Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH

Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ

Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Broj: 01-03-010-04-014-13-403/26
R: 010-06; 04-06, 014-06/26

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKOG POSLOVANJA
Policije Brčko distrikta BiH
na dan 31.12.2025. godine

Brčko, juni 2026. godine

S A D R Ž A J

NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE 3

1 REZIME DATIH PREPORUKA 5

2 UVOD 7

3 OPŠTI DIO 7

4 PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE 8

5 OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE PRETHODNE REVIZIJE 8

6 NALAZI I PREPORUKE 13

6.1 Rukovodstvo i sistem internih kontrola 13

6.2 Plan i realizacija planom predviđenih zadataka 13

6.3 Usklađenost sa zakonom i drugim propisima 14

6.4 Planiranje i izvršenje tekućeg budžeta 17

6.4.1 Prihodi 17

6.4.2 Rashodi 17

6.5 Planiranje i izvršenje kapitalnog budžeta 20

6.6 Popis sredstava i izvora sredstava na dan 31.12.2025. godine 21

7 KOMENTAR 22

8 PRILOZI 23

Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

Policija Brčko distrikta BiH
n/r šefa Policije

NEZAVISNO REVIZORSKO MIŠLJENJE

Predmet revizije

Izvršili smo reviziju finansijskog poslovanja Policije Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu: Policija) za period 1. 1. – 31. 12. 2025. godine, te reviziju usklađenosti poslovanja sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost rukovodstva

Rukovodstvo je odgovorno za finansijsko poslovanje Policije i usklađenost poslovanja sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima, programom rada i odobrenim pozicijama budžeta. Ova odgovornost obuhvata: osmišljavanje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za sprečavanje i otkrivanje materijalno značajnih grešaka u finansijskom poslovanju Policije, kao i primjerenost i ponašanje revidirane Policije nad sredstvima i imovinom koja joj je data na upravljanje. Rukovodstvo je odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Odgovornost revizora

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o finansijskom poslovanju na osnovu izvršene revizije. Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 18/18 i 15/22) i INTOSAI okvirom profesionalnih objava[1]. Međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI) nalažu da radimo u skladu s etičkim zahtjevima i da reviziju planiramo i izvršimo na način koji omogućava da se, u razumnoj mjeri uvjerimo da finansijsko poslovanje ne sadrži materijalno značajne greške, te da je poslovanje usklađeno s važećim zakonskim i drugim relevantnim propisima. Shodno etičkim zahtjevima koji su relevantni za ovu reviziju, nezavisni smo i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa zahtjevima.

Revizija uključuje sprovođenje postupaka u cilju pribavljanja revizorskih dokaza o usklađenosti finansijskog poslovanja sa zakonskim i drugim relevantnim propisima, odobrenim i izvršenim pozicijama budžeta i izvršavanje poslova iz svoje nadležnosti.

[1] Odluka o objavi Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizorskih institucija (INTOSAI), („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 9/23) INTOSAI Okvir profesionalnih objava (engl. IFPP) čini tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI–P), Međunarodni standardi vrhovnih revizorskih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

Izbor postupka je zasnovan na revizorskom prosuđivanju, uključujući procjenu rizika materijalno značajnih pogrešaka u finansijskom poslovanju. Prilikom procjene rizika, revizor razmatra interne kontrole koje su relevantne za finansijsko poslovanje, u cilju osmišljavanja revizorskih postupaka koji su odgovarajući u datim okolnostima i zadovoljavaju standarde revizije.
Smatramo da su pribavljeni revizorski dokazi dovoljni i odgovarajući i da obezbjeđuju osnovu za naše revizorsko mišljenje.

Pozitivno mišljenje

Po našem mišljenju, finansijsko poslovanje Policije je tokom 2025. godine u svim materijalno značajnim aspektima usklađeno sa važećom zakonskom regulativom, kao i planiranim pozicijama budžeta.

Skretanje pažnje

Bez daljeg uticaja na naše mišljenje o finansijskim izvještajima skrećemo pažnju na slijedeće:

- **Nedostatke i propuste izvršenog popisa Policije na dan 31.12.2025. godine i evidentiranja sredstava stavljenih u upotrebu.**
  (Tačka 6.6. Izvještaja).

Zamjenik glavnog revizora
dr. sci. Savo Grujić, dipl. oec.

_____

Glavni revizor
Nekir Suljagić, dipl. oec.

_____

1 REZIME DATIH PREPORUKA

Izvršenom revizijom finansijskog poslovanja Policije u 2025. godini, konstatovali smo određene propuste i nepravilnosti, te u cilju njihovog otklanjanja dali preporuke kako slijedi u Tabeli br.1.

Tabela 1. Preporuke za 2025. godinu

Redni broj	Tačka izvještaja	Preporuka	Status preporuke
1.	6.2.	Potrebno je prilikom izrade i implementacije strateških dokumenata poštovati odredbe Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora sprovođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata u dijelu preuzmanja polaznih godišnjih vrijednosti i programa,blagovremenog donošenje i objava dokumenata na internet stranici.	N
2.	6.3.	Potrebno je da Policija, u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka, blagovremeno donese sve podzakonske akte u cilju obezbjeđenja pravilne zaštite, obrade i kretanja ličnih podataka.	N
3.	6.3.	Potrebno je prepis ili kopiju arhivske knjige u koju je upisan registraturski materijal za proteklu godinu dostavljati u propisanom roku Službi za arhiv Brčko distrikta BiH u skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima i rokovima čuvanja registraturskog materijala i arhivske građe, odabiranju arhivske građe iz registraturskog materijala i primopredaji arhivske građe u dijelu arhivske knjige.	N
4.	6.3.	Potrebno je poštivati ugovorene odredbe Memoranduma o saradnji o ustupanju na trajno korištenje dijela prostorija u novoj zgradi Policije Brčko distrikta BiH u dijelu srazmjernog snošenja troškova korisnika prostora.	N
5.	6.3.	Potrebno je donijeti interne akte kojima će se urediti funkcionisanje i upotreba softvera u cilju obezbjeđenja operativnih podataka neophodnih za svakodnevni rad Policije.	N
6.	6.3.	Potrebno je da Policija u postupcima javne nabavke obezbijedi aktivnu konkurenciju i najefikasnije trošenje javnih sredstava u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, u cilju efikasnije realizacije planiranih nabavki.	N

7.	6.4.2.	Potrebno je organizovanje rada u dežurstvu i pripravnosti regulisati podzakonskim aktom u skladu sa odredbama Zakona o platama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH u dijelu dodataka na platu po osnovu posebnih uslova rada.	P
8.	6.4.2.	Potrebno je preciznije definisati proceduru i mjeriljive kriterije obračuna novčanih nagrada policijskim i državnim službenicima i namještenicima Policije u cilju objektivne ocjene naročitog zalaganja i postignutog uspjeha u obavljanju poslova i izvršavanju radnih zadataka.	N
9.	6.4.2.	Potrebno je, u saradnji sa nadležnim organima Brčko distrikta BiH, podnijeti zahtjev za priznavanje prava na povrat akcize Upravi za indirektno oporezivanje BiH u skladu sa odredbama Zakona o akcizama u Bosni i Hercegovini u cilju utvrđivanja prava na povrat akcize na lož ulje.	N
10.	6.6.	Potrebno je prilikom obavljanja popisa pridržavati se odredbi Zakona o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH i Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u dijelu rokova dostavljanja i obuhvata popisa.	P
11.	6.6.	Potrebno je ažurno obavještavati Direkciju za finansije o tačnom datumu raspoloživosti svih stalnih sredstava u upotrebi kako bi se ista preknjižila na ekonomski kod sredstva u upotrebi i otpočeo obračun amortizacije u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u Brčko distriktu BiH.	P
12.	6.6.	Potrebno je da Policija podatke o nekretninama koje koristi u svrhu obavljanja svoje djelatnosti dostavlja Kancelariji za upravljanje javnom imovinom u skladu sa odredbama Zakona o javnoj imovini u Brčko distriktu BiH u cilju ažuriranja registra nekretnina.	N

*N – nova preporuka

*P – ponovljena preporuka

NALAZI I PREPORUKE IZVJEŠTAJA O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINANSIJSKOG POSLOVANJA POLICIJE BRČKO DISTRIKTA BiH ZA 2025. GODINU

2 UVOD

Obavili smo reviziju finansijskog poslovanja Policije na osnovu ovlaštenja datih Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH i drugim relevantnim propisima, kao i na osnovu godišnjeg plana revizija.

