potrebno je pri izradi Godišnjeg plana održavanja sačinit analizu stanja imovine, te analizu realizacije plana i programa održavanja imovine Distrikta u skladu sa odredbama Zakona o javnoj imovini.	Pri izradi Godišnjeg plana održavanja nije sačinjena analiza stanja imovine, te analiza realizacije plana i programa održavanja imovine Brčko distrikta BiH.	nije provedena

2.	Potrebno je urediti zaprimanje zahtjeva za održavanje javne imovine, kako bi isti mogli biti osnova za godišnji plan održavanja i potrebnih sredstava za održavanje javne imovine, radi osiguravanja funkcionalnosti i sigurnosti imovine kao cjeline, odnosno unapređivanja imovine Distrikta u skladu sa Zakonom o javnoj imovini.	Nije uređeno zaprimanje zahtjeva za održavanje javne imovine, kako bi isti mogli biti osnova za godišnji plan održavanja i potrebnih sredstava za održavanje javne imovine.	nije provedena
3.	Potrebno je angažovanje lica radi obavljanja posebnih poslova vršiti u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH u dijelu poštovanja vremena propisanog za angažovanja lica.	Angažovanje lica radi obavljanja posebnih poslova i dalje nije u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH u dijelu poštovanja vremena propisanog za angažovanja lica.	nije provedena
4.	Potrebno je definisati vrstu i obim posebnih poslova u Kancelariji, uslove nastanka potrebe za njihovim obavljanjem, kao i preispitati usaglašenost Organizacionog plana Kancelarije sa potrebama za obavljanje djelatnosti.	Nije definisana vrsta i obim posebnih poslova u Kancelariji, kao i uslovi nastanka potrebe za njihovim obavljanjem, te nije preispitana usaglašenost Organizacionog plana Kancelarije sa potrebama.	nije provedena
5.	Potrebno je donijeti pisane procedure i kriterije koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova kako bi se osiguralo načelo transparentnosti.	Nisu donesene pisane procedure i kriteriji koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova kako bi se osiguralo načelo transparentnosti.	nije provedena
6.	Potrebno je obezbijediti neophodne uslove za realizaciju kapitalnih projekata kako bi se osigurale pretpostavke za efikasno upravljanje kapitalnim budžetom, u skladu sa Zakonom o budžetu Brčko distrikta BiH i Zakonom o izvršenju budžeta Brčko distrikta.	Nisu osigurane pretpostavke za efikasno upravljanje kapitalnim budžetom (nedovoljna visina odobrenih sredstava, neriješeni imovinsko-pravni odnosi i sl.) Realizacija kapitalnog budžeta je niska u odnosu na planirano.	nije provedena
7.	Potrebno je blagovremenim pripremama i praćenjem rada Komisije za popis obezbijediti dosljednu primjenu Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju, u dijelu blagovremenog dostavljanja Izvještaja o izvršenom popisu Centralnoj popisnoj komisiji.	Izvještaj o izvršenom popisu predat je Centralnoj popisnoj komisiji nakon propisanog roka.	nije provedena

6 NALAZI I PREPORUKE

6.1 Rukovodstvo i sistem internih kontrola

Revizija obuhvata ocjenu sistema internih kontrola, sa naglaskom na funkcionisanje internih kontrola kroz realizaciju programa rada, planiranja i izvršenja budžeta, te usklađenost poslovanja sa zakonskim i podzakonskim aktima. Radi ostvarenja programskih ciljeva rada, rukovodstvo je odgovorno za uspostavljanje funkcionalnog sistema interne kontrole u cilju ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava. Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost istog je povoljno kontrolno okruženje koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja i poštivanje postojećih zakonskih propisa.

Kancelarija je usvojila značajan broj internih akata i procedura u cilju uspostavljanja sistema internih kontrola. Organizacionim planom Kancelarije uređeni su osnovni principi, vrste organizacionih jedinica i njihova nadležnost, sistematizacija radnih mjesta, rukovođenje, ovlaštenja i odgovornost za obavljanje poslova, ostvarivanje javnosti rada i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad.

Izvršili smo procjenu uspostavljanja, funkcionisanja i nadzora sistema internih kontrola na osnovu provedene revizije značajnih procesa poslovanja, te smo utvrdili da se nedostatak sistema internih kontrola ogleda u sljedećem:

- nepreuzimanja polazne godišnje vrijednosti i aktivnosti iz trogodišnjeg plana rada prilikom izrade godišnjeg plana rada,
- nerealizacija svih programskih zadataka Kancelarije za 2025. godinu,
- nepredlaganja od strane Kancelarije u listu prioriteta za izradu projektne dokumentacije svih odobrenih projekata Kancelarije,
- nedostavljanja podatka o nekretninama koje koristi u svrhu obavljanja svoje djelatnosti od strane svih organa javne uprave i drugih institucija Brčko distrikta BiH Kancelariji te neažurnim vođenjem registra javne imovine,
- neiniciranja aktivnosti na obezbjeđenju rješenja za upotrebu svih izgrađenih građevina,
- nedostavljanja Službi za arhiv Brčko distrikta BiH prepisa ili kopije arhivske knjige u koju je upisan registraturski materijal za proteklu godinu,
- neobezbijeđivanja aktivne konkurencije i najefikasnijeg trošenja javnih sredstava u postupcima javne nabavke,
- nerealnom planiranju prihoda Kancelarije,
- nepreduzimanja svih adekvatnih postupaka i mjera za zaštitu javne imovine, imovinskih prava i imovinskih interesa Brčko distrikta BiH,
- nedostavljanja i neobjavljivanja podataka o imenovanim članovima Komisije za utvrđivanje iznosa naknada u postupku eksproprijacije nekretnina,
- angažovanje radi obavljanja posebnih poslova preko jedne godine na netransparentan način,
- neefikasnog korištenja sredstava kapitalnog budžeta,
- neblagovremenog dostavljanja nepotpunog izvještaja o popisu i
- neobavještavanja Direkcije za finasije o tačnom datumu raspoloživosti svih stalnih sredstva koja se koriste.

6.2 Plan i realizacija planom predviđenih zadataka

Odredbama člana 14 Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora sprovođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata je propisano da godišnji plan rada preuzima programe iz trogodišnjeg plana rada, sa pripadajućim indikatorima, polaznim i ciljnim godišnjim vrijednostima iz trogodišnjeg plana rada.

Trogodišnjim planom rada za period 2025-2027. godine godine su planirana ukupna sredstava za realizaciju 8 planiranih programa Kancelarije u iznosu od 7.857,685,90 KM.

Ukupni iznosi planiranih sredstava u Godišnjem planu rada Kancelarije za 2025. godinu, iznose 18.652.754,30 KM.

Kancelarija je Godišnjim planom rada za 2025. godinu kojim je, kao i Trogodišnjim planom rada za period 2025-2027. godine, planirala 8 programa i to: Izgradnja turističko-rekreativne infrastrukture, Unapređenje energetske efikasnosti javne rasvjete i objekata, Nastavak izgradnje, opremanje javnih objekata, rekonstrukcija javnih objekata i uređenje površina oko javnih objekata, Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada, Realizacija kapitalnih projekata iz prethodnih godina, Tekuće održavanje javnih objekata, Strateško upravljanje i administracija i Registar javne imovine.

