Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH

Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ

Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Broj: 01-03-06-04-13-314/25
R: 06-06; 04-06/25

IZVJEŠĆE
O REVIZIJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA
Policije Brčko distrikta BiH
na dan 31. 12. 2024. godine

Brčko, lipanj 2025. godine

S A D R Ž A J

NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE 3

1 REZIME DANIH PREPORUKA 5

2 UVOD 7

3 OPĆI DIO 7

4 PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE 8

5 OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE PRETHODNE REVIZIJE 8

6 NALAZI I PREPORUKE 13

6.1 Rukovodstvo i sustav internih kontrola 13

6.2 Usklađenost sa zakonom i drugim propisima 14

6.3 Plan i realizacija planom predviđenih zadataka 18

6.4 Planiranje i izvršenje tekućeg proračuna 19
6.4.1 Prihodi 19
6.4.2 Rashodi 20

6.5 Planiranje i izvršenje kapitalnog proračuna 22

6.6 Popis sredstava i izvora sredstava na dan 31. 12. 2024. godine 23

7 KOMENTAR 24

8 PRILOZI 25

Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Policija Brčko distrikta BiH
n. r. voditelja Policije

NEOVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

Predmet revizije

Izvršili smo reviziju financijskog poslovanja Policije Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Policija) za razdoblje 1. 1. – 31. 12. 2024. godine te reviziju usklađenosti poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo je odgovorno za financijsko poslovanje Policije i usklađenost poslovanja s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima, programom rada i odobrenim pozicijama proračuna. Ova odgovornost obuhvaća: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sprječavanje i otkrivanje materijalno značajnih pogrešaka u financijskom poslovanju Policije, kao i primjerenost i ponašanje revidirane Policije nad sredstvima i imovinom koja joj je dana na upravljanje. Rukovodstvo je odgovorno da osigura da su aktivnosti, financijske transakcije i informacije sukladne važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o financijskom poslovanju na temelju izvršene revizije. Reviziju smo izvršili sukladno Zakonu o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, brojevi: 18/18 i 15/22) i INTOSAI okviru profesionalnih objava[1]. Međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI) nalažu da radimo sukladno etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućuje da se, u razumnoj mjeri uvjerimo da financijsko poslovanje ne sadrži materijalno značajne pogreške te da je poslovanje usklađeno s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima. Primjereno etičkim zahtjevima koji su relevantni za ovu reviziju, neovisni smo i ispunili smo ostale etičke odgovornosti sukladno zahtjevima.

Revizija uključuje provedbu postupaka radi pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti financijskog poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima, odobrenim i izvršenim pozicijama proračuna i izvršavanje poslova iz svoje nadležnosti.

[1] Odluka o objavi Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizorskih institucija (INTOSAI), (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 9/23) INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri razine objava: INTOSAI načela (INTOSAI–N), Međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Izbor postupka je zasnovan na revizorskoj prosudbi, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešaka u financijskom poslovanju. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za financijsko poslovanje, radi osmišljavanja revizorskih postupaka koji su odgovarajući u danim okolnostima i zadovoljavaju standarde revizije.
Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da osiguravaju osnovu za naše revizorsko mišljenje.

Pozitivno mišljenje

Po našem mišljenju, financijsko poslovanje Policije je tijekom 2024. godine u svim materijalno značajnim aspektima usklađeno s važećom zakonskom regulativom, kao i planiranim pozicijama proračuna.

Zamjenik glavnog revizora

dr. sc. Savo Grujić, dipl. oec.

_____

Glavni revizor

mr. sc. Selma Šadić, dipl. oec.

_____

1 REZIME DANIH PREPORUKA

Izvršenom revizijom financijskog poslovanja Policije u 2024. godini, konstatirali smo određene propuste i nepravilnosti te radi njihovog otklanjanja dali preporuke kako slijedi u tablici br. 1.

Tablica 1. Preporuke za 2024. godinu

Redni broj	Točka izvješća	Preporuka	Status preporuke
1.	6.1	Potrebno je realizirati sve aktivnosti iz komponenti koje su definirane Planom uspostavljanja sustava interne kontrole u Policiji Brčko distrikta BiH.	N
2.	6.2	Potrebno je, sukladno odredbama Odluke o Registru zaposlenih i Registru imenovanih osoba u tijelima javne uprave, institucijama, javnim poduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH, dostavljati podatke potrebne za vođenje i ažuriranje evidencije Registra zaposlenih i Registra imenovanih osoba Uredu, za svaku osobu čija priroda posla ne zahtijeva tajnost takvih podataka.	P
3.	6.2	Potrebno je za pitanja koja nisu regulirana Zakonom o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH, dosljedno primjenjivati Zakon o radu Brčko distrikta BiH u dijelu utvrđivanja duljine trajanja godišnjeg odmora zbog prestanka radnog odnosa.	N
4.	6.2	Policija treba uložiti dodatne napore na jačanju integriteta i povjerenja javnosti omogućavajući ista prava iz radnog odnosa za sve zaposlenike u dijelu duljine trajanja godišnjih odmora.	N
5.	6.2	Potrebno je pravodobno pokretati postupke javnih nabava kako bi iste mogle biti realizirane sukladno Planu nabava.	P
6.	6.3	Potrebno je da Policija pravodobno i kontinuirano poduzima aktivnosti na realizaciji programskih zadataka koji su predviđeni godišnjim planom rada.	N
7.	6.4	Potrebno je Izvješće o izvršenju proračuna sastavljati sukladno roku propisanom Zakonom o proračunu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.	N
8.	6.4.1	Potrebno je planiranje prihoda vršiti na temelju realnih pokazatelja uzimajući u obzir ostvarenje u prethodnom razdoblju korigirano za čimbenike koji mogu utjecati na razinu ostvarenja u budućem razdoblju.	N
9.	6.4.2	Potrebno je sredstva koja nisu realizirana i koja neće biti realizirana do konca tekuće godine, pravodobno osloboditi kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.	P

10.	6.4.2	Potrebno je da Policija propiše proceduru načina evidentiranja prekovremenih sati koji se kompenziraju u slučaju obavljanja žurnog posla ili zadatka do određenog roka ili u određenom vremenskom intervalu.	N
11.	6.4.2	Potrebno je dosljedno poštovati odredbe Pravilnika o načinu obračuna i isplate plaća proračunskim korisnicima u dijelu da se zahtjev za plaće sastavlja na temelju dnevnih evidencija ostvarenih sati radnog vremena i izbivanja s posla zaposlene osobe.	N
12.	6.4.2	Potrebno je donijeti posebne propise koji reguliraju pravo dodatka na plaću, sukladno odredbama Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.	N
13.	6.5	Potrebno je prilikom sastavljanja plana nabava, u dijelu planiranja kapitalnih projekata, a zbog specifičnosti nabava, planirati ranije pokretanje postupaka kako bi isti bili realizirani do konca godine.	N
14.	6.6	Potrebno je izvješće o izvršenom popisu dostaviti pravodobno Središnjem popisnom povjerenstvu sukladno Pravilniku o računovodstvu i financijskom izvještavanju i Uputi o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.	N
15.	6.6	Potrebno je da Policija obavještava Direkciju za financije o stavljanju stalnih sredstava u uporabu, koja se suštinski i koriste, kako bi se ista preknjižila kao sredstvo u upotrebi i otpočeo obračun amortizacije sukladno odredbama Pravilnika o računovodstvu i financijskom izvještavanju u Brčko distriktu BiH.	N

*N – nova preporuka

*P – ponovljena preporuka

NALAZI I PREPORUKE IZVJEŠĆA O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINANCIJSKOG POSLOVANJA POLICIJE BRČKO DISTRIKTA BiH ZA 2024. GODINU

2 UVOD

Obavili smo reviziju financijskog poslovanja Policije na temelju ovlasti danih Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH i drugim relevantnim propisima, kao i na temelju godišnjeg plana revizija.