3 OPŠTI DIO

Policija, u skladu sa Statutom Brčko distrikta BiH, Zakonom o policiji i drugim zakonskim i podzakonskim aktima, obavlja poslove iz svoje nadležnosti:

- zaštite života i imovine,
- zaštite ljudskih prava i sloboda građana zagarantovanih Ustavom BiH i Statutom Brčko distrikta BiH,
- sprečavanja, otkrivanja i istraživanja krivičnih djela i prekršaja koji nisu u isključivoj nadležnosti drugih policijskih organa BiH,
- poslove i zadatke koji se odnose na održavanje javnog reda i mira, osiguranja određenih ličnosti i objekata u Brčko distriktu BiH,
- poslove i zadatke koji se odnose na održavanje javnih skupova,
- poslove sigurnosti saobraćaja na putevima Brčko distrikta BiH i drugi poslovi u oblasti sigurnosti saobraćaja utvrđeni zakonom,
- poslove kontrole nabavke, držanja i nošenja oružja i municije i vođenja propisanih evidencija,
- druge poslove i zadatke koje Policiji povjeri tužilac Brčko distrikta BiH i druga tužilaštva u BiH,
- poslove koji se odnose na oblast proizvodnje, prometa i skladištenja eksplozivnih materija, koji su u nadležnosti Brčko distrikta BiH,
- poslove koji se odnose na rad agencija za zaštitu ljudi i imovine,
- provođenja propisa o oružju i municiji,
- inspekcijskog nadzora u oblastima iz svoje nadležnosti,
- upravnih i drugih stručnih poslova utvrđenih zakonom ili drugim propisima,
- drugih poslova i zadataka stavljenih u njenu nadležnost u skladu sa zakonom.

Planirani zadaci Policije izvršavani su kroz operativne, stručne, administrativne, pravne i druge aktivnosti, a kojima se obezbjeđuje: zaštita života i lična sigurnost građana, provođenje Ustava i zakona BiH, Statuta Brčko distrikta BiH i ostalih zakona Brčko distrikta BiH, u cilju ostvarivanja zakonitog, blagovremenog i ekonomičnog izvršenja svih poslova iz nadležnosti Policije, postizanje potpunog korištenja svih resursa koji stoje na raspolaganju, potpune odgovornosti zaposlenika i maksimalno korištenje njihovih znanja i kvalifikacija, kao i unapređenja saradnje sa drugim policijskim agencijama i organima Bosne i Hercegovine.

Poslovi Policije obavljaju se u okviru sljedećih organizacionih jedinica:

- Kabinet šefa policije,
- Jedinica opšte policije,
- Jedinica saobraćajne policije,
- Jedinica kriminalističke policije,
- Jedinica za istraživanje ratnih zločina,

- Jedinica za podršku,
- Operativno komunikacijski centar,
- Jedinica za profesionalne standarde,
- Jedinica za suzbijanje i sprečavanje terorizma i ekstremnog nasilja
- Jedinica za administrativno-finansijske i kadrovske poslove.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Policiji Brčko distrikta BiH sistematizovano je 392 radna mjesta, a na dan 31.12.2025. godine bilo je 287 zaposlenika.

4 PREDMET, CILJ I OBIM REVIZIJE

Predmet revizije je finansijsko poslovanje u 2025. godini, u dijelu planiranja i izvršenja budžeta, ocjene sistema internih kontrola, kao i usklađenosti poslovanja iz svoje nadležnosti sa zakonskim i drugim relevantnim propisima.

Cilj revizije finansijskog poslovanja Policije je da omogući revizoru da na osnovu prikupljenih dokaza izrazi mišljenje o tome da li je finansijsko poslovanje, obavljeno u skladu sa zakonskim važećim propisima kao i primjerenog ponašanja rukovodioca Policije nad sredstvima i imovinom Brčko distrikta BiH. Pored toga revizija je planirana i izvršena sa ciljem pribavljanja realne osnove za ocjenu da li su preduzete sve mjere za namjensko trošenje budžetskih sredstava za svrhe za koje je dato ovlaštenje donošenjem budžeta, te davanja preporuka za dalji rad sa posebnim naglaskom na što efikasniju zaštitu javne imovine i ekonomično trošenje javnih sredstava putem jačanja internih kontrola.

Obim revizije je utvrđen internim planskim dokumentima revizije finansijskog poslovanja za 2025. godinu.

Obzirom da se revizija obavlja provjerama na bazi uzoraka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, postoji mogućnost da pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

5 OSVRT NA NALAZE I PREPORUKE PRETHODNE REVIZIJE

U prethodnom izvještaju o obavljenoj reviziji finansijskog poslovanja Policije Brčko distrikta BiH za 2024. godinu Kancelarija za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH izrazila je Pozitivno mišljenje.

U sklopu revizije finansijskog poslovanja Policije za 2025. godinu izvršili smo provjeru implementacije preporuka izvještaja o reviziji za 2024. godinu u skladu sa Akcionim planom za realizaciju preporuka o reviziji finansijskog poslovanja na dan 31.12.2024. godine Kancelarije za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH broj: 14.04.1-04-50690/24. Utvrdili smo da je Policija u 2025. godini od ukupno 15 prethodno datih preporuka, realizovala 2 preporuke, 7 preporuke nije realizovala i 6 preporuke je djelimično realizovala. Osvrtom na preporuke date u izvještajima o obavljenim revizijama za prethodne godine, te na osnovu uvida u preduzete aktivnosti, u narednoj tabeli (Tabela br. 2) dat je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela br. 2. Pregled realizacije preporuka

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2024. godinu	Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2024. godinu	Status
1.	Potrebno je realizovati sve aktivnosti iz komponenti koje su definisane Planom uspostavljanja sistema interne kontrole u Policiji Brčko distrikta BiH.	Preduzete su određene aktivnosti na uspostavljanju sistema internih kontrola, ali nisu realizovane sve aktivnosti.	djelimično provedena
2.	Potrebno je, u skladu sa odredbama Odluke o Registru zaposlenih i Registru imenovanih lica u organima javne uprave, institucijama, javnim preduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH, dostavljati podatke neophodne za vođenje i ažuriranje evidencije Registra zaposlenih i Registra imenovanih lica Kancelariji, za svako lice čija priroda posla ne zahtijeva tajnost takvih podataka.	Policija nije dostavlila podatke za vođenje i ažuriranje evidencije Registra zaposlenih i Registra imenovanih lica, za svako lice čija priroda posla ne zahtijeva tajnost takvih podataka.	nije provedena
3.	Potrebno je za pitanja koja nisu regulisana Zakonom o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH, dosljedno primjenjivati Zakon o radu Brčko distrikta BiH u dijelu utvrđivanja dužine trajanja godišnjeg odmora zbog prestanka radnog odnosa.	Godišnji odmor zbog prestanka radnog odnosa je utvrđivan u skladu sa Zakon o radu Brčko distrikta BiH	provedena
4.	Policija treba uložiti dodatne napore na jačanju integriteta i povjerenja javnosti omogućavajući ista prava iz radnog odnosa za sve zaposlenike u dijelu dužine trajanja godišnjih odmora.	Policija je preduzela dodatne aktivnosti kako bi omogućila ista prava iz radnog odnosa za sve zaposlenike u dijelu trajanja godišnjeg odmora,	djelimično provedena
5.	Potrebno je blagovremeno pokretati postupke javnih nabavki kako bi iste mogle biti realizovane u skladu sa Planom nabavki.	Većina postupaka javnih nabavki je blagovremeno pokrenuta u skladu sa Planom nabavki za 2025. godinu.	djelimično provedena
6.	Potrebno je da Policija blagovremeno i kontinuirano preduzima aktivnosti na realizaciji programskih zadataka koji su predviđeni Godišnjim planom rada.	Policija je realizovala većinu aktivnosti planiranih Godišnjim planom rada Policije za 2025. godinu.	djelimično provedena
7.	Potrebno je Izvještaj o izvršenju budžeta sačinjavati u skladu sa rokom propisanim Zakonom o budžetu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.	Izvještaj o izvršenju budžeta je sačinjen u skladu sa propisanim rokom.	provedena
8.	Potrebno je planiranje prihoda vršiti na osnovu realnih pokazatelja uzimajući u obzir ostvarenje u predhodnom periodu korigovano za faktore koji mogu uticati na nivo ostvarenja u budućem periodu.	Policija je planiranje većine prihoda vršila na osnovu realnih pokazatelja uzimajući u obzir ostvarenje u predhodnom periodu i korektivne faktore.	djelimično provedena