Planirani programi će se, u skladu sa Godišnjim planom rada za 2025. godinu, ostvariti putem 116 aktivnosti dok je Trogodišnjim planom rada za period 2025-2027. godine za realizaciju 8 planirana programa predviđeno 40 aktivnosti. Revizijom smo utvrdili da 76 planiranih aktivnosti iz Godišnjeg plana rada za 2025. godinu nisu planirani u Trogodišnjem planu rada za period 2025-2027. godine.

Neslaganje preuzetih aktivnosti za realizaciju planiranih programa i planiranih sredstava iz Godišnjeg plana rada Kancelarija za 2025. godinu sa polaznim godišnjim vrijednostima iz Trogodišnjeg plana rada za 2025-2027. godina u iznosu od 10.795.068,40 KM nije u skladu sa odredbama člana 14 Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora sprovođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata.

Revizijom smo utvrdili da je od ukupno 8 planirana programa djelimično izvršeno 7 programa dok je 1 program ostao neizvršen. Djelimično su izvršeni programi vezani za Izgradnja turističko-rekreativne infrastrukture, Unapređenje energetske efikasnosti javne rasvjete i objekata, Nastavak izgradnje, opremanje javnih objekata, rekonstrukcija javnih objekata i uređenje, Realizaciju kapitalnih projekata iz prethodnih godina, Tekuće održavanje javnih objekata, Strateško upravljanje i administracija i Registar javne imovine dok je planirani program Nabavka zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada ostao neizvršen.

Nerealizovane aktivnosti po programima date su u nastavku:

Program Izgradnja turističko-rekreativne infrastrukture:
- Rekonstrukcija i sanacija objekta na graničnom prelazu „Most“ i
- Rekonstrukcija objekta Krsmanovićeva zadužbina,

Program Unapređenja energetske efikasnosti javne rasvjete i objekata:
- Zamjena toplotne pumpe i ventilator konvektora u Skupštini Brčko distrikta BiH i
- Zamjena klima komore i ventilator konvektora u zgradi Vijećnice.

Program Nastavka izgradnje, opremanje javnih objekata, rekonstrukcija javnih objekata i uređenje:
- Sanacija malog sportskog terena sa tribinama pored sale Partizan,
- Izgradnja Autobuske stanice,
- Nastavak radova na uređenju javne površine ispred Osnovne muzičke škole Brčko,

- Nastavak izgradnje i uređenja Doma kulture u MZ Šatorovići,
- Nastavak izgradnje Omladinskog centra u MZ Grčica i
- Nabavka reflektora na stadionu FK Posavina.

Program Nabavke zemljišta, šuma i višegodišnjih zasada:
- Dostavljanje dokumentacije notaru za sačinjavanje notarskog ugovora i
- Postupanje po ugovorenim obavezama.

Neblagovremeno preduzimanje aktivnosti na realizaciji programskih zadataka, nije u skladu s odredbama člana 21 Zakona o Vladi Brčko distrikta BiH kojim je propisana nadležnost preduzimanja neophodnih mjera radi efikasnog i efektivnog ostvarivanja utvrđenih ciljeva i zadataka iz nadležnosti Odjeljenja.

Potrebno je prilikom izrade godišnjeg plana rada preuzeti polazne godišnje vrijednosti i aktivnosti iz trogodišnjeg plana rada u skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora sprovođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata u dijelu implementacije strateških dokumenata.

Potrebno je da Kancelarija blagovremeno i kontinuirano preduzima aktivnosti iz svoje nadležnosti na realizaciji programskih zadataka u skladu sa Zakonom o Vladi Brčko distrikta BiH.

6.3 Usklađenost sa zakonom i drugim propisima

Odredbama člana 33 Zakona o prostornom planiranju i građenju je propisano da se Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH povjerava izrada dokumenata prostornog planiranja i projektne dokumentacije infrastrukture i javnih objekata. Zavod za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH je, članom 2 Zakona o planiranju, projektovanju i razvoju Brčko distrikta BiH, osnovan s ciljem izrade projektne dokumentacije za izgradnju, rekonstrukciju i održavanje komunalne i saobraćajne infrastrukture i javnih objekata Brčko distrikta BiH u skladu sa odlukama nadležnih organa Brčko distrikta BiH.

Vlada Brčko distrikta BiH je 13.4.2022. godine na 51. redovnoj sjednici donijela Odluku o procedurama za utvrđivanje prioriteta, rokova i načina dostavljanja zahtjeva Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH za izvršavanje poslova i zadataka iz okvira djelatnosti. Odluku o utvrđivanju prioriteta za izradu dokumenata iz okvira djelatnosti Zavoda, na osnovu člana 2 Odluke, donosi Vlada Brčko distrikta BiH na bazi trogodišnjih planova usklađenih sa budžetskim aktima, strateškim planovima i programima na prijedlog nadležnih organa.

Odluka o usvajanju konačne liste potrebnih dokumenata-projekata i dinamičkog plana izrade potrebnih dokumenata-projekata za naredne tri godine je donijeta 14.2.2025. godine. Vlada Brčko distrikta BiH je 30.4.2025. godine izvršila dopunu Odluke dodavanjem jednog novog projekta.

Uvidom u budžetske akte, strateške i godišnje planove Kancelarije utvrdili smo da izrada projektne dokumentacije za najmanje 8 planiranih projekata izgradnje, rekonstrukcije i sanacije javne imovine procijenjene vrijednosti 347.000,00 KM nije predložena od strane Kancelarije niti su iste utvrđene od strane Vlade Brčko distrikta BiH u Odluci o usvajanju konačne liste potrebnih dokumenata-projekata i dinamičkog plana izrade potrebnih dokumenata-projekata za naredne tri godine. Izrada projektne dokumentacije za navedene

projekte se, nakon provedenih postupaka javnih nabavki i zaključenih ugovora, povjerava dobavljačima te dovodi do dodatnog odliva finansijskih sredstava Kancelarije što nije u skladu sa odredbama člana 78 Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH kojim je propisana obaveza efikasnog i ekonomičnog raspolaganja budžetskim sredstvima.

Nepredlaganje od strane Kancelarije te neutvrđivanje u listu prioriteta za izradu projektne dokumentacije svih odobrenih projekata Kancelarije nije u skladu sa odredbama člana 2 Odluke o procedurama za utvrđivanje prioriteta, rokova i načina dostavljanja zahtjeva Zavoda za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH za izvršavanje poslova i zadataka iz okvira djelatnosti.

Potrebno je da Kancelarija izradu projektne dokumentacije za sve projekte izgradnje, rekonstrukcije i sanacije predloži Vladi Brčko distrikta BiH u skladu sa Odlukom o procedurama za utvrđivanje prioriteta, rokova i načina dostavljanja zahtjeva Zavodu za planiranje, projektovanje i razvoj Brčko distrikta BiH za izvršavanje poslova i zadataka iz okvira djelatnosti u cilju uvrštavanja istih u listu prioriteta.