3 OPĆI DIO

Policija, sukladno Statutu Brčko distrikta BiH, Zakonu o Policiji i drugim zakonskim i podzakonskim aktima, obavlja poslove iz svoje nadležnosti:

- zaštite života i imovine
- zaštite ljudskih prava i sloboda građana zagarantiranih Ustavom BiH i Statutom Brčko distrikta BiH
- sprječavanja, otkrivanja i istraživanja kaznenih djela i prekršaja koji nisu u isključivoj nadležnosti drugih policijskih tijela BiH
- poslove i zadatke koji se odnose na održavanje javnog reda i mira, osiguranja određenih uglednika i objekata u Distriktu
- poslove i zadatke koji se odnose na održavanje javnih skupova
- poslove sigurnosti prometa na cestama Distrikta i drugi poslovi u oblasti sigurnosti prometa utvrđenih zakonom
- poslove kontrole nabave, držanja i nošenja oružja i streljiva i vođenja propisanih evidencija
- druge poslove i zadatke koje Policiji povjeri tužitelj Distrikta i druga tužiteljstva u BiH
- poslove koji se odnose na oblast proizvodnje, prometa i skladištenja eksplozivnih materija, koji su u nadležnosti Distrikta
- poslove koji se odnose na rad agencija za zaštitu ljudi i imovine
- provedbe propisa o oružju i streljiva
- inspekcijskog nadzora u oblastima iz svoje nadležnosti
- upravnih i drugih stručnih poslova utvrđenih zakonom ili drugim propisima
- drugih poslova i zadataka stavljenih u njezinu nadležnost sukladno Zakonu.

Planirani zadatci Policije izvršavani su kroz operativne, stručne, administrativne, pravne i druge aktivnosti, a kojima se osigurava: zaštita života i osobna sigurnost građana, provedba Ustava i zakona BiH, Statuta Brčko distrikta BiH i ostalih zakona Brčko distrikta BiH, radi ostvarivanja zakonitog, pravodobnog i ekonomičnog izvršenja svih poslova iz nadležnosti Policije, postizanje potpunog korištenja svih resursa koji stoje na raspolaganju, potpune odgovornosti zaposlenika i maksimalno korištenje njihovih znanja i kvalifikacija, kao i promicanja suradnje s drugim policijskim agencijama i tijelima Bosne i Hercegovine.

Poslovi Policije obavljaju se u okviru sljedećih organizacijskih postrojba:

- Kabinet voditelja Policije
- Postrojba opće policije
- Postrojba prometne policije
- Postrojba kriminalističke policije
- Postrojba za istraživanje ratnih zločina
- Postrojba za potporu
- Operativno-komunikacijski centar

- Postrojba za profesionalne standarde
- Postrojba za suzbijanje i sprječavanje terorizma i ekstremnog nasilja
- Jedinica za administrativno-financijske i kadrovske poslove.

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Policiji Brčko distrikta BiH sistematizirana su 392 radna mjesta, a na dan 31. 12. 2024. godine bilo je 282 zaposlenika.

4 PREDMET, CILJ I OBUJAM REVIZIJE

Predmet revizije je financijsko poslovanje u 2024. godini, u dijelu planiranja i izvršenja proračuna, ocjene sustava internih kontrola, kao i usklađenosti poslovanja iz svoje nadležnosti sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Cilj revizije financijskog poslovanja Policije je da omogući revizoru da na temelju prikupljenih dokaza izrazi mišljenje o tome je li financijsko poslovanje, obavljeno sukladno zakonskim važećim propisima kao i primjerenog ponašanja rukovoditelja Policije nad sredstvima i imovinom Brčko distrikta BiH. Pored toga, revizija je planirana i izvršena s ciljem pribavljanja realne osnove za ocjenu jesu li poduzete sve mjere za namjensko trošenje proračunskih sredstava za svrhe za koje je dana ovlast donošenjem proračuna te davanja preporuka za daljnji rad s posebnim naglaskom na što učinkovitiju zaštitu javne imovine i ekonomično trošenje javnih sredstava jačanjem internih kontrola.

Obujam revizije je utvrđen internim planskim dokumentima revizije financijskog poslovanja za 2024. godinu.

S obzirom da se revizija obavlja provjerama na bazi uzoraka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sustavu i sustavu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne pogreške mogu ostati neotkrivene.

5 OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE PRETHODNE REVIZIJE

U prethodnom Izvješću o obavljenoj reviziji financijskog poslovanja Policije Brčko distrikta BiH za 2023. godinu Ured za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH izrazio je pozitivno mišljenje.

U sklopu revizije financijskog poslovanja Policije Brčko distrikta BiH za 2024. godinu izvršili smo provjeru implementacije preporuka Izvješća o reviziji za 2023. godinu sukladno Akcijskom planu za realizaciju preporuka o reviziji financijskog poslovanja na dan 31. 12. 2023. godine Ureda za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH broj: 14.04.1-04-50690/24. Utvrdili smo da je Policija u 2024. godini od ukupno 20 prethodno danih preporuka, realizirala 11 preporuka, 4 preporuke nije realizirala, 4 preporuke je djelomično realizirala, dok 1 preporuka nije mogla biti ocijenjena u revidiranom razdoblju. Osvrtom na preporuke dane u izvješćima o obavljenim revizijama za prethodne godine te na temelju uvida u poduzete aktivnosti, u idućoj tablici (Tablica br. 2) dan je pregled ocjene realizacije prethodno danih preporuka.

Tablica br. 2. Pregled realizacije preporuka

Br. prep.	Preporuke iz Izvješća za 2023. godinu	Ocjena realizacije preporuka iz Izvješća za 2023. godinu	Status
1.	Potrebno je da Policija poduzme aktivnosti na otklanjanju propusta i nepravilnosti utvrđenih u revizorskim izvješćima.	Policija nije otklonila sve propuste i nepravilnosti utvrđene u revizorskim izvješćima.	djelomično provedena
2.	Potrebno je radi učinkovitijeg poslovanja, uspostaviti sustav internih kontrola koji će eliminirati navedene slabosti i doprinijeti učinkovitom ostvarivanju ciljeva Policije.	Poduzete su određene aktivnosti na uspostavljanju sustava internih kontrola, ali nisu eliminirane sve slabosti.	djelomično provedena
3.	Potrebno je donijeti i provoditi Strategiju upravljanja rizicima i uspostaviti cjelovit proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika u svezi s poslovnim ciljevima te poduzimati potrebne mjere radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu.	Policija je donijela i provodi Strategiju upravljanja rizicima i uspostavila proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika u svezi s poslovnim ciljevima te poduzima potrebne mjere radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu.	provedena
4.	Potrebno je provoditi sve aktivnosti definirane Akcijskim planom za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu BiH 2022. – 2024. godina u kojima je Policija definirana kao nositelj aktivnosti u svrhu realizacije strateških ciljeva.	Tijekom 2024. godine provedene su sve aktivnosti definirane Akcijskim planom za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije u Brčko distriktu BiH 2022. – 2024. godina u kojima je Policija definirana kao nositelj aktivnosti u svrhu realizacije strateških ciljeva.	provedena
5.	Potrebno je sukladno Jedinstvenoj metodologiji i smjernicama za izradu i provedbu planova integriteta u tijelima javne uprave i institucijama Brčko distrikta BiH sastaviti godišnje izvješće o provedbi mjera i preporuka za unapređenje integriteta i dostaviti ga Uredu za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije u Brčko distriktu BiH.	Policija je sastavila i dostavila Uredu za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije u Brčko distriktu BiH godišnje izvješće o provedbi mjera i preporuka za unapređenje integriteta.	provedena
6.	Potrebno je dostavljati podatke za vođenje i ažuriranje evidencije Registra zaposlenih i Registra imenovanih osoba, za svaku osobu čija priroda posla ne zahtijeva tajnost takvih podataka sukladno odredbama Odluke o Registru zaposlenih i Registru imenovanih osoba u tijelima javne uprave, institucijama, javnim poduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH.	Policija ne dostavlja podatke za vođenje i ažuriranje evidencije Registra zaposlenih i Registra imenovanih osoba, za svaku osobu čija priroda posla ne zahtijeva tajnost takvih podataka sukladno odredbama Odluke o Registru zaposlenih i Registru imenovanih osoba u tijelima javne uprave, institucijama, javnim poduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH.	nije provedena