9.	Potrebno je sredstva koja nisu realizovana i koja neće biti realizovana do kraja tekuće godine, blagovremeno osloboditi kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.	Policija nije sredstva koja nisu realizovana i koja neće biti realizovana do kraja tekuće godine, blagovremeno oslobodila.	nije provedena
10.	Potrebno je da Policija propiše proceduru načina evidentiranja prekovremenih sati koji se kompenziraju u slučaju obavljanja hitnog posla ili zadatka do određenog roka ili u određenom vremenskom intervalu.	Policija nije, propisala proceduru načina evidentiranja prekovremenih radnih sati koji se kompenziraju.	nije provedena
11.	Potrebno je dosljedno poštovati odredbe Pravilnika o načinu obračuna i isplate plata budžetskim korisnicima u dijelu da se Zahtjev za plate sačinjava na osnovu dnevnih evidencija ostvarenih sati radnog vremena i odsustvovanja s posla zaposlenog lica.	Policija nije, prilikom popunjavanja obrasca Zahtjev za platu, unosila potpune i tačne podatke koji se odnose na radne sate po svim osnovama.	nije provedena
12.	Potrebno je donijeti posebne propise koji regulišu pravo dodatka na platu, u skladu sa odredbama Zakona o platama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.	Policija nije donijela posebne propise koji regulišu pravo dodataka na platu.	nije provedena
13.	Potrebno je prilikom sačinjavanja plana nabavki, u dijelu planiranja kapitalnih projekata, a zbog specifičnosti nabavki, planirati ranije pokretanje postupaka kako bi isti bili realizovani do kraja godine.	Kapitalni projekti javnih nabavki su uglavnom blagovremeno pokretani u skladu sa Planom nabavki za 2025. godinu.	djelimično provedena
14.	Potrebno je Izvještaj o izvršenom popisu dostaviti blagovremeno Centralnoj popisnoj komisiji u skladu sa Pravilnikom o računovodstvu i finasijskom izvještavanju i Uputstvom o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza.	Izvještaj o izvršenom popisu sredstava, potraživanja i obaveza nije dostavljen Centralnoj popisnoj komisiji u propisanom roku.	nije provedena
15.	Potrebno je da Policija obavještava Direkciju za finansije o stavljanju stalnih sredstava u upotrebu, koja se suštinski i koriste, kako bi se ista preknjižila kao sredstvo u upotrebi i otpočeo obračun amortizacije u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u Brčko distriktu BiH.	Policija nije obavještavala Direkciju za finansije o stavljanju stalnih sredstava u uoptrebu, kako bi otpočeo obračun amortizacije.	nije provedena

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2023. godinu koje nisu realizovane	Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2023. godinu	Status
1.	Potrebno je dostavljati podatke za vođenje i ažuriranje evidencije Registra zaposlenih i Registra imenovanih lica, za svako lice čija priroda posla ne zahtijeva tajnost takvih podataka u skladu sa odredbama Odluke o Registru zaposlenih i Registru imenovanih lica u organima javne uprave, institucijama, javnim preduzećima, ustanovama, zavodima i fondovima Brčko distrikta BiH.	Policija ne dostavlja podatke za vođenje i ažuriranje evidencije Registra zaposlenih i Registra imenovanih lica, za svako lice čija priroda posla ne zahtijeva tajnost takvih podataka.	nije provedena
2.	Potrebno je sredstva koja nisu realizovana i koja neće biti realizovana do kraja tekuće godine, blagovremeno osloboditi kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.	Policija nije sredstva koja nisu realizovana i koja neće biti realizovana do kraja tekuće godine, blagovremeno oslobodila kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.	nije provedena
3.	Potrebno je organizovanje rada u dežurstvu i pripravnosti regulisati podzakonskim aktom, u skladu sa članom 30 Zakona o platama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.	Organizovanje rada u dežurstvu i pripravnosti nije regulisano podzakonskim aktom, u skladu sa članom 30 Zakona o platama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.	nije provedena
4.	Potrebno je prilikom popunjavanja obrasca Zahtjev za platu unijeti potpune i tačne podatke koji se odnose na radne sate po svim osnovama u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu obračuna i isplate plate budžetskim korisnicima.	Policija nije, prilikom popunjavanja obrasca Zahtjev za platu, unosila potpune i tačne podatke koji se odnose na radne sate po svim osnovama.	nije provedena
Br. prep.	**Preporuke iz izvještaja za 2022. godinu koje nisu realizovane**	**Ocjena realizacije preporuka iz izvještaja za 2022. godinu**	**Status**
1.	Potrebno je, pridržavati se gornjih granica rashoda predviđenih DOB-om prilikom izrade budžeta Policije u skladu sa Zakonom o budžetu Brčko distrikta BiH.	Policija se nije pridržavala gornjih granica rashoda predviđenih DOB-om prilikom izrade budžeta.	nije provedena
2.	Potrebno je dosljedno provoditi odredbe Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Zakona o izvršenju budžeta Brčko distrikta BiH za tekuću godinu, u dijelu raspolaganja odobrenim budžetskim sredstavima.	Policija nije dosljedno provodila odredbe Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Zakona o izvršenju budžeta Brčko distrikta BiH za tekuću godinu, u dijelu raspolaganja dobrenim budžetskim sredstava.	nije provedena

3.	Potrebno je sredstva koja nisu realizovana i koja neće biti realizovana do kraja tekuće godine, blagovremeno osloboditi kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.	Policija nije sredstva koja nisu realizovana i koja neće biti realizovana do kraja tekuće godine, blagovremeno oslobodila kako bi se ista mogla usmjeriti u druge programe i aktivnosti.	nije provedena
4.	Potrebno je budžetska sredstva planirati i koristiti u skladu s članom 12 i članom 43 stavom 1 Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH, u dijelu planiranja i realizacije budžetskih sredstava.	Budžetska sredstva nisu planirana i korištena u skladu s članom 12 i članom 43 stavom 1 Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH, u dijelu planiranja i realizacije budžetskih sredstava.	nije provedena
5.	Potrebno je obezbijediti neophodne uslove za realizaciju kapitalnih projekata kako bi se osigurale pretpostavke za efikasno upravljanje kapitalnim budžetom, u skladu sa Zakonom o izvršenju budžeta Brčko distrikta BiH.	Policija nije obezbijedila neophodne uslove za realizaciju kapitalnih projekata kako bi se osigurale pretpostavke za efikasno upravljanje kapitalnim budžetom.	nije provedena
6.	Potrebno je, Izvještaj o izvršenom popisu sredstava i izvora sredstava, dostaviti Centralnoj popisnoj komisiji u roku koji je propisan odredbama Uputstva o radu popisnih komisija i obavljanju popisa sredstava, potraživanja i obaveza.	Izvještaj o izvršenom popisu sredstava i izvora sredstava, nije dostavljen Centralnoj popisnoj komisiji u propisanom roku.	nije provedena