Potrebno je da se Kancelarija prilikom izrade projektne dokumentacije za sve projekte izgradnje, rekonstrukcije i sanacije pridržava odredbi Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH u dijelu efikasnog i ekonomičnog raspolaganja budžetskim sredstvima.

Odredbama člana 32 Zakona o javnoj imovini je propisano da Kancelarija vodi sistematski i ažurno registar javne imovine kao jedinstvenu elektronska baza koja sadrži podatke o nekretninama. Obaveza organa javne uprave i drugih institucija Brčko distrikta BiH, propisana odredbama člana 38 istog Zakona, je da vodi evidenciju nekretnina i pokretnina u vlasništvu Brčko distrikta BiH koje koristi za obavljanje svoje djelatnosti te da dostavi podatke o istim Kancelariji.

Kancelarija je uspostavila registar nekretnina, registar dobara u opštoj upotrebi, registar raspolaganja javnom imovinom i evidencije pokretnina u vlasništvu Brčko distrikta BiH koje čine registar javne imovine.

Uvidom u uspostavljene dijelove registra javne imovine utvrdili smo da isti nije uspostavljen kao jedinstvena elektronska baza podataka o imovini u vlasništvu Brčko distrikta BiH, pošto su dijelovi rađeni u različitim oblicima i formatima što onemogućava analizu i primjenu podataka.

Revizijom smo utvrdili da dio organa javne uprave i drugih institucija Brčko distrikta BiH ne dostavlja Kancelariji podatke o nekretninama koje koristi u svrhu obavljanja svoje djelatnosti radi ažuriranja registra nekretnina Brčko distrikta BiH kako je propisano odredbama člana 38 Zakona o javnoj imovini u Brčko distriktu BiH.

Nedostavljanje podatka o nekretninama koje koristi u svrhu obavljanja svoje djelatnosti od strane svih organa javne uprave i drugih institucija Brčko distrikta BiH Kancelariji rezultira neažurnim vođenjem registra javne imovine što nije u skladu sa odredbama člana 32 Zakona o javnoj imovini u Brčko distriktu BiH.

Potrebno je preduzeti aktivnosti na primjeni Zakona o javnoj imovini u Brčko distriktu BiH u dijelu obezbjeđenja dostavljanja podataka o korištenim nekretnima od strane svih organa javne uprave i drugih institucija Brčko distrikta BiH i

uređenja dijelova registra imovine u cilju ažuriranja jedinstvene elektronske baze podataka o imovini Brčko distrikta BiH.

Odredbama člana 113 Zakona o prostornom planiranju i građenju je propisano da se izgrađena građevina može početi koristiti nakon konačnosti rješenja o odobrenju za upotrebu, a na osnovu prethodno izvršenog tehničkog pregleda građevine. Zahtjev za tehnički pregled građevine i izdavanje odobrenja za upotrebu podnosi investitor.

Rješenje o odobrenju za upotrebu predstavlja pismeni dokaz da su ispoštovana pravila gradnje, da je oprema proverena i funkcionalna i da je objekat priključen na celokupnu infrastrukturu mrežu i da posjeduje saglasnosti nadležnih organa i institucija.

Članom 40 Statuta Brčko distrikta BiH odgovornost za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikt BiH koja se nalazi na teritoriji Brčko distrikta BiH je data u nadležnost Kancelariji.

Revizijom smo utvrdili da značajan broj građevina koje su u vlasništvu Brčko distrikta BiH i koje se koriste ne posjeduju rješenja o odobrenju za upotrebu. Korisnici navedenih građevina su javna uprava, institucije, javna preduzeća i pravna lica Brčko distrikta BiH kao i pravna i fizička lica kojima su građevine ili dijelovi građevina dati na korištenje ili pod zakup. Izgradnja najvećeg dijela navedenih građevina je izvršena prije uspostave Brčko distrikta BiH te su Kancelariji iste date na upravljanje bez izvršenog tehničkog pregleda građevine i obezbjeđenog rješenja o odobrenju za upotrebu.

Navedeni objekti se koriste a najčešće se vode kao oprema u pripremi na koje se ne obračunava amortizacija što ima uticaja na bilans stanja (sredstva i izvore sredstava) a samim tim ima uticaja na fer prikazivanja finansijskih izvještaja Brčko distrikta BiH.

Potrebno je, u saradnji sa ostalim organima javne uprave i institucija Brčko distrikta BiH, inicirati aktivnosti na obezbjeđenju rješenja za upotrebu svih izgrađenih građevina u skladu sa odredbama Zakona o prostornom planiranju.

Odradbama člana 22 Pravilnika o uslovima i rokovima čuvanja registraturskog materijala i arhivske građe, odabiranju arhivske građe iz registraturskog materijala i primopredaji arhivske građe je propisano da se prepis ili kopija arhivske knjige u koju je upisan registraturski materijal za proteklu godinu dostavlja Službi za arhiv Brčko distrikta BiH najkasnije do kraja aprila naredne godine.

Revizijom smo utvrdili da u revidiranoj godini Kancelarija nije dostavila Službi za arhiv Brčko distrikta BiH prepis ili kopiju arhivske knjige u koju je upisan registraturski materijal za proteklu godinu što nije u skladu sa odredbama člana 22 Pravilnika o uslovima i rokovima čuvanja registraturskog materijala i arhivske građe, odabiranju arhivske građe iz registraturskog materijala i primopredaji arhivske građe.

Potrebno je prepis ili kopiju arhivske knjige u koju je upisan registraturski materijal za proteklu godinu dostavljati u propisanom roku Službi za arhiv Brčko distrikta BiH u skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima i rokovima čuvanja registraturskog materijala i arhivske građe, odabiranju arhivske građe iz registraturskog materijala i primopredaji arhivske građe u dijelu arhivske knjige.

Javne nabavke

Pregled planiranih i realizovanih nabavki Kancelarije u 2025. godini dat je u nastavku: Tabela broj 3.

Redni broj	Vrsta postupka	Planirani postupci		Realizovani postupci	
		Broj	Vrijednost	Broj	Vrijednost
1	Direktni	3	4.700,00	3	4.280,00
2	Aneks II	5	19.500,00	5	19.500,00
3	Konkurentski	14	174.180,00	12	129.789,74
4	Otvoreni	216	13.953.099,00	118	8.045.138,00
5	Izuzeće	4	256.000,00	4	210.000,00
UKUPNO		**242**	**14.407.479,00**	**142**	**8.408.707,74**

Planirani postupci se odnose na radove u procijenjenoj vrijednosti od 11.781.240,00 KM putem 181 postupaka, robe 2.138.359,00 KM putem 49 postupaka i usluge 487.880,00 KM putem 12 postupaka.

Realizovani postupci se odnose na radove u iznosu od 6.837.274,00 KM kroz 105 postupaka, robe 1.145.666,00 KM putem 26 postupaka i usluge 425.767,74 KM putem 11 postupaka.

Odredbama člana 3 Zakona o javnim nabavkama je propisano da je ugovorni organ u postupku javne nabavke, dužan obezbijediti aktivnu konkurenciju s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava, u vezi sa predmetom nabavke i njegovom svrhom.