7.	Potrebno je dostaviti Uredu za upravljanje javnom imovinom podatke o nekretninama i pokretninama koje Policija koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, sukladno odredbama Zakona o javnoj imovini.	Policija je dostavila podatke o nekretninama i pokretninama koje koristi u svrhu obavljanja djelatnosti Uredu za upravljanje javnom imovinom dana 26. 3. 2024. godine, što je sukladno odredbama Zakona o javnoj imovini.	provedena
8.	Potrebno je godišnje izvješće o radu koje sadrži informacije o izvršenju aktivnosti planiranih godišnjim planom rada sastaviti sukladno zakonskom odredbama i na propisanim formularima.	Godišnje izvješće o radu koje sadrži informacije o izvršenju aktivnosti planiranih Godišnjim planom rada sastavljeno je sukladno zakonskim odredbama i na propisanim formularima.	provedena
9.	Potrebno je prilikom ostvarenja prihoda u većem iznosu od planiranog pristupiti izmjeni proračuna odnosno njihovom uvrštavanju u proračun sukladno Zakonu o proračunu i Zakonu o izvršenju proračuna.	Policija je tijekom 2024. godine ostvarila manji ukupan iznos prihoda u odnosu na od plan te nije imala mogućnosti za njihovo uvrštavanje u proračun.	preporuka koja nije mogla biti ocijenjena u revidiranom razdoblju
10.	Potrebno je sredstva koja nisu realizirana i koja neće biti realizirana do konca tekuće godine, pravodobno osloboditi kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.	Policija nije sredstva koja nisu realizirana i koja neće biti realizirana do konca tekuće godine, pravodobno oslobodila kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.	nije provedena
11.	Potrebno je organiziranje rada u dežurstvu i pripravnosti regulirati podzakonskim aktom, sukladno članku 30 Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.	Organiziranje rada u dežurstvu i pripravnosti nije regulirano podzakonskim aktom, sukladno članku 30 Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.	nije provedena
12.	Potrebno je prilikom popunjavanja formulara Zahtjev za plaću unijeti potpune i točne podatke koji se odnose na radne sate po svim osnovama sukladno odredbama Pravilnika o načinu obračuna i isplate plaće proračunskim korisnicima.	Policija nije, prilikom popunjavanja formulara zahtjev za plaću, unosila potpune i točne podatke koji se odnose na radne sate po svim osnovama sukladno odredbama Pravilnika o načinu obračuna i isplate plaće proračunskim korisnicima.	nije provedena
13.	Potrebno je osigurati potpune i vjerodostojne evidencije nazočnosti na poslu sukladno Pravilniku o načinu obračuna i isplate plaće proračunskim korisnicima.	Osigurane su potpune i vjerodostojne evidencije nazočnosti na poslu sukladno Pravilniku o načinu obračuna i isplate plaće proračunskim korisnicima, u smislu potpisivanja od osobe zadužene za evidenciju i rukovoditelja Policije.	provedena
14.	Potrebno je propisati način i visinu priznavanja izdataka za topli obrok za zaposlenike čije dnevno radno vrijeme	Zaposlenici čije dnevno radno vrijeme odstupa od 8 sati, imaju priznan izdatak za topli obrok u	provedena

	odstupa od 8 sati, radi dosljedne primjene zakonskih propisa i jednakog postupanja u odnosu na sve zaposlenike Policije.	danima kada kompenziraju radno vrijeme.	
15.	Potrebno je popis imovine i obveza vršiti s ciljem da se utvrdi njihovo stvarno stanje te u poslovnim knjigama izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom sukladno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji.	Policija je tijekom 2024. godine izvršila usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom sukladno odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji	provedena
16.	Potrebno je prilikom sastavljanja izvješća o popisu dati konkretne prijedloge za otpis i rashodovanje neupotrebljivih sredstava, izvršiti njihovu klasifikacija sa stanovišta moguće prodaje ili zbrinjavanja sukladno važećim propisima ovisno od kategorije opreme i inventara.	Prilikom sastavljanja izvješća o popisu dani su konkretni prijedlozi za otpis i rashodovanje neupotrebljivih sredstava te je izvršena njihova klasifikacija.	provedena
17.	Potrebno je stalna sredstva koja su prodana licitacijom isknjižiti iz evidencije u trenutku njihove prodaje na temelju validne knjigovodstvene dokumentacije.	Stalno sredstvo koje je prodano licitacijom u 2020. godini isknjiženo je iz evidencije, a tijekom 2024. godine nije bilo licitacije sredstava koja su u vlasništvu Policije.	provedena
18.	Potrebno je pravodobno pokretati postupke javnih nabava kako bi iste mogle biti realizirane sukladno Planu nabava.	Pojedini postupci javnih nabava nisu pravodobno pokrenuti kako bi isti mogli biti realizirani sukladno Planu nabava.	djelomično provedena
19.	Potrebno je uspostaviti praćenje i analizu realizacije Plana javnih nabava, provođenja postupaka i realizaciju ugovora s ciljem pravodobne i učinkovitije provedbe postupaka javnih nabava.	U 2024. godini uspostavljeno je praćenje i analiza realizacije Plana javnih nabava, provođenja postupaka i realizacija ugovora s ciljem pravodobne i učinkovitije provedbe postupaka javnih nabava.	provedena
20.	Potrebno je da Policija posveti dužnu pozornost izradi tenderske dokumentacije u dijelu tehničke i profesionalne sposobnosti, kako bi ista bila zasnovana na jednakom i nediskriminacijskom tretmanu prema svim potencijalnim ponuđačima, te se pravodobno proveo cjelokupan proces nabave.	Policija je posvetila dužnu pozornost prilikom izrade tenderske dokumentacije u dijelu tehničke i profesionalne sposobnosti, kako bi ista bila zasnovana na jednakom i nediskriminacijskom tretmanu prema svim potencijalnim ponuđačima, te u 2024. godini nije bilo prigovora i žalbi, ali se nije pravodobno proveo cjelokupan proces nabava.	djelomično provedena
Br. prep.	**Preporuke iz Izvješća za 2022. godinu**	**Ocjena realizacije preporuka iz Izvješća za 2022. godinu**	**Status**
1.	Potrebno je pridržavati se gornjih granica rashoda predviđenih DOP-om prilikom izrade proračuna Policije	Policija se nije pridržavala gornjih granica rashoda	nije provedena

	sukladno Zakonu o proračunu Brčko distrikta BiH.	predviđenih DOP-om prilikom izrade proračuna.	
2.	Potrebno je intenzivnije provoditi aktivnosti planirane programima Policije kako bi se iste realizirale sukladno godišnjem planu.	Policija nije realizirala sve aktivnosti planirane Godišnjim planom rada Policije.	nije provedena
3.	Potrebno je poduzimati sve potrebne mjere na planiranju prihoda Policije te vršiti detaljne analize uzimajući u obzir iskustvo iz prethodnih godina kao i realno ostvarenje istih u tekućoj godini.	Policije nije vršila detaljne analize uzimajući u obzir iskustvo iz prethodnih godina kao i realno ostvarenje istih u tekućoj godini.	nije provedena
4.	Potrebno je dosljedno provoditi odredbe Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH i Zakona o izvršenju proračuna Brčko distrikta BiH za tekuću godinu, u dijelu raspolaganja odobrenim proračunskim sredstvima.	Policija nije dosljedno provodila odredbe Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH i Zakona o izvršenju proračuna Brčko distrikta BiH za tekuću godinu, u dijelu raspolaganja odobrenim proračunskim sredstava.	nije provedena
5.	Potrebno je sredstva koja nisu realizirana i koja neće biti realizirana do konca tekuće godine, pravodobno osloboditi kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.	Policija nije sredstva koja nisu realizirana i koja neće biti realizirana do konca tekuće godine, pravodobno oslobodila kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.	nije provedena
6.	Potrebno je izvješća o izvršenju proračuna sastavljati sukladno odredbama Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o računovodstvu i financijskom izvještavanju, u dijelu obrazloženja odstupanja rashoda i izdataka i detaljnom definiranju mjera za otklanjanje nastalih odstupanja.	Izvješće o izvršenju proračuna nije sastavljeno sukladno odredbama Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o računovodstvu i financijskom izvještavanju, u dijelu obrazloženja odstupanja rashoda i izdataka, prihoda i detaljnom definiranju mjera za otklanjanje nastalih odstupanja.	nije provedena
7.	Potrebno je proračunska sredstva planirati i koristiti sukladno članku 12 i članku 43 stavku 1 Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH, u dijelu planiranja i realizacije proračunskih sredstava.	Proračunska sredstva nisu planirana i korištena sukladno članku 12 i članku 43 stavku 1 Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH, u dijelu planiranja i realizacije proračunskih sredstava.	nije provedena
8.	Potrebno je osigurati potrebne uvjete za realizaciju kapitalnih projekata kako bi se osigurale pretpostavke za učinkovito upravljanje kapitalnim proračunom, sukladno Zakonu o izvršenju proračuna Brčko distrikta BiH.	Policija nije osigurala potrebne uvjete za realizaciju kapitalnih projekata kako bi se osigurale pretpostavke za učinkovito upravljanje kapitalnim proračunom, sukladno Zakonu o izvršenju proračuna Brčko distrikta BiH.	nije provedena
9.	Potrebno je izvješće o izvršenom popisu sredstava i izvora sredstava, dostaviti Središnjem popisnom povjerenstvu u roku koji je propisan odredbama Upute	Izvješće o izvršenom popisu sredstava i izvora sredstava, nije dostavljen Središnjem	nije provedena

	o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.	popisnom povjerenstvu u propisanom roku.	
Br. prep.	**Preporuke iz Izvješća za 2021. godinu koje nisu realizirane**	**Ocjena realizacije preporuka iz Izvješća za 2021. godinu**	**Status**
1.	Potrebno je organiziranje rada u dežurstvu i pripravnosti regulirati podzakonskim aktom, sukladno članku 30 Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.	Policija nije rad u dežurstvu i pripravnosti regulirala podzakonskim aktom.	nije provedena