6 NALAZI I PREPORUKE

6.1 Rukovodstvo i sistem internih kontrola

Radi ostvarenja programskih ciljeva rada, kao i ekonomičnog, efikasnog i efektivnog trošenja javnih sredstava neophodno je imati uspostavljen funkcionalan sistem internih kontrola, koji je odgovornost menadžmenta. Faktor koji najviše utiče na funkcionalnost istih je povoljno kontrolno okruženje koje prvenstveno dolazi do izražaja kroz organizacionu strukturu, način rukovođenja, prenošenje ovlaštenja, vrednovanje rezultata rada, sistem nagrađivanja i poštivanje postojećih zakonskih i ostalih propisa.
Nakon provedene revizije finansijskog poslovanja za 2025. godinu utvrdili smo, da sistem internih kontrola nije funkcionisao u dijelu:

- nepreuzimanja polazne godišnje vrijednosti i programa iz trogodišnjeg plana rada prilikom izrade godišnjeg plana rada,
- neblagovremenog donošenja i neobjavljivljivanja na internet stranici svih implementacionih dokumenata,
- nedonošenja podzakonskih akata kojim bi se utvrdila pravila obrade posebnih kategorija ličnih podataka kojima raspolaže Policija,
- nedostavljanja Službi za arhiv Brčko distrikta BiH prepisa ili kopije arhivske knjige u koju je upisan registraturski materijal za proteklu godinu,
- nesnošenja srazmjernog dijela troškova od strane korisnika prostora u novoj zgradi Policije,
- nedonošenja internih akata koji uređuju funkcionisanje i upotrebu softvera u Policiji,
- neobezbjeđenja aktivne konkurencije i najefikasnijeg trošenja sredstava u postupcima javnih nabavki,
- nedonošenja podzakonskih akata koja se odnose na organizovanje rada u dežurstvu i pripravnosti,
- nepreciznog definisanja procedure i mjeriljivih kriterija obračuna novčanih nagrada policijskim i državnim službenicima i namještenicima Policije,
- nepodnošenja zahtjeva za priznavanje prava na povrat akcize na lož ulje Upravi za indirektno oporezivanje,
- neblagovremenog dostavljanja nepotpunog Elaborata o izvršenom popisu,
- neobavještavanja Direkcije za finansije o stavljanju svih stalnih sredstava u upotrebu i
- nedostavljanja Kancelariji za upravljanje javnom imovinom podataka o nekretninama koje koristi Policija u svrhu obavljanja svoje djelatnosti.

Preporuke za otklanjanje utvrđenih nedostataka date su u Tabeli 1 Izvještaja.

6.2 Plan i realizacija planom predviđenih zadataka

Odredbama člana 32 Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH je propisano da se u procesu implementacije strateških dokumenata izrađeni implementacioni dokumenti objavljuju na internet stranici nosioca izrade. U implementaciona dokumenta koja se izrađuju u procesu implementacije strateških dokumenata spadaju: akcioni plan, trogodišnji plan rada, godišnji plan rada, godišnji izvještaj o radu i izvještaj o razvoju.

Pravilnikom o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora sprovođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata, član 14, je propisano da godišnji plan rada preuzima programe iz trogodišnjeg plana rada, pripadajućim indikatorima, polaznim i ciljnim godišnjim vrijednostima iz trogodišnjeg plana rada.

Trogodišnjim planom rada Policije za period 2025-2027. godine su planirana ukupna sredstava za 5 planiranih programa rada u 2025. godini u iznosu od 19.717.879,00 KM. Planirani programi se odnose na: optimizaciju policijskih resursa, modernizacija tehničko-tehnoloških kapaciteta, unapređenje spremnosti za reagovanje u vanrednim situacijama, ojačavanje proaktivnog modela policijskog rada i strateško upravljanje i administracija.

Ukupni iznosi planiranih sredstava u Godišnjem planu rada Policije Brčko distrikta BiH za 2025. godinu, donesenog 17.04.2025. godine iznose 29.585.962,64 KM i odnose se na 3 planirana programa rada. Planirani programi iz Godišnjeg plana rada se odnose na: unaprjeđenje stanja sigurnosti u zajednici, jačanje proaktivnog modela policijskog rada i strateško upravljanje i administracija te je realizovacija istih planirana putem 10 aktivnosti.

Policija je u revidiranoj godini realizovala programe vezane za jačanje proaktivnog modela policijskog rada i strateškog upravljanja i administracije dok je program vezan za unaprjeđenje stanja sigurnosti u zajednici djelimično realizovan.

Neslaganje planiranih sredstava i programa rada iz Godišnjeg plana rada Policije za 2025. godinu sa polaznim godišnjim vrijednostima i programima iz Trogodišnjeg plana rada Policije za 2025-2027. godina nije u skladu sa odredbama člana 14 Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora sprovođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata.

Revizijom smo takođe utvrdili da na internet stranici Policije nisu objavljena sva implementaciona dokumenta koja su izrađena u procesu implementacije strateških dokumenata kako je propisano odredbama člana 32 Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH te da je Godišnji plan rada Policije za 2025. godinu donesen neblagovremeno nakon isteka prvog kvartala 2025. godine.

> *Potrebno je prilikom izrade i implementacije strateških dokumenata poštovati odredbe Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH i Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora sprovođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata u dijelu preuzmanja polaznih godišnjih vrijednosti i programa,blagovremenog donošenje i objava dokumenata na internet stranici.*

6.3 Usklađenost sa zakonom i drugim propisima

Parlamentarna skupština BiH je na 16. hitnoj sjednici Predstavničkog doma 23.1.2025. godine i na 8. hitnoj sjednici Doma naroda 30.1.2025. godine usvojila Zakon o zaštiti ličnih podataka.

Odredbama člana 11 Zakon o zaštiti ličnih podataka je propisano da se obrada posebnih kategorija ličnih podataka može vršiti u skladu sa posebnim zakonom ili pravilima koja su utvrdili nadležni javni organi na koje se primjenjuje obaveza čuvanja tajne. Posebna kategorija ličnih podataka, u skladu sa odredbama istog člana Zakona, obuhvata podatke o etničkom porijeklu, biometrijske podatke u svrhu jedinstvene identifikacije lica, podatke o zdravlju i sl. Rok za donošenje podzakonskih akata je bio 210 dana od dana stupanja na snagu Zakona odnosno do 4.10.2025. godine.

Revizijom smo utvrdili da Policija nije donijela podzakonski akt kojim bi utvrdio pravila obrade posebnih kategorija ličnih podataka kojima raspolaže kako je propisano odredbama člana 11 Zakon o zaštiti ličnih podataka.

Potrebno je da Policija, u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka, blagovremeno donese sve podzakonske akte u cilju obezbjeđenja pravilne zaštite, obrade i kretanja ličnih podataka.

Odradbama člana 22 Pravilnika o uslovima i rokovima čuvanja registraturskog materijala i arhivske građe, odabiranju arhivske građe iz registraturskog materijala i primopredaji arhivske građe je propisano da se prepis ili kopija arhivske knjige u koju je upisan registraturski materijal za proteklu godinu dostavlja Službi za arhiv Brčko distrikta BiH najkasnije do kraja aprila naredne godine.