U revidiranom periodu, nakon provedenih postupaka javnih nabavki te donijetih odluka, poništeni su postupci javnih nabavki Kancelarije u procijenjenom iznosu od 1.201.907,51 KM za 33 predmeta nabavki. Razlozi poništenja postupaka su bili: zbog dokazivih razloga koji su van kontrole ugovornog organa i koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja postupka javne nabavke u 17 slučajeva procijenjenog iznosa 887.140,00 KM, nije dostavljena nijedna ponuda ili zahtjev u 10 slučajeva procijenjenog iznosa 223.700,00 KM, nije primljena nijedna prihvatljiva ponuda u 5 slučajeva procijenjenog iznosa 82.567,51 KM i u 1 slučaju procijenjene vrijednosti 8.500,00 KM cijene svih prihvatljivih ponuda su bile znatno veće od osiguranih sredstava.

Broj poništenih postupaka ukazuje da Kancelarija u postupcima javnih nabavki nije obezbijedila aktivnu konkurenciju i najefikasnije trošenja sredstava kako je predviđeno odredbama člana 3 Zakona o javnim nabavkama.

> ***Potrebno je da Kancelarija u postupcima javne nabavke obezbijedi aktivnu konkurenciju i najefikasnije trošenje javnih sredstava u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama u cilju efikasnije realizacije planiranih nabavki.***

6.4 Planiranje i izvršenje tekućeg budžeta

6.4.1 Prihodi

Kancelarija je za 2025. godinu planirala prihode u iznosu 3.953.500,00 KM a iste je ostvarila u iznosu 3.036.438,46 KM ili 76,80% od planiranog.

Ostvareni prihodi se odnose na prihode od: prodaje zemljišta u vlasništvu Brčko distrikta BiH 1.480.004,15 KM, iznajmljivanja poslovnih prostora 755.561,42 KM, iznajmljivanja

poljoprivrednog zemljišta 336.869,97 KM, prodaje pokretne imovine 107.692,31 KM, zakupa javnih površina 102.879,33 KM, povrat isplaćenih a neutrošenih sredstava 67.126,82 KM, zakupa pijačnog prostora 65.551,52 KM, korištenja javnih površina za ljetne bašte 65.348,87 KM, od stanarine 15.172,80 KM, privatizacije stanova 14.422,83 KM, naknada za započetu gradnju i prava služnosti 10.369,89 KM, korištenja gradskog građevinskog zemljišta 9.379,41 KM, iznajmljivanje ostale materijalne imovine 5.816,51 KM i koncesija 242,63 KM.

Struktura planiranih i ostvarenih prihoda Kancelarije prikazana je u Tabeli broj 5 u Prilogu Izvještaja.

Nisko ostvarenje pojedinačnih prihoda u 2025. godini je zabilježeno kod prihoda od: prodaje zgrada i prihodi od privatizacije poslovnih prostora 0%, koncesija 2,43%, iznajmljivanje ostale materijalne imovine 23,27%, privatizacije stanova 36,06%, korištenja javnih površina za ljetne bašte 46,68% i prodaje zemljišta u vlasništvu Brčko distrikta BiH 75,90%.

Kancelarija je u prethodnih pet godina planirala prihode u iznosu od 24.400.107,79 KM dok je ostvarenje u istom periodu iznosilo 14.844.545,97 KM ili 60,84%. Po godinama ostvarenje plana je iznosilo 2021. godine 36,59%, 2022. godine 51,45%, 2023. godine 76,30%, 2024. godine 96,73%.

Ostvarenje ukupnih prihoda u iznosu od 76,80% planiranih prihoda Kancelarije za 2025. godinu ukazuje na nerealno planiranje.

> *Potrebno je planiranje prihoda vršiti na osnovu realnih pokazatelja uzimajući u obzir ostvarenje u predhodnom periodu korigovano za faktore koji mogu uticati na nivo ostvarenja u budućem periodu.*

Potraživanja

Na osnovu knjigovodstvene evidencije, iz zbirnih pregleda po vrstama potraživanja u narednom pregledu, predstavljeno je početno stanje, tekući promet i saldo ukupnih potraživanja u Kancelariji u 2025. godini:

Ukupna potraživanja na dan 31.12.2025. godine iznose 5.701.553,72 KM, a po vrstama se odnose na:

1)	Potraživanja za korištenje javnih površina (721121)	229.990,39
2)	Potraživanja po osnovu iznajmljivanja poslovnih prostora (721122)	2.739.557,80
3)	Potraživanja za upotrebu ljetne bašte (721128)	28.786,53
4)	Potraživanja po osnovu gradskog građevinskog zemljišta (721129)	603.235,45
5)	Potraživanja za poljoprivredno zemljište (721221)	190.008,26
6)	Potraživanje za upotrebu tezgi na pijaci (721222)	12.332,65
7)	Potraživanja po osnovu stanarina (722651)	1.897.642,64
	Ukupno:	**5.701.553,72**

Potraživanja za korištenje javnih površina (721121) iskazana su na dan 31.12.2025. godine u iznosu od 229.990,39 KM i manja su za 13.107,19 KM u odnosu na prethodnu

godinu. Tokom revidirane godine od ukupno 261 aktivnog komitenta njih 132 nisu imali niti jednu uplatu.

Kancelarija nam je dala obrazloženja u pogledu poduzetih mjera za naplatu potraživanja za upotrebu javnih površina, s osvrtom na period nastanka potraživanja, eventualne procjene naplativosti istih u pogledu zastarjelosti, nemogućnosti naplate zbog prestanka postojanja komitenata (zakupaca), pokrenutih sporova, ishoda sporova, pokrenute prinudne naplate, obustavljene prinudne naplate i sl.

U revidiranom periodu je, na osnovu dopisa Pravobranilaštva Brčko distrikta BiH, usled nastupanja zastare potraživanja, izvršeno otpisivanje potraživanja od 6 lica u ukupnom iznosu od 4.775,25 KM.

Potraživanja po osnovu iznajmljivanja poslovnih prostora (721122) iskazana su u iznosu od 2.739.557,80 KM i u toku revidirane godine smanjena su za 12.117,35 KM. Od ukupno 326 aktivna komitenta njih 155 tokom 2025. godine nisu izvršili niti jednu uplatu po osnovu dugovanja.

Potraživanja za upotrebu ljetne bašte (721128) iskazana su u iznosu od 28.786,53 KM i u revidiranom periodu su umanjena za 1.5872,78 KM u odnosu na prethodnu godinu. Od ukupno 61 aktivnog komitenta njih 14 tokom 2025. godine nisu izvršili niti jednu uplatu po osnovu dugovanja.

Uvidom u zbirni pregled komitenata utvrdili smo da jedan utuženi komitent duguje 13.636,61 KM što čini 47,37% svih potraživanja za ljetne bašte.