6 NALAZI I PREPORUKE

6.1 Rukovodstvo i sustav internih kontrola

Radi ostvarenja programskih ciljeva rada, kao i ekonomičnog, učinkovitog i djelotvornog trošenja javnih sredstava potrebno je imati uspostavljen funkcionalan sustav internih kontrola, koji je odgovornost menadžmenta. Čimbenik koji najviše utječe na funkcionalnost istih je povoljno kontrolno okružje koje ponajprije dolazi do izražaja kroz organizacijsku strukturu, način rukovođenja, prenošenje ovlasti, vrjednovanje rezultata rada, sustav nagrađivanja i poštovanje postojećih zakonskih i ostalih propisa.
Nakon provedene revizije financijskog poslovanja za 2024. godinu utvrdili smo, da sustav internih kontrola nije funkcionirao u dijelu:

- realizacije svih aktivnosti koje su definirane Planom uspostavljanja sustava interne kontrole
- nedostavljanja podataka neophodnih za vođenje i ažuriranje evidencije Registra zaposlenih i Registra imenovanih
- primjene odredaba Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH i Zakona o radu kod utvrđivanja duljine trajanja godišnjeg odmora
- neomogućavanja istih prava iz radnog odnosa za sve zaposlenike u dijelu duljine trajanja godišnjih odmora
- nepravodobnog pokretanja postupaka nabava
- nerealizacije svih programskih zadataka koji su predviđeni Godišnjim planom rada
- nesastavljanja izvješća o izvršenju proračuna sukladno roku propisanom Zakonom
- planiranja prihoda na temelju realnih pokazatelja
- neoslobađanja sredstava koja nisu realizirana i koja neće biti realizirana do konca tekuće godine
- neadekvatnog načina evidentiranja prekovremenih sati koji se kompenziraju
- nepodudarnosti podataka u zahtjevima za plaće i dnevnih evidencija ostvarenih sati radnog vremena i izbivanja s posla zaposlene osobe
- nedonošenja posebnih propisa koji reguliraju pravo dodatka na plaću
- slabosti u realizaciji kapitalnog proračuna
- nepravodobnog dostavljanja izvješća o izvršenom popisu Središnjem popisnom povjerenstvu
- neobavještavanja Direkcije za financije o stavljanju stalnih sredstava u uporabu.

Preporuke za otklanjanje utvrđenih nedostataka dane su u tablici 1 Izvješća.

Odredbama članka 16 stavka 1 točka c) Zakona o proračunu Brčko distrikta BiH definirano je da je odgovorna osoba proračunskog korisnika, izvanproračunskog fonda i izvanproračunskog korisnika koji je obveznik primjene proračunskog računovodstva odgovorna za razvoj učinkovitog i djelotvornog sustava interne kontrole, na način da osigura donošenje i provođenje strategije upravljanja rizicima i uspostavu cjelovitog procesa utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika u svezi s poslovnim ciljevima te poduzimanje potrebnih mjera radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu.

Radi uspostavljanja adekvatnog sustava internih kontrola Policija je u travnju 2024. godine donijela Plan uspostavljanja sustava interne kontrole u Policiji Brčko distrikta BiH.

Uvidom u Plan uspostavljanja sustava interne kontrole utvrdili smo da isti sadrži 5 komponenti *coso* modela, a koje se odnose na:

1. Kontrolno okružje
2. Upravljanje rizicima
3. Kontrolne aktivnosti
4. Informacije i komunikacije
5. Praćenje i procjena sustava.

Strategiju upravljanja rizicima u Policiji Brčko distrikta BiH, koja je postavljena kao aktivnost pod rednim brojem 1 iz druge komponente Plana, Policija je sastavila, također u travnju, koji je i postavljen kao rok za provedbu aktivnosti.

Nadalje, Policija je završila izradu registra rizika, koji je postavljen kao aktivnost pod rednim brojem 4 iz druge komponente, na temelju Priručnika za uspostavljanje i razvoj sustava interne kontrole u javnom sektoru Brčko distrikta BiH.

Revizijom smo utvrdili da Policija ne provodi aktivnosti iz komponente 5 Praćenje i procjena sustava, a koje se odnose na izradu internih procedura o praćenju i procjeni sustava interne kontrole, provođenje ex-post kontrola kroz postupak stalnog praćenja, provođenje ad-hoc kontrola po nalogu voditelja Policije.

> *Potrebno je realizirati sve aktivnosti iz komponenti koje su definirane Planom uspostavljanja sustava interne kontrole u Policiji Brčko distrikta BiH.*

6.2 Usklađenost sa zakonom i drugim propisima

Vlada Brčko distrikta BiH je 22. 7. 2020. godine donijela Odluku o Registru zaposlenih i Registru imenovanih osoba u tijelima javne uprave, institucijama, javnim poduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH.

Ured za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije (u daljnjem tekstu: Ured) preuzeo je vođenje i ažuriranje Registra zaposlenih i Registra imenovanih osoba od Odjela za stručne i administrativne poslove – Pododjel za ljudske resurse, na temelju Zapisnika o primopredaji od 15. 8. 2022. godine. Ured je 31. 10. 2022. godine dostavio informaciju svim tijelima javne uprave, institucijama, javnim poduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH da je ravnatelj Ureda donio Odluku o Registru zaposlenih i Registru imenovanih osoba u tijelima javne uprave, institucijama, javnim poduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Odluka) i da dostavu podataka vrše na adresu Ureda.

Odredbama članka 4 Odluke (Svrha uspostave Registra) propisano je:

(1) Registar zaposlenih uspostavlja se radi stvaranja jedinstvene evidencije zaposlenih i transparentnijeg korištenja proračunskih, odnosno javnih sredstava za osobna primanja zaposlenih u tijelima javne uprave, institucijama, javnim poduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH, kao i kontrolnih mehanizama trošenja javnih sredstava u segmentu zapošljavanja.

(2) Registar imenovanih osoba uspostavlja se radi stvaranja jedinstvene evidencije osoba koje u tijelima javne uprave, institucijama, javnim poduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH obavljaju javne funkcije, kao i evidencije osoba koje su imenovane u nadzorna ili upravljačka tijela, povjerenstva, radne skupine i druga stručna tijela, a sve radi uvida u način utroška proračunskih, odnosno javnih sredstava po osnovi isplaćenih naknada za obnašanje javnih ili drugih dužnosti.

(3) Registri se uspostavljaju u svrhu jačanja integriteta i transparentnosti u tijelima javne uprave, institucijama, javnim poduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH, kao i praćenja mogućih pojavnih oblika sukoba interesa u obnašanju javnih ili drugih dužnosti.

Nadalje, odredbama članka 8 Odluke stavka 2 (Dostava podataka) propisano je da su institucije, javna poduzeća, ustanove, zavodi i fondovi Brčko distrikta BiH dužni Uredu dostaviti podatke za Registar zaposlenih osoba i Registar imenovanih osoba radi unosa i održavanja registra ažurnim.

Također, odredbama članka 9 Odluke definirano je da se registri vode na temelju dostavljenih podataka, a izmjena unesenih podataka se vrši na temelju pisanog zahtjeva tijela javne uprave, institucija, javnih poduzeća, ustanova, zavoda i fonda Brčko distrikta BiH.

Revizijom smo utvrdili da Policija Brčko distrikta BiH nije dostavljala podatke Uredu o imenovanim i zaposlenim osobama, odnosno da registar nije obuhvatio osobna primanja zaposlenih i imenovanih osoba u Policiji, što nije sukladno odredbama članaka 8 i 9 Odluke o Registru zaposlenih i Registru imenovanih osoba.