Revizijom smo utvrdili da u revidiranoj kao i prethodnim godinama Policija nije dostavila Službi za arhiv Brčko distrikta BiH prepis ili kopiju arhivske knjige u koju je upisan registraturski materijal za proteklu godinu što nije u skladu sa odredbama člana 22 Pravilnika o uslovima i rokovima čuvanja registraturskog materijala i arhivske građe, odabiranju arhivske građe iz registraturskog materijala i primopredaji arhivske građe.

Potrebno je prepis ili kopiju arhivske knjige u koju je upisan registraturski materijal za proteklu godinu dostavljati u propisanom roku Službi za arhiv Brčko distrikta BiH u skladu sa odredbama Pravilnika o uslovima i rokovima čuvanja registraturskog materijala i arhivske građe, odabiranju arhivske građe iz registraturskog materijala i primopredaji arhivske građe u dijelu arhivske knjige.

Vlada Brčko distrikta BiH, Policija Brčko distrikta BiH, Granična policije BiH, Služba za poslove sa strancima BiH i Ministarstvo bezbjednosti BiH su 17.12.2013. godine zaključili Memorandum o saradnji o ustupanju na trajno korištenje dijela prostorija u novoj zgradi Policije Brčko distrikta BiH.
Memorandumom je određen prostor koji će koristiti Granična policija BiH, Služba za poslove sa strancima BiH i Policija te je ugovoreno ravnopravno korištenje zajedničkih prostorija.
Odredbama člana 4 Memoranduma je propisano da troškove održavanja, troškove komunalnih usluga i slično snose potpisnici srazmjerno površini korišćenog kancelarijskog prostora.

Revizijom smo utvrdili da najveći dio troškova komunalnih usluga snose potpisnici srazmjerno površini korištenog prostora ali da troškove održavanja zajedničkih prostorija snosi Policija odnosno da ostali korisnici prostora ne snose srazmjeran dio troškova kako je ugovoreno odredbama člana 4 Memoranduma o saradnji o ustupanju na trajno korištenje dijela prostorija u novoj zgradi Policije Brčko distrikta BiH zaključenog 17.12.2013. godine.

Potrebno je poštivati ugovorene odredbe Memoranduma o saradnji o ustupanju na trajno korištenje dijela prostorija u novoj zgradi Policije Brčko distrikta BiH u dijelu srazmjernog snošenja troškova korisnika prostora.

Na ekonomskom kodu softveri Policije na dan 31.12.2025. godine evidentiran je iznos od 1.442.293,53 KM i sastoji se od više različitih softvera koje Policija koristi u svakodnevnom radu (softver za potrebe Policije, softver za data centar, softver za video bim, softver za

kontrolu, preuzimanje i analizu podataka, softver za prevenciju i zaštitu, softver za radarsku opremu i sl.). Takođe, na ekonomskom kodu licence oko korištenja zemljišta, patenata, zaštitnih znakova i slično vode se softveri za razmjenu podataka, aplikativni sistem za potrebe Policije, web servis softver, program praćenja plana budžeta u vrijednosti od najmanje 262.606,50 KM.

Revizijom smo utvrdili da ne postoje interni akti kojima je regulisana procedura sigurnosti, održavanja, pristupa i kontrole softvera koji često sadrže povjerljive i bezbjednosno interesantne podatke. Gubitak ili neovlašteno korištenje navedenih podataka bi moglo dovesti do ugrožavanja bezbjednosne situaciju te narušavanja ugleda Policije.

Potrebno je donijeti interne akte kojima će se urediti funkcionisanje i upotreba softvera u cilju obezbjeđenja operativnih podataka neophodnih za svakodnevni rad Policije.

Javne nabavke

Pregled planiranih i realizovanih nabavki Policije za 2025. godinu je dat u sledećoj tabeli:

Tabela broj 3.

Red. broj:	Vrsta postupka	Planirani postupci		Realizovani postupci	
		Broj	Vrijednost	Broj	Vrijednost
1	Direktni	24	71.373,00 KM	16	44.482,98 KM
2	Aneks II	13	764.991,00 KM	11	196.892,88 KM
3	Konkurentski	32	338.264,00 KM	24	91.919,45 KM
4	Otvoreni	46	6.215.743,00 KM	6	1.239.621,81 KM
5	Izuzeće	1	85.470,00 KM	1	85.460,00 KM
UKUPNO		**116**	**7.475.841,00 KM**	**58**	**1.658.377,12 KM**

Odredbama člana 3 Zakona o javnim nabavkama je propisano da je ugovorni organ u postupku javne nabavke, dužan obezbjediti aktivnu konkurenciju s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava, u vezi sa predmetom nabavke i njegovom svrhom.

U revidiranom periodu Policija je donijela odluke o poništenju postupaka javne nabavke u procijenjenom iznosu od 1.055705,00 KM za 20 predmeta nabavki. Razlozi poništenja postupaka su bili: nije dostavljena nijedna ponuda ili zahtjev u 7 slučajeva u iznosu od 287.622,00 KM, nije primljena nijedna prihvatljiva ponuda u 5 slučaja u iznosu od 264.830,00 KM i zbog dokazivih razloga koji su van kontrole ugovornog organa i koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja postupka javne nabavke u 8 slučaja u iznosu od 503.253,00 KM.

Poništeni postupci se odnose na nabavke naoružanja, telekomunikacione opreme, kompresora za čiler usluga nadogradnje video zida i drugo, a javne nabavke pojedinih roba su ponavljane i poništavane više puta.

Broj poništenih postupaka ukazuje da Policija u postupcima javnih nabavki nije obezbjedila aktivnu konkurenciju i najefikasnije trošenja sredstava kako je predviđeno odredbama člana 3 Zakona o javnim nabavkama.

Potrebno je da Policija u postupcima javne nabavke obezbijedi aktivnu konkurenciju i najefikasnije trošenje javnih sredstava u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, u cilju efikasnije realizacije planiranih nabavki.

6.4 Planiranje i izvršenje tekućeg budžeta

6.4.1 Prihodi

Planom budžeta za 2025. godinu Policija je planirala prihode u iznosu od 1.720.195,00 KM, a realizovala u iznosu od 1.400.167,63 KM, odnosno 81,40%. Strukturu realizovanih prihoda čine: novčane kazne 1.239.682,35 KM, naknada za kretanje teretnih vozila ulicama grada 66.369,35 KM, naknada za izvršen uviđaj saobraćajnih nezgoda 13.603,41 KM, ostale neplanirane uplate 13.085,47 KM, naknada za izdate obrazce oružanih listova 11.359,31 KM, takse za uvjerenja 10.653,40 KM, naknada za usluge pratnje specijalnih tereta 8.234,44 KM, taksa na zahtjev rješenja i odobrenja za vršenje djelatnosti 7.920,00 KM, taksa na rješenja 6.038,40 KM, naknada za polaganje ispita i osposobljavanja za prava rukovanja oružjem 5.588,88 KM, taksa za registraciju oružja 4.533,40 KM, naknada za pokriće troškova koji proizilaze iz nepoštovanja saobraćajnih propisa 3.760,68 KM, naknada za izdate obrazce „Potvrda o prijavi oružja“ 3.278,64 KM i ostali prihodi 6.059,90 KM (Tabela br. 4. Pregled planiranih i naplaćenih prihoda u Prilogu).

6.4.2 Rashodi

Tekući budžet Policije za 2025. godinu odobren je u iznosu od 19.661.882,31 KM, a realizovan u iznosu od 16.627.046,71 KM, odnosno 84,56% odobrenih sredstava. (Tabela br. 5. Struktura odobrenih i izvršenih tekućih rashoda u Prilogu).

Realizacija odobrenog tekućeg budžeta, na pojedinim pozicijama budžeta, nije pratila planiranu dinamiku. Nizak stepen realizacije uočava se kod grantova pojedincima 3,10%, putnih troškova 65,78%, izdataka za osiguranje, bankarskih i usluga platnog prometa 72,12%, nabavku materijala i sitnog inventara 73,17%, doprinosa poslodavca 73,54% i ugovorenih usluga 80,08%, te su ukupno neutrošena sredstva 3.034.835,60 KM.
Naprijed navedena sredstva za izdatke koji nisu realizovani do kraja 2025. godine, nisu blagovremeno oslobođena izmjenom budžeta, te su ostala neiskorištena.