Potraživanja po osnovu korištenja gradskog građevinskog zemljišta (721129) u zbirnom pregledu komitenata na dan 31.12.2025. godine iznose 603.235,45 KM i veća su za 19.461,95 KM u odnosu na početno stanje. Od ukupno 66 aktivnih komitenata njih 50 tokom 2025. godine nisu izvršili niti jednu uplatu po osnovu dugovanja.
Potraživanja od 5 komitenata iznose 485.151,42 KM ili 80,42% ukupnih potraživanja po osnovu zakupa gradskog građevinskog zemljišta.

Odredbama člana 40 Statuta Brčko distrikta BiH je propisano da je za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikt BiH koja se nalazi na teritoriji Brčko distrikta BiH odgovorna Kancelarija. Upravljanje javnom imovinom podrazumijeva sprovođenje postupaka raspolaganja, vođenja registra i održavanja javne imovine u Brčko distriktu BiH u skladu sa Zakonom o javnoj imovini u Brčko distriktu BiH s pažnjom dobrog domaćina.

Javnom imovinom u Brčko distriktu BiH raspolaže gradonačelnik u skladu sa Zakonom o javnoj imovini u Brčko distriktu BiH, pod uslovom da nije drugačije propisano posebnim zakonom. Prije zaključenja akta kojim se raspolaže javnom imovinom gradonačelnik, na prijedlog Kancelarije, donosi odluku o raspolaganju javnom imovinom.

Odredbama člana 7 Zakona o Pravobranilaštvu Brčko distrikta BiH je propisano da Pravobranilaštvo obavlja poslove pravne zaštite javne imovine, imovinskih prava i imovinskih interes Brčko distrikta BiH i u postupcima pred sudovima i drugim nadležnim organima preduzima zakonom određene postupke i mjere za zaštitu javne imovine, imovinskih prava i imovinskih interesa Brčko distrikta BiH.

Revizijom smo utvrdili da pojedini ugovori zaključeni prije nekoliko decenija, usljed prestanka postojanja predmeta zakupa i prestanka postojanja ugovorne strane, **nisu raskinuti** te da se redovno vrši obračun naknada i izdavanje faktura. Zaključenim ugovorima nije predviđen period zakupa imovine niti je propisana mogućnost raskida istog.

Zbog višegodišnjeg neplaćanja ugovorenih obaveza protiv korisnika su pokrenuti postupci naplate potraživanja.

> *Potrebno je da Kancelarija, u saradnji sa ostalim javnim organima vlasti u Brčko distriktu BiH, preduzme adekvatne postupke i mjere za zaštitu javne imovine, imovinskih prava i imovinskih interesa Brčko distrikta BiH vezanih za raspolaganje javnom imovinom.*

Potraživanja po osnovu iznajmljivanja za poljoprivrednog zemljišta (721221) na dan 31.12.2025. godine u zbirnom pregledu komitenata iskazana su u iznosu od 190.008,26 KM i smanjena su za 28.963,01 KM u odnosu na stanje na početku revidirane godine. Od ukupno 217 aktivnih komitenata njih 25 tokom 2025. godine nisu izvršili niti jednu uplatu po osnovu dugovanja.

Uvidom u zbirni pregled potraživanja po osnovu iznajmljivanja za poljoprivrednog zemljišta utvrdili smo da postoje pretplate ili avansi za 105 aktivnih komitenata u ukupnom iznosu od 68.947,49 KM koja nisu preknjižena na avanse te umanjuju u istom iznosu stvarna potraživanja.

Potraživanja po osnovu iznajmljivanja pijačnog prostora (721222) iskazana su u iznosu od 12.332,65 KM i veća su za 1.845,48 KM u odnosu na početno stanje. Od ukupno 178 aktivnih komitenata njih 14 tokom 2025. godine nisu izvršili niti jednu uplatu po osnovu dugovanja.

Potraživanja po osnovu stanarina (722651) na dan 31.12.2025. godine iskazana su u zbirnom pregledu u ukupnom iznosu 1.897.642,64 KM i veća su za 15.484,74 KM u odnosu na stanje na početku godine. Od navedenog iznosa potraživanja 1.719.762,06 KM se odnosi na sumnjiva i sporna potraživanja iz 2007. godine koja nisu otpisana ni isknjižena iz evidencija. Od ukupno 144 aktivnih komitenata njih 97 tokom 2025. godine nisu izvršili niti jednu uplatu po osnovu dugovanja.

6.4.2 Rashodi

Tekući budžet Kancelarije za 2025. godinu odobren je u iznosu od 3.409.267,77 KM, a ostvaren u iznosu od 2.926.901,18 KM odnosno 85,85% od odobrenog budžeta. Struktura budžeta odobrenih i izvršenih tekućih izdataka za 2025. godinu Kancelarije prikazana je u tabeli broj 4 u Prilogu Izvještaja.

Bruto plate su za 2025. godinu odobrene u iznosu od 1.804.409,77 KM, a realizovane u iznosu od 1.614.447,71 KM ili 89,47% odobrenog budžeta za ove namjene. Realizovane rashode za bruto plate čine: neto plate 1.079.930,83 KM, doprinosi za penzijsko invalidsko osiguranje 288.964,90 KM, doprinosi za zdravstveno osiguranje 195.150,94 KM, porez na plate 26.007,14 KM i doprinosi za zapošljavanje 24.393,90 KM.

Naknada troškova zaposlenika odobrene u iznosu od 214.812,00 KM, a realizovane u iznosu od 145.281,09 KM ili 67,63% odobrenog budžeta za ove namjene. Realizovane naknada troškova zaposlenika se odnose na: naknade za topli obrok 83.520,00 KM, naknade za prevoz s posla i na posao 30.480,74 KM, otpremnine zbog odlaska u penziju 18.864,09 KM, pomoć u slučaju smrti 8.433,90 KM, pomoć u slučaju ostalih bolesti

1.874,20 KM, posebne naknade iz radnog odnosa 1.228,16 KM i ostale naknade 880,00 KM.

Vlada Brčko distrikta BiH je na 82. redovnoj sjednici 22.7.2020. godine donijela Odluku o Registru zaposlenih i Registru imenovanih lica u organima javne uprave, institucijama, javnim preduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH.

Odredbama člana 8 Odluke je propisano da Kancelarija, kao organ javne uprave, podatke o imenovanim i zaposlenim licima kao i sve promjene istih dostavlja u roku od 5 dana od dana imenovanja lica ili nastanka promjene podataka.

U skladu sa odredbama člana 13 Pravilnika o načinu utvrđivanja iznosa naknade u postupku eksproprijacije nekretnina gradonačelnik Brčko distrikta BiH je 6.9.2022. godine donio Odluku o imenovanju i radu Komisije za utvrđivanje iznosa naknada u postupku eksproprijacije nekretnina. Odluka je dopunjena 3.11.2022. godine i 13.2.2025. godine u dijelu sastava Komisije.

Gradonačelnik Brčko distrikta BiH je 15.9.2022. godine donio Odluku o radu van radnog vremena Komisije za utvrđivanje iznosa naknada u postupku eksproprijacije nekretnina. Odlukom o vrsti i visini naknade za rad Komisije za utvrđivanje iznosa naknada u postupku eksproprijacije nekretnina, donijete od strane gradonačelnika 13.10.2022. godine, određena je naknada članovima Komisije u iznosu od 10% prosječne bruto plate zaposlenih u organima javne uprave Brčko distrikta BiH.