> ***Potrebno je, sukladno odredbama Odluke o Registru zaposlenih i Registru imenovanih osoba u tijelima javne uprave, institucijama, javnim poduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH, dostavljati podatke potrebne za vođenje i ažuriranje evidencije Registra zaposlenih i Registra imenovanih osoba Uredu, za svaku osobu čija priroda posla ne zahtijeva tajnost takvih podataka.***

Zakonom o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH utvrđivanje trajanja godišnjeg odmora za prekid radnog odnosa nije regulirano, ali je odredbama članka 143 (Završne odredbe) stavka 1, definirano da se na pitanja koja nisu uređena ovim Zakonom, posebnim zakonom, drugim propisima donesenim na temelju Ustava i Statuta, primjenjuje Zakon o radu i Zakon o upravnom postupku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.
Odredbama članka 67 (Korištenje godišnjeg odmora kod prestanka radnog odnosa) stavka 1 Zakona o radu Brčko distrikta BiH, propisano je: Radnik kojem prestane radni odnos za tu kalendarsku godinu koristi godišnji odmor proporcionalno broju navršenih mjeseci

provedenih u radnom odnosu u toj godini kod poslodavca kod kojeg je stekao pravo i to prije prestanka radnog odnosa.

Revizijom smo utvrdili da je na temelju članaka 71, 72, 73 i 74 Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH Policija Brčko distrikta BiH izdala rješenje za korištenje godišnjeg odmora zaposleniku kojem prestaje radni odnos zbog odlaska u mirovinu, kojim je utvrđeno pravo za cjelokupan broj dana godišnjeg odmora za 2024. godinu, bez obzira što je službeniku, prestao radni odnos u rujnu 2024. godine. Navedeno nije sukladno odredbama članka 143 Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH, odnosno članka 67 stavka 1 Zakona o radu Brčko distrikta BiH.

> ***Potrebno je za pitanja koja nisu regulirana Zakonom o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH, dosljedno primjenjivati Zakon o radu Brčko distrikta BiH u dijelu utvrđivanja duljine trajanja godišnjeg odmora zbog prestanka radnog odnosa.***

Izuzev toga, odredbe članka 113 (Plaćeni godišnji odmor) Zakona o policijskim službenicima Brčko distrikta BiH odnose se na godišnji odmor policijskih službenika i propisuju sljedeće:

(1) Policijski službenici imaju pravo na najmanje 18, a najviše 30 radnih dana plaćenog godišnjeg odmora.

(2) Duljina godišnjeg odmora određuje se na sljedeći način:
a) od šest mjeseci do tri godine efektivnog radnog staža 18 radnih dana
b) od tri do pet godina efektivnog radnog staža 20 radnih dana
c) od pet do sedam godina efektivnog radnog staža 22 radna dana
d) od sedam do 10 godina efektivnog radnog staža 23 radna dana
e) od 10 do 12 godina efektivnog radnog staža 24 radna dana
f) od 12 do 15 godina efektivnog radnog staža 25 radnih dana
g) od 15 do 20 godina efektivnog radnog staža 27 radnih dana
h) od 20 do 25 godina efektivnog radnog staža 29 radnih dana
i) preko 25 godina efektivnog radnog staža 30 radnih dana.

(3) U smislu ovog Zakona, u dane godišnjeg odmora ne računaju se subota, nedjelja, praznici i drugi neradni dani.

(4) Policijski službenik može iskoristiti svoj godišnji odmor u cjelini ili u dva dijela. Prvi dio se koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana tijekom kalendarske godine. Drugi dio se koristi najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

(5) Trajanje i raspored godišnjih odmora za iduću godinu utvrđuju se prije konca tekuće godine.

(6) Iznimno od stavka 4 ovog članka, voditelj Policije može promijeniti raspored godišnjih odmora zbog iznimno važnih operativnih razloga.

(7) U slučaju da promjena u rasporedu korištenja godišnjih odmora ima posljedicu prekid korištenja godišnjeg odmora policijskog službenika, navedeni policijski službenik dobiva nadoknadu za putne i druge troškove koji su nastali prekidanjem korištenja godišnjeg odmora. Na prijedlog voditelja Policije, gradonačelnik određuje vrstu i visinu troškova koji nisu troškovi za putovanje.

(8) Policijski službenik ne gubi dane godišnjeg odmora zbog prekida iz stavka 7 ovog članka i takav godišnji odmor može se kasnije koristiti.

Revizijom smo utvrdili da su policijski službenici, koji su umirovljeni tijekom 2024. godine, koristili cijeli godišnji odmor, jer Zakonom o policijskim službenicima nije propisano srazmjerno vrijeme trajanja godišnjeg odmora.
Dakle, za državne službenike i namještenike zaposlene u Policiji propisano je pravo korištenja godišnjeg odmora proporcionalno broju mjeseci provedenih na radu, a za policijske službenike nije.
Iz prethodnog možemo zaključiti da osobe zaposlene u Policiji neće u istom obujmu ostvarivati prava iz radnog odnosa u dijelu korištenja prava na godišnji odmor prilikom umirovljenja, što nije primjereno i ne doprinosi jačanju povjerenja i integriteta Policije.

Policija treba uložiti dodatne napore na jačanju integriteta i povjerenja javnosti omogućavajući ista prava iz radnog odnosa za sve zaposlenike u dijelu duljine trajanja godišnjih odmora.

Javne nabave

Policija je Planom nabava za 2024. godinu planirala 137 postupaka nabave roba, usluga i radova ukupno procijenjene vrijednosti 8.044.707,08 KM bez PDV-a. Planirani postupci nabave su:

- 69 postupaka nabave roba procijenjene vrijednosti 4.396.926,08 KM bez PDV-a
- 61 postupak nabave usluga procijenjene vrijednosti 2.836.957,00 KM bez PDV-a
- 7 postupaka nabave radova procijenjene vrijednosti 910.824,00 KM, bez PDV-a.

Od planiranih nabava roba:
- 25 postupaka je realizirano, odnosno 36,23 %
- 23 postupka nisu pokrenuta, odnosno 33,33 %
- 21 postupak je u tijeku, odnosno 30,44 %.

Od planiranih nabava usluga:
- 15 postupaka je realizirano, odnosno 24,59 %
- 27 postupaka nije pokrenuto, odnosno 44,26 %
- 19 postupaka je u tijeku, odnosno 31,15 %.

Od planiranih nabava radova:
- 6 postupaka nije pokrenuto, odnosno 85,71 %
- 1 postupak je u tijeku, odnosno 14,29 %.

Od ukupno 137 planiranih postupaka nabava za 2024. godinu, 56 postupaka nije pokrenuto što predstavlja 40,88 %.

Potrebno je pravodobno pokretati postupke javnih nabava kako bi iste mogle biti realizirane sukladno Planu nabava.

6.3 Plan i realizacija planom predviđenih zadataka

Obveza izrade godišnjeg plana rada propisana je odredbama članka 32 stavka 4 točke c) Zakona o Proračunu Brčko distrikta BiH i članka 15 Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sustavu praćenja i nadzora provedbe strateških dokumenata i implementacijskih dokumenata.

Policija je sukladno odredbama navedenih propisa donijela Godišnji plan rada za 2024. godinu, koji se sastoji od 3 programa i to:

- Unaprijediti sigurnost u zajednici
- Jačati institucionalne kapacitete
- Strateško upravljanje i administracija.

Spomenuti programi se sastoje od ukupno 12 aktivnosti.

U Izvješću o radu, koje je sastavljeno 10. 4. 2025. godine, u dijelu Pregled ukupnog postotka izvršenja po programima (mjerama) nadležnog tijela navedeno je da su programski zadatci i projekti realizirani u odnosu na planirane u postotku od 52,01 %.

Analizom Izvješća o radu Policije Brčko distrikta BiH za 2024. godinu i pojedinačnih aktivnosti utvrdili smo da su pojedine aktivnosti imaju nizak stupanj realizacije i utječu na ukupnu realizaciju, kao na primjer sljedeće aktivnosti:

1.2. Inovativno osnaživanje informacionih i telekomunikacijskih sustava u procesu rada Policije, gdje se kao očekivani rezultat aktivnosti navodi nabava softvera, softverskih alata za analizu podataka i istraživanje, računalske i mrežne opreme za ispisivanje, tehničke opreme, bežičnih sustava, opreme za videonadzor, sigurnosnih sustava, opreme za audio i videosnimanje, ručne videokamere, pametnog telefona, alkomjeri s pasivnim čitačem i sl. Postotak izvršenja realizacije je 20,00 %.

1.3. Operativno osnaživanje kroz nabavu formacijskog oružja i individualne zaštitne opreme, gdje se kao očekivani rezultat aktivnosti navodi nabava monokulara, balističkih kaciga, balističke opreme, oružja, termovizijskog dvogleda, termovizije binokulara, zaštitnog štita za JRM, nosača balističkih ploča i dvogleda. Postotak izvršenja realizacije je 20,00 %.