Bruto plate odobrene su u iznosu od 13.357.939,71 KM, a izvršene su u iznosu od 11.425.886,86 KM ili 85,54%. Bruto plate se sastoje od: neto plata 7.654.817,49 KM, doprinosa za PIO 2.023.619,52 KM, Doprinosi za zdravstveno osiguranje 1.382.850,15 KM, porez na platu 191.743,51 KM i doprinosi za zapošljavanje 172.855,89 KM.

Odredbama člana 30 Zakona o platama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH propisano je da u slučaju nemogućnosti obezbjeđenja minimuma rada i zaštite redovnim radom u toku 24 sata, Policija može organizovati rad u dežurstvu i organizovati pripravnost. Organizovanje dežurstva i pripravnosti kao posebnog oblika organizovanja rada, kao i radna mjesta na koja se odnose dežurstva i pripravnost utvrđuju se podzakonskim aktom, uz prethodnu saglasnost Vlade Brčko distrikta BiH.

Revizijom smo utvrdili da nisu donesena podzakonska akta koja se odnose na organizovanje rada u dežurstvu i pripravnosti, kao posebnog oblika organizovanja rada, kao i radna mjesta na koja se odnose dežurstva i pripravnost što nije u skladu sa odredbama člana 30 Zakona o platama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH.

> *Potrebno je organizovanje rada u dežurstvu i pripravnosti regulisati podzakonskim aktom u skladu sa odredbama Zakona o platama i naknadama zaposlenih u Policiji Brčko distrikta BiH u dijelu dodataka na platu po osnovu posebnih uslova rada.*

Naknade troškova zaposlenika zaposlenike odobrene su u iznosu od 1.332.300,00 KM, a realizovane su u iznosu od 1.208.507,82 KM ili 90,71% i odnose se na naknade za: topli obrok 480.065,00 KM, otpremnine 300.715,30 KM, prevoz na posao i sa posla 216.235,76 KM, naknade iz radnog odnosa za povremene poslove u komisijama 99.774,52 KM, jubilarne nagrade 69.553,63 KM, pomoć u slučaju smrti 33.707,22 KM i ostale naknade 8.456,39 KM.

Odredbama člana 3 Pravilnka o dodjeli nagrada i priznanja državnim službenicima i namještenicima u Policiji Brčko distrikta BiH je propisano da se nagrade za naročito zalaganje i postignute uspjehe u obavljanju poslova i izvršavanju zadataka državnih službenika i namještenika Policije dodjeljuju novčane nagrade do 70% osnovne plate.
Takođe, odredbama člana 2 Pravilnka o dodjeli nagrada i priznanja je propisano da se nagrade za naročito zalaganje i postignute uspjehe u obavljanju policijskih poslova i izvršavanju zadataka policijskih službenika Policije dodjeljuju novčane nagrade do 70% osnovne plate.

Kriterijima za dodjelu nagrada za iskazane rezultate u radu kod policijskih službenika obuhvaćeno je 8 situacija dok je kod državnih službenika i namještenika za dodjelu novčanih nagrada obuhvaćeno 4 situacije za iskazane rezultate u radu.

U 2025. godini su donijeta 83 rješenja o dodjeli novčanih nagrada policijskim službenicima u iznosu od 25.060,07 KM uglavnom na osnovu kriterija posebnog doprinosa u efikasnom obavljanju poslova te su novčane nagrade isplaćivane u rasponu od 8,80% do 70,00% osnovne plate policijskog službenika.

Nagrade državnim službenicima i namještenicima su isplaćene u iznosu od 14.958,26 KM na osnovu 14 rješenja o nagrađivanju po osnovu kriterijuma kvalitetnog i efikasnog obavljanja zadatih poslova te su isplaćivane u iznosu od 70,00% osnovne plate državnog službenika ili namještenika.

Revizijom smo utvrdili da Pravilnicima nisu precizno definisane procedure i mjerljivi kriteriji obračuna nagrada te se kod nagrađivanja policijskih službenika po istom kriteriju koristio različit procent osnovne plate policijskog službenika.

> *Potrebno je preciznije definisati proceduru i mjeriljive kriterije obračuna novčanih nagrada policijskim i državnim službenicima i namještenicima Policije u cilju objektivne ocjene naročitog zalaganja i postignutog uspjeha u obavljanju poslova i izvršavanju radnih zadataka.*

Doprinosi poslodavca odobreni su u iznosu od 1.197.596,60 KM, a realizovani su 880.697,38 KM, ili 73,54% odobrenog budžeta za ove namjene.

Rashodi za materijal, robe, sitan inventar i usluge za 2025. godinu je planiran u iznosu od 3.694.046,00 KM a realizovan u iznosu od 3.109.472,65 KM ili 84,18% i sastoje se od putnih troškova, izdataka za energiju, komunalne usluge, nabavku materijala i sitnog inventara, usluge prevoza i goriva, iznajmljivanja imovine i opreme, tekuće održavanje, osiguranja, bankarskih i usluga platnog prometa i ugovorenih usluga.

Izdaci za putne troškove odobreni su u iznosu od 80.000,00 KM, a realizovani su u iznosu od 52.624,10 KM, ili 65,78% odobrenog budžeta za ove namjene i sastoje se od sledećih troškova: dnevnica u zemlji 25.545,00 KM, dnevnica u inostranstvu 17.814,15 KM,

smještaja u zemlji 6.800,86 KM, prevoza u inostranstvu 1.850,30 KM, prevoza u zemlji 428,00 KM i smještaja u inostranstvu 175,79 KM.

Rashodi za energiju odobreni su u iznosu od 230.000,00 KM, a realizovani su u iznosu od 222.559,74 KM, ili 96,77% odobrenog budžeta za ove namjene i sastoje se od rashoda za električnu energiju 176.455,45 KM, lož-ulja 45.548,10 KM i zateznih kamata za električnu energiju 556,19 KM.

Troškovi lož ulja ostvareni za zagrijavanje objekta zgrade Policije u revidiranom periodu iznose 45.548,100 KM.

Odredbama člana 31 Zakona o akcizama u Bosni i Hercegovini je propisano da fizička i pravna lica koja koriste lož-ulje za zagrijavanje stambenih i poslovnih objekata i objekata za poljoprivrednu proizvodnju (staklenici i plastenici) imaju pravo na povrat akcize plaćene na lož ulje.
Pravilnikom o primjeni Zakona o akcizama u Bosni i Hercegovini su propisani uslovi i procedura za ostvarivanje prava na povrat akcize.

Za ostvarivanje prava na povrat akcize podnosi se, u saradnji sa nadležnim organima Brčko distrikta BiH, zahtjev na obrascu PPLO za priznavanje prava na utvrđivanje ukupne količine za koju se može ostvariti pravo na povrat akcize na ulje za loženje, u toku jedne kalendarske godine, nadležnoj organizacionoj jedinici regionalnog centra Uprave za indirektno oporezivanje BiH prema prebivalištu/sjedištu podnosioca zahtjeva.

Revizijom smo utvrdili da Policija, u saradnji sa nadležnim organima Brčko distrikta BiH, nije podnosila propisani zahtjev za priznavanje prava na povrat akcize plaćene na lož ulje što je omogućeno odredbama člana 31 Zakona o akcizama u Bosni i Hercegovini.