U revidiranom periodu je na osnovu izvještaja o radu za dva mjeseca na ime neto naknada i pripadajućeg poreza za rad dva člana Komisije isplaćen iznos od 1.228,16 KM.

Uvidom u Registar imenovanih lica utvrdili smo da nisu dostavljeni i objavljeni podaci o imenovanim članovima Komisije za utvrđivanje iznosa naknada u postupku eksproprijacije nekretnina kako je propisano odredbama člana 8 Odluke o Registru zaposlenih i Registru imenovanih lica u organima javne uprave, institucijama, javnim preduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH.

> *Potrebno je, u skladu sa odredbama Odluke o Registru zaposlenih i Registru imenovanih lica u organima javne uprave, institucijama, javnim preduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH, podatke o svim imenovanim licima dostavljati u propisanom roku.*

Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi su planirani u iznosu od 37.163,89 KM a realizovani u iznosu od 33.767,18 KM ili 90,86% a odnose se na doprinose na teret poslodavca.

Putni troškovi su planirani u iznosu od 5.000,00 KM, a izvršeni su u iznosu od 3.696,54 KM ili 73,93% u odnosu na planirane. Realizovane putne troškove čine: troškovi smještaja za službena putovanja u inostranstvu 1.613,54 KM, troškovi smještaja za službena putovanja u zemlji 1.066,00 KM, dnevnice u zemlji 600,00 KM, dnevnice u inostranstvu 400,00 KM i ostali troškovi 17,00 KM.

Izdaci za energiju planirani su u iznosu 354.000,00 KM, a ostvareni u iznosu 349.487,49 KM ili 98,73%. Realizovane izdatke za energiju čine izdaci za: električnu energiju 219.882,25 KM, lož-ulje 128.828,70 KM i zatezne kamate 776,54 KM.

Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge iznose planirani su u iznosu 140.499,00 KM, a ostvareni u iznosu od 131.706,30 KM odnosno 93,74% u odnosu na planirane. Realizovane izdatke za komunikaciju i komunalne usluge čine izdaci za: održavanja čistoće pijaca 67.716,63 KM, vodu i kanalizaciju 43.049,61 KM, odvoz smeća 16.510,30 KM, telefon 4.183,55 KM i zatezne kamate 246,21 KM.

Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge su planirani u iznosu od 47.416,11 KM, a izvršeni u iznosu od 32.107,57 KM ili 67,71% u odnosu na planirane izdatke. Realizovane izdatke za materijal, sitan inventar i usluge čine izdaci za: sitan inventar 17.839,63 KM, kancelarijski materijal 5.298,03 KM, kompjuterski materijal 3.568,85 KM, materijal za čišćenje 2.496,84 KM, odjeća, uniforme i platno 1.765,53 KM i obrasce i papir 1.138,69 KM.

Izdaci za usluge prevoza i goriva planirani su u iznosu od 11.300,00 KM, a izvršeni u iznosu od 8.641,58 KM ili 76,47% u odnosu na planirane izdatke. Realizovane izdatke za za usluge prevoza i goriva čine izdaci za: benzin 4.451,70 KM, dizel 3.454,88 KM i registracija motornih vozila 735,00 KM.

Izdaci za tekuće održavanje planirani su u iznosu od 671.947,00 KM, a izvršeni u iznosu od 499.909,04 KM, odnosno 74,40% u odnosu na planirano. Realizovane izdatke za tekuće održavanje čine izdaci za: usluge za popravku i održavanje zgrade 324.091,98 KM, usluge održavanja parkova i drugih javnih površina 41.191,86 KM, materijal za popravku i održavanje zgrade 36.619,83 KM, usluge popravke i održavanja opreme 27.883,88 KM, usluge održavanja vodovoda i kanalizacije 22.943,72 KM, usluge održavanja stambenih zgrada 17.463,44 KM, usluge održavanja stambenih vozila 12.907,31 KM, dimnjačarske usluge 9.791,73 KM, usluge košenja i krčenja 4.405,02 KM i materijal za popravku i održavanje vozila 2.610,27 KM.

Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa planirani su u iznosu 9.600,00 KM, a ostvareni u iznosu od 5.750,30 KM ili 59,90% u odnosu na planirano. Realizovane izdatke za osiguranje, bankarske usluge i usluge platnog prometa čine izdaci za: osiguranje vozila 3.506,52 KM i osiguranje zaposlenih 2.243,78 KM.

Izdaci za ugovorene i druge usluge odobreni su u iznosu od 113.120,00 KM, a realizovani u iznosu od 102.106,38 KM ili 90,26% od odobrenih sredstava za ove namjene. Ove usluge obuhvataju: Ostale nespomenute usluge i dažbine 29.706,30 KM, Rashodi za posebne poslove 28.654,00 KM, Tehnički pregled vozila po naredbi suda 19.890,00 KM, Usluge objave tendera i oglasa 6.082,00 KM, Usluge reprezentacije 6.038,00 KM, Parking – mjesečne pretplate 4.320,00 KM, Rušenje bespravno izgrađenih objekata 1.696,50 KM, Usluge stručnog obrazovanja 1.640,00 KM, Pravne usluge 1.381,35 KM, Usluge štampanja 795,60 KM, Usluge deratizacije i dezinfekcije 740,00 KM, Cvijetni aranžmani i vijenci 680,00 KM i Ostali rashodi za stručnu literaturu 482,63 KM.

Izdaci po osnovu ugovora o angažovanju lica radi obavljanja posebnih poslova u revidiranom periodu ostvareni su u iznosu od 28.654,00 KM na osnovu zaključenih ugovora sa 3 izvršioca.

Zaključivanje pojedinačnih ugovora vršeno je na osnovu Odluka Vlade Brčko distrikta BiH o davanju saglasnosti broj: 33-005437/24 od 24.1.2025, za angažovanje ukupno 3 lica za obavljanje posebnih poslova iz nadležnosti Kancelarije.

Odredbama člana 46a Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH regulisano je, da su posebni poslovi, poslovi koji se obavljaju radi ispunjavanja obaveza iz nadležnosti organa javne uprave za koje nisu predviđena radna mjesta, te da angažovanje lica radi obavljanja posebnih poslova može trajati najduže do jedne godine.

Uvidom u dokumentaciju smo utvrdili da je kod 2 lica angažovanje radi obavljanja posebnih poslova trajalo preko jedne godine što nije u skladu sa odredbama člana 46a Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH.

Revizijom smo utvrdili da zbog nepostojanja pisane procedure i kriterijuma koji bi regulisali način angažovanja lica za obavljanje posebnih poslova nije obezbijeđena transparentnost prilikom izbora izvršilaca.

Potrebno je da se Kancelarija prilikom angažovanja lica radi obavljanja posebnih poslova u potpunosti pridržava odredbi Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH u dijelu perioda angažovanja.