1.5. Prostorno unapređenje infrastrukturnih kapaciteta Policije, gdje se kao očekivani rezultat navodi izgradnja ostave za ogrjev, montiranje automatske autopraonice, asfaltiranje podloge za parkiranje vozila, natkrivanje ulaza u podrum zgrade, čajna kuhinja, izgradnja garaže, kontejner portirnica, oprema za teretanu, električna rampa i sl. Postotak izvršenja realizacije je 9,09 %.

Također, u dijelu B3 Godišnjeg plana rada Policije planirana je izrada propisa po programima: (mjerama), odnosno pokretanje procedura izmjena i usvajanja zakona i drugih propisa sukladno europskim direktivama i policijskim praksama:

1. Zakon o oružju i streljivu
2. Zakon o Policiji Brčko distrikta BiH
3. Zakon o policijskim službenicima Brčko distrikta BiH
4. Zakon o javnom redu i miru Brčko distrikta BiH.

Revizijom smo utvrdili da su Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Policiji Brčko distrikta BiH i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o policijskim službenicima Brčko distrikta BiH doneseni i objavljeni u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH, dok je Zakon o oružju i streljivu u izradi, odnosno formirana je radna skupina koja kontinuirano provodi aktivnosti na izradi istog, a za Zakon o javnom redu i miru Brčko distrikta BiH aktivnosti još nisu pokrenute.

Potrebno je da Policija pravodobno i kontinuirano poduzima aktivnosti na realizaciji programskih zadataka koji su predviđeni godišnjim planom rada.

6.4 Planiranje i izvršenje tekućeg proračuna

Članak 101 Zakona o proračunu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, između ostalog, propisuje sljedećim stavovima izvještavanje o izvršenju proračuna:
(2) Direkcija sastavlja i dostavlja Vladi kvartalno izvješće u roku od četrdeset pet (45) dana po isteku svakog kvartala i to: a) za prvi kvartal, za razdoblje od 1. 1. do 31. 3. b) za drugi kvartal, za razdoblje od 1. 1. do 30. 6. c) za treći kvartal, za razdoblje od 1. 1. do 30. 9.
(4) Direkcija sastavlja godišnje izvješće o izvršenju proračuna za svaku fiskalnu godinu i dostavlja ga Vladi najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
(7) Proračunski korisnik, izvanproračunski fond i izvanproračunski korisnik koji je obveznik primjene proračunskog računovodstva su dužni Direkciji dostaviti podatke: a) za izradu izvješća iz stavka 2 ovoga članka u roku od dvadeset (20) dana po isteku izvještajnog razdoblja; b) za izradu izvješća iz stavka 4 ovog članka u roku od šezdeset (60) dana po isteku izvještajnog razdoblja.

Revizijom smo utvrdili da je Policija, obrazloženja o izvršenju proračuna Policije Brčko distrikta BiH za sve kvartale, kao i po isteku izvještajnog razdoblja, dostavljala Direkciji nakon isteka roka od dvadeset (20) dana po isteku svakog kvartala, odnosno nakon isteka šezdeset (60) dana po isteku izvještajnog razdoblja, što nije sukladno članku 101 Zakona o proračunu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Potrebno je izvješće o izvršenju proračuna sastavljati sukladno roku propisanom Zakonom o proračunu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

6.4.1 Prihodi

Planom proračuna za 2024. godinu Policija je planirala prihode u iznosu od 1.760.460,00 KM, a realizirala u iznosu od 1.361.016,59 KM, odnosno 77,31 %. (Tablica br. 3. Pregled planiranih i naplaćenih prihoda u Prilogu).

Revizijom smo utvrdili da su određeni prihodi ostvareni u iznosu većem ili manjem od planiranih prihoda i to zbog nerealnog planiranja, odnosno nije uzeto u obzir ostvarenje u prethodnom razdoblju korigirano za čimbenike koji mogu utjecati na razinu ostvarenja u 2024. godini.

Takve slučaje imamo kod sljedećih prihoda:

- prihodi od pristojbi za uvjerenja (VP 722 111) ostvareni u iznosu od 3.325,20 KM, nisu planirani za 2024. godinu, a u prethodnoj godini su ostvareni u iznosu od 2.626,80 KM

- prihodi od ostalih neplaniranih uplata (VP 722 791) ostvareni u iznosu od 15.347,00 KM nisu planirani za 2024. godinu, a u prethodnoj godini su ostvareni u iznosu od 43.895,80 KM
- prihodi od naknada za izvršeni očevid prometnih nezgoda (VP 722 435), u prethodnoj godini su ostvareni u iznosu od 13.678,94 KM, planirani u iznosu od 10.000,00 KM, a ostvareni u iznosu od 15.092,81 KM, odnosno 150,90 %
- naknade za usluge pratnje specijalnih tereta (VP 722 436) u prethodnoj godini su ostvarene u iznosu od 26.578,72 KM, planirane su u iznosu od 10.000,00 KM, a ostvarene u iznosu od 25.722,59 KM ili 257,20 %
- naknade za premještanje nepropisno zaustavljenog ili parkiranog vozila (VP 722441) u prethodnoj godini su ostvarene u iznosu od 1.740,00 KM, planirane su u iznosu 5.000,00 KM, a ostvarene u iznosu od 660,00 KM ili 13,20 %
- prihodi od naknada za pokriće troškova koji proizlaze iz nepoštovanja prometnih propisa (VP 722 445,) u prethodnoj godini su ostvareni u iznosu od 2.735,04 KM, planirani u iznosu od 2.000,00 KM, a ostvareni u iznosu od 3.247,86 KM, odnosno 162,39 %.

Potrebno je planiranje prihoda vršiti na temelju realnih pokazatelja uzimajući u obzir ostvarenje u prethodnom razdoblju korigirano za čimbenike koji mogu utjecati na razinu ostvarenja u budućem razdoblju.

6.4.2 Rashodi

Tekući proračun Policije za 2024. godinu odobren je u iznosu od 18.205.522,96 KM, a realiziran u iznosu od 14.452.354,81 KM, odnosno 79,38 % odobrenih sredstava. (Tablica br. 4. Struktura odobrenih i izvršenih tekućih rashoda u Prilogu).

Realizacija odobrenog tekućeg proračuna, na pojedinim pozicijama proračuna, nije pratila planiranu dinamiku. Nizak stupanj realizacije uočava se kod potpora pojedincima 6,32 %, izdataka za tekuće održavanje 45,12 %, ugovorenih usluga 59,33 %, te su ukupno neutrošena sredstva 3.747.714,62 KM.

Naprijed navedena sredstva za izdatke koji nisu realizirani do konca 2024. godine, nisu pravodobno oslobođena izmjenom proračuna te su ostala neiskorištena.

Potrebno je sredstva koja nisu realizirana i koja neće biti realizirana do konca tekuće godine, pravodobno osloboditi kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.

Bruto plaće odobrene su u iznosu od 12.486.873,33 KM, a izvršene su u iznosu od 10.461.465,11 KM ili 83,78 %. Naknade za zaposlenike odobrene su u iznosu od 1.353.112,00 KM, a realizirane su u iznosu od 947.843,81 KM ili 70,04 %.

Odredbe članka 19 (Dodatak po osnovi prekovremenog rada) Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH u odjeljku A za policijske službenike propisuju:
(1) U slučaju da je potrebno obaviti žuran posao ili zadatak do određenog roka ili u određenom vremenskom intervalu, izdaje se naredba policijskim službenicima za prekovremeni rad.

(2) Za poslove iz stavka 1 ovog članka policijski službenici imaju pravo kompenzacije u slobodnim satima.

Odredbe članka 3 (Zahtjev za plaće) Pravilnika o načinu obračuna i isplate plaća proračunskim korisnicima propisuju da je zahtjev za plaće obvezan formular, čiji je sadržaj propisan spomenutim Pravilnikom, a u koji se evidentiraju podatci nastali na temelju:
a) zakona koji reguliraju oblast obračuna i isplate plaća
b) usvojenog proračuna
c) akta o zasnivanju radnog odnosa pojedinačno za svaku zaposlenu osobu proračunskog korisnika
d) matične evidencije zaposlene osobe, koja se vodi u ljudskim resursima
e) dnevne evidencije ostvarenih sati radnog vremena i izbivanja s posla zaposlene osobe.

Uvidom u dnevne evidencije ostvarenih sati utvrdili smo da Policija u stupcu koji se odnosi na redoviti rad evidentira prekovremene sate, a kako da bi imala podatak koji im je potreban za ostvarivanje prava na kompenzaciju u slobodnim satima koja je sukladna članku 19 stavku 2 Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.