> *Potrebno je, u saradnji sa nadležnim organima Brčko distrikta BiH, podnijeti zahtjev za priznavanje prava na povrat akcize Upravi za indirektno oporezivanje BiH u skladu sa odredbama Zakona o akcizama u Bosni i Hercegovini u cilju utvrđivanja prava na povrat akcize na lož ulje.*

Rashodi za komunalne usluge odobreni su u iznosu od 222.500,00 KM, a realizovani su u iznosu od 177.949,28 KM, ili 79,98% odobrenog budžeta za ove namjene i sastoje se od sledećih izdataka za: poštanske usluge 92.167,34 KM, usluge odvoza smeća 29.484,00 KM, telefonske usluge 21.246,05 KM, usluge mobilne telefonije 16.331,42 KM, usluge interneta 8.230,76 KM, tv pretplate 6.602,45 KM, vode i kanalizacije 3.700,47 KM i ostalih komunalnih usluga u iznosu od 186,79 KM.

Rashodi za nabavku materijala i sitnog inventara odobreni su u iznosu od 694 .596,00KM, a realizovani su u iznosu od 508.260,54 KM, ili 73,17%, odobrenog budžeta za ove namjene i čine ih sledeći rashodi za: odjeću, uniforme i platno 387.166,01 KM, sitan inventar 60.455,43 KM, ostali materijal za krim policiju 18.837,00 KM, materijal za čišćenje 12.387,56 KM, obrazci i papir 9.243,00 KM, hrana i prehranbeni artikli 5.799,40 KM, značke i ostali materijal za Policiju 5.576,81 KM i ostali materijal 8.795,33 KM.

Rashodi za usluge prevoza i goriva odobreni su u iznosu 253.000,00 KM, a realizovani su u iznosu 230.315,17 KM, ili 91,03% odobrenog budžeta za ove namjene i sastoji se od izdataka za: benzin 107.473,32 KM, dizel 94.735,19 KM, usluge premještaja i selidbe 10.664,05 KM, motorno ulje 8.540,77 KM, registraciju motornih vozila 8.450,80 KM i ad blue 451,04 KM.

Rashodi za unajmljivanje imovine i opreme odobreni su u iznosu od 27.500,00 KM, a realizovani su u iznosu od 22.749,00 KM, ili 82,72% odobrenog budžeta za ove namjene i čine ih rashodi za iznajmljivanje: skladišta 10.530,00 KM, prostora i zgrada 8.754,00 KM i opreme 3.465,00 KM.

Rashodi za tekuće održavanje odobreni su u iznosu od 1.598.500,00 KM, a realizovani su u iznosu od 1.430.928,14KM ili 89,52% odobrenog budžeta za ove namjene i čine ih rashodi za: usluge popravke i održavanja opreme 1.124.774,76 KM, usluge popravke i održavanja vozila 117.426,21 KM, materijal za popravke i održavanja vozila 111.798,54 KM i usluge popravke i održavanja zgrada 76.928,63 KM.

Rashodi za osiguranje, bankarske usluge i usluge platnog prometa odobreni su u iznosu od 85.000,00 KM, a realizovani su u iznosu od 61.303,23 KM ili 72,12% odobrenog budžeta za ove namjene i sastoje se od sledećih rashoda: osiguranja vozila 43.958,96 KM, osiguranje zaposlenih 16.700,87 KM i osiguranja imovine 643,40 KM.

Rashodi za ugovorene usluge odobreni su u iznosu od 502.950,00 KM, a realizovani su u iznosu od 402.783,45 KM ili 80,08%, odobrenog budžeta za ove namjene i čine ih rashodi za: stručno obrazovanje 315.510,20 KM, primarnu zdravstvenu zaštitu 26.555,83 KM, reprezentacije 22.162,16 KM, usluge objave tendera i oglasa 12.868,00 KM, usluge medija 7.389,92 KM, pravne usluge 5.523,75 KM, cvijeće 4.610,00 KM, fotografija, zahvalnice i sl. 2.588,00 KM, usluge prevođenja 2.200,00 KM, veterinarske usluge 2.133,60 KM i ostale usluge 1.241,99 KM.

Izdaci za grantove pojedincima odobreni su u iznosu od 80.000,00 KM, a realizovani su u iznosu od 2.482,00 KM ili 3,10% odobrenog budžeta za ove namjene i odnose se na 7 isplata licima po Pravilniku o korištenju sredstava za specijalne izdatke Policije. Nisko izvršenje je uzrokovano neprevidljivošću faktora vezanih za operativna saznanja, obim i ozbiljnost operativno-taktičkih akcija i tekuće događaje.

6.5 Planiranje i izvršenje kapitalnog budžeta

Kapitalni budžet Policije za 2024. i 2025. godinu odobren je u iznosu od 10.398.573,42 KM, a sa 31.12.2025. godine realizovan u iznosu od 5.652.212,77 KM ili 54,36%. (Tabela br. 6. Pregled odobrenog i izvršenog kapitalnog budžeta u Prilogu).

Izvršenje kapitalnog budžeta za 2024. godinu odobrenog u iznosu od 6.745.573,42 KM je iznosilo 4.534.955,05 KM ili 67,23%, dok je za 2025. godinu od odobrenih 3.653.000,00 KM realizovano 1.117.257,72 KM ili 30,58%. U 2025. godini je realizacija odobrenog kapitalnog budžeta iznosila 3.230.015,09 KM od čega se 2.112.757,37 KM odnosi na kapitalni budžet za 2024. godinu a 1.117.257,72 KM na 2025. godinu.

Najznačajniji realizovani projekti u 2025. godini odobreni kapitalnim budžetom za 2024. godinu su: izgradnja strelišta 419.836,18 KM, oprema za videonadzor 202.176,00 KM, softver Policije 134.256,33 KM i tehnička oprema 100.000,00 KM, dok je najznačajnija nabavka iz kapitalnog budžeta za 2025. godinu nabavka vozila u iznosu od 998.780,70 KM.

Nerealizovani kapitalni projekti iz 2024. godine se odnose na nabavke: softver 190.000,00 KM, oprema za video nadzor 182.300,40 KM, sigurnosni sistem 180.000,00 KM i sistem radio veze 121.682,00 KM, dok je za 2025. godinu ostalo radar 300.000,00 KM, nerealizovana nabavka balističke kacige i ploče 200.000,00 KM, solarni paneli 200.000,00 KM i komunikacijska oprema 178.000,00 KM.

6.6 Popis sredstava i izvora sredstava na dan 31.12.2025. godine

Odredbama člana 26 Zakona o računovodstvu i reviziji u Brčko distriktu BiH je propisano da se na kraju svake godine obavezno vrši popis i usklađuje stvarno stanje cjelokupne imovine, obaveza i potraživanja. Istim Zakonom, članom 27, je propisano da se izvještaj o obavljenom popisu dostavlja nadležnom licu u roku od petnaest dana od isteka poslovne godine.

Odredbama člana 72 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju Brčko distrikta BiH je propisano da je obveznik budžetskog računovodstva obavezan izvršiti popis imovine i obaveza na dan 31. decembra svake godine s ciljem da utvrdi stvarno stanje imovine i obaveza i da se u poslovnim knjigama izvrši usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem, utvrđenim po popisu. Rok za dostavljanje Izvještaja o izvršenom popisu s preporukama, popisne komisije budžetskih korisnika, u skladu sa članom 73 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju, Centralnoj popisnoj komisiji je 15 dana od dana isteka poslovne godine.

Odluke o izvršenju popisa i imenovanju tri popisne komisije i Centralne popisne Komisije za popis stalnih sredstava i obaveza prema izvorima sredstava koje koristi Policija na dan 31.12.2025. godine je donesena 28.10.2025. godine.

Na osnovu dostavljenih izvještaja o popisu od popisnih komisija Centralna popisna Komisija za popis stalnih sredstava i obaveza prema izvorima sredstava koje koristi Policija na dan 31.12.2025. godine je 25.3.2026. godine sačinila Elaborat o izvršenom popisu stalnih sredstava i izvora sredstava sa stanjem na dan 31.12.2025. godine Policije.