6.5 Planiranje i izvršenje kapitalnog budžeta

Budžet kapitalnih potreba Kancelarije je planiran u iznosu od 21.180.533,34 KM i odnosi se na 456 projekta, a do 31.12.2025. godine je izvršen u iznosu od 8.386.935,39 KM ili 39,60%. Struktura odobrenog i izvršenog kapitalnog budžeta prikazana je u tabeli broj 6 u Prilogu Izvještaja.

Realizacija kapitalnog budžeta za 2025. godinu odobrenog u iznosu od 7.146.424,22 KM je iznosila 213.235,00 KM ili 2,98% dok je realizacija kapitalnog budžeta za 2024. godinu odobrenog u iznosu od 14.034.109,12 KM je iznosila 8.173.700,39 KM ili 58,24%.

Projekti odobreni budžetom kapitalnih potreba se odnose na: nabavku zemljišta i ostalih materijalnih sredstava u vezi sticanja u iznosu od 140.120,48 KM kroz 3 projekta, nabavku građevina u iznosu od 11.532.414,02 KM kroz 188 projekta, nabavku opreme u iznosu od 1.286.875,66 KM kroz 52 projekata i rekonstrukciju u iznosu od 8.221.123,18 KM kroz 213 projekata.

Kancelarija je u revidiranom periodu realizovala 5.049.928,47 KM kapitalnog budžeta od čega se na kapitalne projekte iz 2024. godine odnosi 4.836.693,47 KM te na projekte odobrene budžetom za 2025. godinu 213.235,00 KM. Od ukupno 456 odobrena projekata realizovano je 144 projekata procijenjene vrijednosti 7.488.523,65 KM, djelimično realizovano 66 projekata procijenjene vrijednosti 4.474.919,41 KM i nerealizovano 246 procijenje vrijednosti 9.217.090,28 KM. Nerealizovani projekti, njih 106, u iznosu od 2.958.110,19 KM se odnose na projekte iz 2024. godine i 140 projekata u iznosu od 6.258.980,09 KM se odnosi na projekte iz 2025. godine.

Najznačajnije realizacije kapitalnog budžeta u 2025. godini se odnose na: nastavak izgradnje boračke zgrade u iznosu od 826.858,14 KM, rekonstrukcija i restauracija objekta Bivši komitet u iznosu od 473.209,21 KM, nastavak izgradnje Omladinskog centra u iznosu od 374.802,78 KM i radovi na uvođenju novog sistema klimatizacije u objektu Skupštine u iznosu od 248.878,89 KM. Realizovani projekti su planirani u kapitalnom budžetu Kancelarije za 2024. godinu.

Ukupno neutrošena sredstva odobrena kapitalnim budžetom iznose 12.793.597,95 KM ili 60,40%, od čega se 5.860.408,73 KM odnosi na projekte iz 2024. godine a 6.933.189,22 KM na projekte odobrene kapitalnim budžetom za 2025. godinu.

Odredbama člana 78 Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH je propisano da su budžetski korisnici odgovorni, između ostalog i za efikasnost u raspolaganju sredstvima koja su im odobrena budžetom. Procenat nerealizovanog kapitalnog budžeta od 60,40% ukazuje na neefikasno korištenje i nepotrebno zadržavanje budžetskih sredstava za kapitalne projekte.

Propisane procedure za predlaganje i usvajanje projekata iz Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH se ne provode u potpunosti niti su iste precizno definisane, te dolazi do predlaganja i usvajanja velikog broja kapitalnih projekata za koje prije predlaganja nisu utvrđene mogućnosti da se navedeni projekti i realizuju, pa se značajan broj projekata obnavlja jer nisu realizovani u predviđenom roku.

Kapitalni projekti su definisani po organizacionom kodu (šifri budžetskog korisnika), ekonomskom kodu (pod kojim se knjiže), nazivu kapitalnog projekta i iznosu koji je odobren za navedeni projekat.

Revizijom smo utvrdili da u istoj ali i različitim godinama postoje kapitalni projekti pod istim nazivom što otežava praćenje i kontrolu realizacije kapitalnih projekata.

Potrebno je u skladu sa odredbama Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH obezbijediti neophodne uslove za blagovremenu realizaciju kapitalnih projekata u cilju efikasnog korištenja sredstava kapitalnog budžeta.

Potrebno je da Kancelarija, u saradnji sa nadležnim organima Brčko distrikta BiH, potpuno primjenjuje propisane procedure te preciznije definiše predlaganje i usvajanje kapitalnih projekata u cilju efikasnije relizacije kapitalnog budžeta.

6.6 Popis sredstava i izvora sredstava na dan 31.12.2025. godine

Odredbama člana 26 Zakona o računovodstvu i reviziji u Brčko distriktu BiH je propisano da se na kraju svake godine obavezno vrši popis i usklađuje stvarno stanje cjelokupne imovine, obaveza i potraživanja. Istim Zakonom, članom 27, je propisano da se izvještaj o obavljenom popisu dostavlja nadležnom licu u roku od petnaest dana od isteka poslovne godine.

Odredbama člana 72 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju Brčko distrikta BiH je propisano da je obveznik budžetskog računovodstva obavezan izvršiti popis imovine i obaveza na dan 31. decembra svake godine s ciljem da utvrdi stvarno stanje imovine i obaveza i da se u poslovnim knjigama izvrši usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem, utvrđenim po popisu. Rok za dostavljanje Izvještaja o izvršenom popisu s preporukama, popisne komisije budžetskih korisnika, u skladu sa članom 73 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju, Centralnoj popisnoj komisiji je 15 dana od dana isteka poslovne godine.

Odluka o imenovanju članova komisije za popis stvari, materijalnih prava, potraživanja i obaveza na dan 31.12.2025. godine, kao i sravnjenja stvarnog stanja sa stanjem u glavnoj knjiži je donesena 12.9.2025. godine. Komisija je Izvještaj o izvršenom popisu na dan 31.12.2025. godine usaglasila i dostavila Centralnoj popisnoj komisiji 19.2.2026. godine.

Revizijom smo utvrdili da Izvještaj nije potpun, jer u isti nisu uključene, odnosno nisu popisana, primljene garancije za uredno izvršenje zaključenih ugovora dostavljene od strane dobavljača što nije u skladu sa odredbama člana 26 Zakona o računovodstvu i reviziji u Brčko distriktu BiH i člana 72 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.

Dostavljanje Izvještaja o izvršenom popisu na dan 31.12.2025. godine nakon propisanog roka nije u skladu sa odredbama člana 27 Zakona o računovodstvu i reviziji u Brčko distriktu BiH i člana 73 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.

> *Potrebno je prilikom obavljanja popisa pridržavati se odredbi Zakona o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH i Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u dijelu rokova dostavljanja izvještaja i obuhvata popisa.*

Kancelarija je na poziciji stalna sredstva u pripremi na dan 31.12.2025. godine imala iskazan iznos od 14.490.958,02 KM koji se sastoji od: zgrada u iznosu od 6.109.626,75 KM, vanjskih osvjetljenja, pločnika, ograda, trotoara i parkinga 2.224.928,56 KM, vjerskih objekata 1.229.555,97 KM, sportskih terena 1.838.493,82 KM, ostalih objekata 1.451.592,91 KM, groblja i mezarja 416.717,47 KM, parkova i zelenih površina 388.515,36 KM i ostalih sredstava u pripremi u iznosu od 831.527,18 KM. U revidiranom periodu navedena pozicija je uvećana za 3.227.989,68 KM u odnosu na stanje na početku revidirane godine.