Nadalje, uvidom u zahtjev za plaće i naknadu troškova zaposlenih osoba utvrdili smo da oni ne sadrže iste podatke (evidencije) s podatcima (evidencijama) koji su navedeni u dnevnim evidencijama ostvarenih sati radnog vremena i izbivanja s posla zaposlene osobe, što nije sukladno članku 3 točki e Pravilnika o načinu obračuna i isplate plaće proračunskim korisnicima.

> *Potrebno je da Policija propiše proceduru načina evidentiranja prekovremenih sati koji se kompenziraju u slučaju obavljanja žurnog posla ili zadatka do određenog roka ili u određenom vremenskom intervalu.*
>
> *Potrebno je dosljedno poštovati odredbe Pravilnika o načinu obračuna i isplate plaća proračunskim korisnicima u dijelu da se zahtjev za plaće sastavlja na temelju dnevnih evidencija ostvarenih sati radnog vremena i izbivanja s posla zaposlene osobe.*

Također, odredbama članka 30 (Dodatak na plaću za vrijeme provedeno na radu) Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH u odjeljku B za državne i javne službenike, namještenike i osobu zaposlenu na radnom mjestu vezanom za mandat voditelja Policije propisano je:
(1) Zaposleni ima pravo dodatka na osnovnu plaću, srazmjerno vremenu provedenom na radu u sljedećim slučajevima:
a) noćni rad za 30 % (trideset posto) od osnovne plaće
b) rad subotom i nedjeljom za 20 % (dvadeset posto) od osnovne plaće
c) rad tokom praznika za 35 % (trideset pet posto) od osnovne plaće
d) prekovremeni rad za 25 % (dvadeset pet posto) od osnovne plaće.

(2) Pravo i obveza iz prethodnog stavka ovoga članka moraju biti utvrđeni posebnim propisom.

Revizijom smo utvrdili da nisu doneseni podzakonski akti koji se odnose na ostvarivanje prava dodatka na osnovnu plaću, što nije sukladno odredbama članka 30 stavka 2 Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.

Potrebno je donijeti posebne propise koji reguliraju pravo dodatka na plaću, sukladno odredbama Zakona o plaćama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.

Doprinosi poslodavca odobreni su u iznosu od 1.059.407,63 KM, a realizirani su 930.982,77 KM, ili 87,88 % odobrenog proračuna za ove namjene.

Izdatci za putne troškove odobreni su u iznosu od 85.700,00 KM, a realizirani su u iznosu od 62.951,85 KM, ili 73,46 % odobrenog proračuna za ove namjene.

Rashodi za energiju odobreni su u iznosu od 230.000,00 KM, a realizirani su u iznosu od 190.250,01 KM, ili 82,72 % odobrenog proračuna za ove namjene.

Rashodi za komunalne usluge odobreni su u iznosu od 260.500,00 KM, a realizirani su u iznosu od 184.743,31 KM, ili 70,92 % odobrenog proračuna za ove namjene.

Rashodi za nabavu materijala i sitnog inventara odobreni su u iznosu od 748.770,00 KM, a realizirani su u iznosu od 644.193,38 KM, ili 86,03 %, odobrenog proračuna za ove namjene.

Rashodi za usluge prijevoza i goriva odobreni su u iznosu 323.000,00 KM, a realizirani su u iznosu 229.808,90 KM, ili 71,15 % odobrenog proračuna za ove namjene.

Rashodi za unajmljivanje imovine i opreme odobreni su u iznosu od 24.000,00 KM, a realizirani su u iznosu od 18.984,00 KM, ili 79,10 % odobrenog proračuna za ove namjene.

Rashodi za tekuće održavanje odobreni su u iznosu od 1.088.000,00 KM, a realizirani su u iznosu od 490.880,40 KM ili 45,12 % odobrenog proračuna za ove namjene.

Rashodi za osiguranje, bankarske usluge i usluge platnog prometa odobreni su u iznosu od 105.000,00 KM, a realizirani su u iznosu od 70.930,13 KM ili 67,55 % odobrenog proračuna za ove namjene.

Rashodi za ugovorene usluge odobreni su u iznosu od 361.160,00 KM, a realizirani su u iznosu od 214.265,89 KM ili 59,33 %, odobrenog proračuna za ove namjene.

Izdatci za potpore pojedincima odobreni su u iznosu od 80.000,00 KM, a realizirani su u iznosu od 5.055,25 KM ili 6,32 % odobrenog proračuna za ove namjene.

6.5 Planiranje i izvršenje kapitalnog proračuna

Kapitalni proračun Policije za 2024. godinu odobren je u iznosu od 6.971.128,15 KM, a s 31. 12. 2024. godine realiziran u iznosu od 2.422.197,68 KM ili 34,75 %.

Razlog za nizak stupanj realizacije nabave specifičnih i kod Policije zahtjevnih projekata na koje imaju utjecaj čimbenici kao što su tržište ponude, kompleksnost postupka i sl., pored nepokrenutih postupaka i kašnjenja u pokretanju postupaka, ogleda se i u slabostima koje se odnose na planiranje okvirnih nadnevaka pokretanja postupaka za realizaciju kapitalnih projekata, kao na primjer:

- kod nabave ručne videokamere, stroja za pranje zgrade, sustava videonadzora, računalske, mrežne, opreme za ispisivanje i sl., kao okvirni nadnevak pokretanja postupaka planiran je svibanj 2024. godine
- kod nabave multimedijalne opreme, softvera za centralizirani monitoring i upravljanje IT infrastrukturom kao okvirni nadnevak pokretanja postupaka planiran je lipanj 2024. godine
- kod nabave opreme za digitalnu forenziku, opreme za posebne istražne radnje, nabave digitalnih fotoaparata kao okvirni nadnevak pokretanja postupaka planiran je srpanj 2024. godine
- kod nabave komunikacijskog sustava, tehničke opreme, telekomunikacijske opreme, nabave instalacija, konfiguriranje i testiranje hardvera, softvera i licencija za informatički sustav kao okvirni nadnevak pokretanja postupaka planiran je kolovoz 2024. godine.

Potrebno je prilikom sastavljanja plana nabava, u dijelu planiranja kapitalnih projekata, a zbog specifičnosti nabava, planirati ranije pokretanje postupaka kako bi isti bili realizirani do konca godine.

6.6 Popis sredstava i izvora sredstava na dan 31. 12. 2024. godine

Odlukom o izvršenju popisa i imenovanju Središnjeg popisnog povjerenstva od 28. 10. 2024. godine voditelj Policije je imenovao Središnje popisno povjerenstvo za popis stalnih sredstava i obveza prema izvorima sredstava koje koristi Policija, te Odlukom zadužio Povjerenstvo da popis obavi najkasnije do 15. 1. 2025. godine i da se prilikom izvršavanja popisa pridržava Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.

Odredbama članka 73 stavka 7 Pravilnika o računovodstvu i financijskom izvještavanju propisano je da izvješće o izvršenom popisu s preporukama, popisnog povjerenstva proračunskih korisnika moraju dostaviti Središnjem popisnom povjerenstvu u roku od 15 dana od dana isteka poslovne godine.

Nadalje, odredbama članka 4 stavka 2 Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza regulirano je da je popisno povjerenstvo dužno sastaviti izvješće o izvršenom popisu, dok je odredbama članka 7 točke a) navedene Upute, popisno povjerenstvo je dužno izvješće o popisu stalnih sredstava, sitnog inventara i zaliha materijala dostaviti Središnjem popisnom povjerenstvu, najkasnije do 15. siječnja iduće godine.

Revizijom smo utvrdili da je 14. 2. 2025. godine Središnje popisno povjerenstvo Policije sastavilo Izvješće Središnjeg povjerenstva za popis imovine koju koristi Policija Brčko distrikta BiH na dan 31. 12. 2024. godine, te isto, uz priloge, dostavilo Središnjem popisnom povjerenstvu Vlade Brčko distrikta 19. 2. 2025. godine, što nije u roku koji je propisan odredbama članka 73 stavka 7 Pravilnika o računovodstvu i financijskom izvještavanju i članka 7 točke a) Upute o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.

Potrebno je izvješće o izvršenom popisu dostaviti pravodobno Središnjem popisnom povjerenstvu sukladno Pravilniku o računovodstvu i financijskom izvještavanju i

Uputi o radu popisnih povjerenstava i obavljanju popisa sredstava, tražbina i obveza.