Odredbama člana 19 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju je propisano da su budžetski korisnici obavezni obavijestiti Direkciju za finansije Brčko distrikta BiH o tačnom datumu raspoloživosti svih stalnih sredstva za upotrebu, kako bi se stalna sredstva u pripremi preknjižila na stalna sredstva u upotrebi, te otpočeo obračun amortizacije.

Usljed problema sa softverom u Direkciji za finansije, u revidiranom periodu kao i dijelu prethodne godine Kancelarija nije usaglašavala stanja svih stalnih sredstava te je obavještavala Direkciju o tačnom datumu raspoloživosti stalnih sredstva za upotrebu samo na iznos od 122.129,59 KM kako bi se stalna sredstva u pripremi preknjižila na stalna sredstva u upotrebi, te otpočeo obračun amortizacije.

Neobavještavanje Direkcije o tačnom datumu raspoloživosti svih stalnih sredstva koja se koriste, nepreknjižavanje istih na sredstva u upotrebi te neobračunavanje amortizacije nije u skladu sa odredbama člana 19 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju, što utiče na fer prezentaciju Bilansa stanja Brčko distrikta BiH, u dijelu precjenjivanja pozicija stalnih sredstava i izvora sredstava, za iznos amortizacije koji nije obračunat na vrijednost stalnih sredstava u pripremi koja su u upotrebi.

> *Potrebno je procijeniti stanje i mogućnosti upotrebe svih pojedinačnih stalnih sredstava u pripremi te u saradnji sa Direkcijom za finansije Brčko distrikta BiH izvršiti adekvatna preknjižavanja u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u cilju fer prezentacije bilansnih pozicija.*

7. KOMENTAR

Kancelariji je uručen Nacrt Izvještaja o reviziji finansijskog poslovanja na dan 31.12.2025. godine broj: 01-03-010-04-014-13-299/26, na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

U ostavljenom roku od 15 dana, Kancelarija se nije očitovalo, te stoga dostavljeni Nacrt predstavlja konačan Izvještaj.

Tim za reviziju:

_____
Milan Milašinović, dipl. oec.

_____
Tatjana Pavlović-Klašnić, dipl. uir.

_____
Jasmina Bećić, dipl.oec.

8 PRILOZI

Tabela broj 4. Struktura odobrenog i izvršenog budžeta

Ekon. kod	Naziv ekonomskog koda	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Rebalans i virmanizacije	Odobreno 2025. (3±4)	Realizovani iznos 2025.	% realizacije u odnosu na izvršenje prethodne godine (6/2)x100	% realizacije u odnosu na odobrena sredstva (6/5)x100
0	1	2	3	4	5	6	7	8
611000	**Plate i naknade troškova zaposlenika**	**1.779.938,51**	**2.124.149,98**	**-104.928,21**	**2.019.221,77**	**1.759.728,80**	**98,86**	**87,15**
611100	Bruto plate	1.604.471,21	1.902.837,98	-98.428,21	1.804.409,77	1.614.447,71	100,62	89,47
611200	Naknade troškova zaposlenika	175.467,30	221.312,00	-6.500,00	214.812,00	145.281,09	82,80	67,63
612000	**Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi**	**44.691,31**	**55.603,03**	**-18.439,14**	**37.163,89**	**33.767,18**	**75,56**	**90,86**
613000	**Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge**	**927.053,98**	**1.032.919,00**	**319.963,11**	**1.352.882,11**	**1.133.405,20**	**122,26**	**83,78**
613100	Putni troškovi	2.469,96	5.000,00	0,00	5.000,00	3.696,54	149,66	73,93
613200	Izdaci za energiju	271.778,87	300.000,00	54.000,00	354.000,00	349.487,49	128,59	98,73
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	103.709,65	124.499,00	16.000,00	140.499,00	131.706,30	127,00	93,74
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	23.591,92	36.000,00	11.416,11	47.416,11	32.107,57	136,10	67,71
613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	8.129,47	6.800,00	4.500,00	11.300,00	8.641,58	106,30	76,47
613700	Izdaci za tekuće održavanje	449.115,32	446.000,00	225.947,00	671.947,00	499.909,04	111,31	74,40
613800	Izdaci osig., bank. usluga i usluga plat. prom.	4.363,48	3.500,00	6.100,00	9.600,00	5.750,30	131,78	59,90
613900	Ugovorene i druge posebne usluge	63.895,78	111.120,00	2.000,00	113.120,00	102.106,38	159,80	90,26
614000	**Tekući transferi, donacije i drugi tekući ras.**	**226.722,67**						
600000	**TEKUĆI RASHODI**	**2.978.406,94**	**3.212.672,01**	**196.595,76**	**3.409.267,77**	**2.926.901,18**	**98,27**	**85,85**

Tabela broj 5. Struktura odobrenih i izvršenih prihoda

Ekon. kod	Naziv ekonomskog koda	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Rebalans i virmanizacije	Odobreno 2025.	Realizovani iznos 2025.	% realizacije u odnosu na izvršenje prethodne godine	% realizacije u odnosu na odobrena sredstva
					(3±4)		(6/2)x100	(6/5)x100
0	1	2	3	4	5	6	7	8
721100	Prihodi od finansijske i nefinansijske imovine	917.885,78	1.095.000,00		1.095.000,00	929.848,76	101,30	84,92
721200	Ostali prihodi od imovine	2.036.390,67	1.990.000,00	600.000,00	2.590.000,00	1.990.117,95	97,73	76,84
721600	Prihodi od privatizacije	16.310,72	40.000,00	200.000,00	240.000,00	14.422,83	88,43	6,01
722100	Administrativne takse	1.069,70				9.379,41	876,83	
722400	Ostale budžetske naknade	26.602,40	500,00		500,00	10.369,89	38,93	2.073,98
722600	Prihodi od pružanja javnih usluga	18.465,02	28.000,00		28.000,00	15.172,80	82,17	54,19
722700	Neplanirane uplate	40.080,00				67.126,82	167,48	
700000	**PRIHODI**	**3.056.804,29**	**3.153.500,00**	**800.000,00**	**3.953.500,00**	**3.036.438,46**	**99,33**	**76,80**

Tabela broj 6 Struktura odobrenog i izvršenog kapitalnog budžeta

Godina	Odobreno	Izvršeno do 1.1.2025. godine	Izvršeno u 2025. godini	Ukupno izvršenje (3+4)	Neutrošeno (3-5)	% realizacije u odnosu na odobrena sredstva 5/3*100
1	2	3	4	5	6	6
2024.	14.034.109,12	3.337.006,92	4.836.693,47	**8.173.700,39**	5.860.408,73	58,24
2025.	7.146.424,22		213.235,00	**213.235,00**	6.933.189,22	2,98
UKUPNO	**21.180.533,34**	**3.337.006,92**	**5.049.928,47**	**8.386.935,39**	**12.793.597,95**	**39,60**