Odredbama članka 19 Pravilnika o računovodstvu i financijskom izvještavanju za proračunske korisnike u Brčko distriktu BiH je propisano da su proračunski korisnici po okončanju stjecanja stalnog sredstva dužni obavijestiti Direkciju za financije Brčko distrikta BiH o točnom nadnevku raspoloživosti stalnog sredstva za uporabu, kako bi se stalno sredstvo u pripremi preknjižilo na stalno sredstvo u uporabi i otpočeo obračun amortizacije. Na ekonomskim kodovima koji se odnose na stalna sredstva u pripremi evidentirano je 688.422,25 KM, kao što je navedeno:

R. br.	Opis – stalna sredstva u pripremi	Iznos
1.	011613- Ostali objekti	1.949,81
2.	0116420003-Pločnici i parkinzi	528.752,05
3.	011649- Ostali objekti	157.720,39
	Ukupno:	**688.422,25**

Na stalnim sredstvima u pripremi sadržane su završene investicije, koje su suštinski u upotrebi, ali računovodstveno nisu stavljene u uporabu, što nije sukladno odredbama članka 19 Pravilnika o računovodstvu i financijskom izvještavanju u Brčko distriktu BiH.

Potrebno je da Policija obavještava Direkciju za financije o stavljanju stalnih sredstava u uporabu, koja se suštinski i koriste, kako bi se ista preknjižila kao sredstvo u uporabi i otpočeo obračun amortizacije sukladno odredbama Pravilnika o računovodstvu i financijskom izvještavanju u Brčko distriktu BiH.

7 KOMENTAR

Policiji Brčko distrikta BiH je uručen Nacrt izvješća o reviziji financijskog poslovanja na dan 31. 12. 2024. godine broj: 01-03-06-04-13-283/25, na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.
U ostavljenom roku od 15 dana, Policija se očitovala dopisom broj: 14.04.1-13-41040/25 od 2. 6. 2025. godine u kome je navela da nema primjedbi na dostavljeni Nacrt te stoga dostavljeni Nacrt predstavlja konačno Izvješće.

Tim za reviziju:

Vedrana Ostojić, dipl. oec.

Tatjana Pavlović-Klašnić, dipl. iur.

8 PRILOZI

Tablica br. 3. Pregled planiranih i naplaćenih prihoda u 2024. godini

R. br.	VRSTA PRIHODA	OPIS	Ostvarenje prethodne godine	Planirano u tekućoj godini	Ostvareno u tekućoj godini	% realizacije u odnosu na prethodnu godinu	% realizacije u odnosu na plan
						(5/3)x100	(5/4)x100
0	1	2		4	5	6	7
1.	722111	Pristojbe za uvjerenje	2.471,80	0,00	3.155,20	127,65	0,00
2.	722111	Pristojbe za uvjerenja	155,00	0,00	170,00	109,68	0,00
3.	722114	Pristojbe za rješenja u upravnom postupku	4.340,00	4.000,00	5.530,00	127,42	138,25
4.	722115	Pristojbe za registraciju oružja	5.125,10	3.500,00	3.996,90	77,99	114,20
5.	722123	Taksa na zahtjev rješenja	115,00	60,00	95,00	82,61	158,33
6.	722435	Naknade za izvršeni očevid prometnih nezgoda	13.678,94	10.000,00	15.092,81	110,34	150,93
7.	722436	Naknade za usluge pratnje specijalnih tereta	26.578,72	10.000,00	25.722,59	96,78	257,23
8.	722438	Naknade za izdane formulare oružanih listova	12.954,52	9.000,00	7.924,53	61,17	88,05
9.	722441	Naknada za premj. nepropisno zaustavlj. ili parkiranog vozila	1.740,00	5.000,00	660,00	37,93	13,20
10.	722443	Naknada za krim. teh. pregled vozila	220,00	400,00	190,00	86,36	47,50
11.	722444	Naknada za formulare legitim. pripadnika fiz. ili teh. osiguranja	1.800,00	1.100,00	908,55	50,48	82,60
12.	722445	Naknada za pokriće troškova koji proizlaze iz nepoštovanja prometnih propisa	2.735,04	2.000,00	3.247,86	118,75	162,39
13.	722446	Naknade za kretanje teretnih vozila ulicama grada gdje postoji zabrana kretanja za takva vozila	61.890,10	55.000,00	47.845,99	77,31	86,99
14.	722452	Naknada za otkup lomlj. alu. starog željeza	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
15.	722453	Naknada za izdane formulare dozvola za nošenje oružja	1.090,00	600,00	800,00	73,39	133,33
16.	722454	Naknada za izdane formulare potvrda o prijavi oružja	2.834,27	3.000,00	3.037,01	107,15	101,23
17.	722554	Naknada za pol. ispita i osposoblj. za prav. rukovanje oružjem	5.850,00	6.500,00	5.050,00	86,32	77,69
18.	722711	Povrat pogrešno isplaćenih plaća	2.762,34	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	722742	Prihodi od naknade za učinjenu štetu na imovini i opremi	0,00	0,00	859,27	0,00	0,00
20.	722791	Ostale neplanirane uplate	43.895,80	0,00	15.347,00	34,96	0,00
21.	723119	Novčane kazne za prekršaje	1.174.697,93	1.650.000,00	1.221.320,23	103,97	74,02
22.	723123	Prihodi od izdanih poreznih biljega	0,00	0,00	63,60	0,00	0,00
	700000	**UKUPNO**	**1.364.934,74**	**1.760.460,00**	**1.361.016,59**	**99,71**	**77,31**

Tablica br. 4. Struktura odobrenih i izvršenih tekućih rashoda

Ekonomski kod	Naziv ekonomskog koda	Izvršenje 2023.	Plan 2024.	Rebalans i virmanizacije	Odobreno 2024.	Realizirani iznos 2024.	% realizacije u odnosu na izvršenje prethodne godine	% realizacije u odnosu na odobrena sredstva
					(3±4)		(6/2)x100	(6/5)x100
0	1	2	3	4	5	6	7	8
611000	**Plaće i naknade troškova zaposlenika**	**11.010.378,08**	**13.308.566,42**	**531.418,91**	**13.839.985,33**	**11.409.308,92**	**103,62**	**82,44**
611100	Bruto plaće	9.964.723,52	11.805.454,42	681.418,91	12.486.873,33	10.461.465,11	104,99	83,78
611200	Naknade troškova zaposlenika	1.045.654,56	1.503.112,00	-150.000,00	1.353.112,00	947.843,81	90,65	70,05
612000	**Doprinosi poslodavca i ostali dop.**	**856.003,87**	**1.006.607,66**	**52.799,97**	**1.059.407,63**	**930.982,77**	**108,76**	**87,88**
613000	**Izdatci za materijal, sitni inventar i usluge**	2.609.240,01	**3.005.130,00**	**221.000,00**	**3.226.130,00**	**2.107.007,87**	**80,75**	**65,31**
613100	Putni troškovi	72.983,89	85.700,00	0,00	85.700,00	62.951,85	86,25	73,46
613200	Rashodi za energiju	168.233,47	230.000,00	0,00	230.000,00	190.250,01	113,09	82,72
613300	Rashodi za komunikaciju i komunalne usluge	165.636,38	205.500,00	55.000,00	260.500,00	184.743,31	111,54	70,92
613400	Nabava materijala i sit. inventara	495.576,56	462.770,00	286.000,00	748.770,00	644.193,38	129,99	86,03
613500	Rashodi za usluge prijevoza i goriva	251.193,49	323.000,00	0,00	323.000,00	229.808,90	91,49	71,15
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	17.720,00	24.000,00	0,00	24.000,00	18.984,00	107,13	79,10
613700	Rashodi za tekuće održavanje	486.118,41	858.000,00	230.000,00	1.088.000,00	490.880,40	100,98	45,12
613800	Rashodi osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	62.405,64	105.000,00	0,00	105.000,00	70.930,13	113,66	67,55
613900	Ugovorene i druge usluge	106.352,19	711.160,00	-350.000,00	361.160,00	214.265,89	201,47	59,33
614000	Tekući transferi i donacije	**20.455,80**	**80.000,00**	**0,00**	**80.000,00**	**5.055,25**	**24,71**	**6,32**
600000	**T E K U Ć I R A S H O D I**	**13.713.057,78**	**17.400.304,08**	**805.218,88**	**18.205.522,96**	**14.452.354,81**	**105,39**	**79,38**

Tablica br. 5. Pregled kapitalnih projekata Policije Brčko distrikta BiH na dan 31. 12. 2024. godine

Kapitalni proračun godina	Planirani kapitalni proračun	Ukupno izvršenje na dan 31. 12. 2024.	Raspoloživo na dan 31. 12. 2024.	% Izvršenja KP na dan 31. 12. 2024.
1	2	3	4	5
2024.	6.971.128,15	2.422.197,68	4.548.930,47	34,75