Revizijom smo utvrdili da Elaborat nije potpun, jer u isti nisu uključene, odnosno nisu popisana, sva materijalna dobra oduzeta prilikom obavljanja redovnih aktivnosti Policije što nije u skladu sa odredbama člana 26 Zakona o računovodstvu i reviziji u Brčko distriktu BiH i člana 72 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.

Dostavljanje Izvještaja o izvršenom popisu Policije na dan 31.12.2025. godine nakon propisanog roka nije u skladu sa odredbama člana 27 Zakona o računovodstvu i reviziji u Brčko distriktu BiH i člana 73 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju.

> ***Potrebno je prilikom obavljanja popisa pridržavati se odredbi Zakona o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH i Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u dijelu rokova dostavljanja i obuhvata popisa.***

Na dan 31.12.2025. godine na ekonomskog kodu sredstva u pripremi Policije evidentiran je iznos od 1.190.761,19 KM od čega se 688.422,25 KM odnosi na prethodne godine. Sredstva u pripremi se odnose na trotoare i parkinge u iznosu od 528.752,05 KM i ostale objekte u iznosu od 662.009,14 KM.

Odredbama člana 19 Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u Brčko distriktu BiH je propisano da su budžetski korisnici obavezni obavijestiti Direkciju za finansije o tačnom datumu stavljanja stalnog sredstva u upotrebu, kako bi se stalna sredstva u pripremi preknjižila na stalna sredstva u upotrebi, te otpočeo obračun amortizacije.

U revidiranom periodu Policija je vršila obavještavanje Direkcije za finansije za dio sredstava stavljenih u upotrebu ali nije izvršeno preknjižavanje svih sredstava koja su stavljena u upotrebu i koriste se od strane budžetskih korisnika, a vode se na ekonomskom kodu sredstava u pripremi, na ekonomski kod sredstva u upotrebi, odnosno nije vršeno

stavljanje u upotrebu svih realizovanih investicija, a samim time nije omogućen ni potpun obračun amortizacije, što nije u skladu sa odredbama člana 19 Pravilnika.

Navedeno utiče na fer prezentaciju Bilansa stanja Brčko distrikta BiH, u dijelu precjenjivanja stalnih sredstava i izvora sredstava, za iznos amortizacije koji nije obračunat na vrijednost stalnih sredstava stavljenih u upotrebu a nepreknjiženih sa ekonomskog koda sredstva u pripremi na ekonomski kod sredstva u upotrebi.

> *Potrebno je ažurno obavještavati Direkciju za finansije o tačnom datumu raspoloživosti svih stalnih sredstava u upotrebi kako bi se ista preknjižila na ekonomski kod sredstva u upotrebi i otpočeo obračun amortizacije u skladu sa odredbama Pravilnika o računovodstvu i finansijskom izvještavanju u Brčko distriktu BiH.*

Odredbama člana 38 Zakona o javnoj imovini u Brčko distriktu BiH propisana je obaveza organa javne uprave i drugih institucija Brčko distrikta BiH da vodi evidenciju nekretnina i pokretnina u vlasništvu Brčko distrikta BiH koje koristi za obavljanje svoje djelatnosti te da dostavi podatke o istim Kancelariji za upravljanje javnom imovinom

Revizijom smo utvrdili da Policija nije dostavila Kancelariji za upravljanje javnom imovinom podatke o nekretninama koje koristi u svrhu obavljanja svoje djelatnosti sa stanjem na dan 31.12.2025. godine, radi ažuriranja registra nekretnina Brčko distrikta BiH, što nije u skladu s odredbama Zakona o javnoj imovini u Brčko distriktu BiH.

> *Potrebno je da Policija podatke o nekretninama koje koristi u svrhu obavljanja svoje djelatnosti dostavlja Kancelariji za upravljanje javnom imovinom u skladu sa odredbama Zakona o javnoj imovini u Brčko distriktu BiH u cilju ažuriranja registra nekretnina.*

7 KOMENTAR

Policiji je uručen Nacrt izvještaja o reviziji finansijskog poslovanja na dan 31.12.2025. godine broj: 01-010-04-014-13-279/26 na razmatranje i dostavljanje eventualnih novih dokaza i komentara na nalaze revizije.

U ostavljenom roku od 15 dana Policija se očitovala dopisom broj: 14.04.1-13-45564/26 od 17.6.2026. godine, te dostavila primjedbu na nalaz sadržan u Nacrtu izvještaja o reviziji.

Primjedbu na nalaz vezan za preknjižavanje sredstava koja su stavljena u upotrebu smo djelimično uvažili te je izmijenjen nalaz, preporuka, mišljenja i osnov za izražavanje mišljenja.

Na ostale nalaze Policija nije dostavila primjedbe te ovaj Izvještaj predstavlja konačan izvještaj.

Tim za reviziju:

Milan Milašinović, dipl.oec.

Tatjana Pavlović Klašnić,dipl.iur.

Jasmina Bećić, dipl. oec.

8 PRILOZI

Tabela br. 4 Pregled planiranih i naplaćenih prihoda u 2025. godini

VRSTA PRIHODA	OPIS	Ostvarenje prethodne godine	Planirano u tekućoj godini	Ostvareno u tekućoj godini	% realizacije u odnosu na prethodnu godinu	% realizacije u odnosu na plan
					(5/3)x100	(5/4)x100
1	2	3	4	5	6	7
722111	Takse za uvjerenje	3.155,20	4.200,00	10.593,40	335,74	252,22
722111	Takse za uvjerenja	170,00	180,00	60,00	35,29	33,33
722114	Takse za rješenja u upravnom postupku	5.530,00	16.000,00	6.038,40	109,19	37,74
722115	Takse za registraciju oružja	3.996,90	4.000,00	4.533,40	113,42	113,34
722123	Taksa na zahtjev rješenja	95,00	115,00	7.920,00	8336,84	6.886,96
722135	Ostale administrativne takse	0,00	0,00	1.000,00	0,00	100,00
722435	Naknade za izvršeni uviđaj saobraćajnih nezgoda	15.092,81	18.500,00	13.603,41	90,13	73,53
722436	Naknade za usluge pratnje specijalnih tereta	25.722,59	28.000,00	8.234,44	32,01	29,41
722438	Naknade za izdate obrasce oružanih listova	7.924,53	12.000,00	11.359,23	143,34	94,66
722441	Naknada za premj. nepropisno zaustavlj. ili parkiranog vozila	660,00	5.000,00	0,08	0,01	100,00
722443	Naknada za krim.teh.pregled vozila	190,00	400,00	370,00	194,74	92,5
722444	Naknada za obrasce legitim. pripadnika fiz. ili teh.obezbjeđenja	908,55	1.100,00	1.369,91	150,78	124,54
722445	Nak.za pokriće troš. koji proizilaze iz nepoštivanja propisa	3.247,86	5.000,00	3.760,68	115,79	75,21
722446	Nak.za kret ter.voz.ulicama grada gdje postoji zabrana kret.	47.845,99	60.000,00	66.369,35	138,71	110,62
722452	Naknada za otkup lomlj.alu.starog željeza	0,00	0,00	0,00		0,00
722453	Naknada za izdate obrasce Dozvola za nošenje oružja	800,00	900,00	1.119,99	140,00	124,44
722454	Naknada za izdate obrasce Potvrda o prijavi oružja	3.037,01	2.800,00	3.278,64	107,96	117,09
722554	Naknada za pol.ispita i osposoblj. za prav.rukovanje oružjem	5.050,00	6.000,00	5.588,88	110,67	93,15
722742	Prihodi od naknade za učinjenu štetu na imovini i opremi	859,27	0,00	0,00	0,00	0,00
722791	Ostale neplanirane uplate	15.347,00	30.000,00	13.085,47	85,26	43,62
722791	Ostale neplanirane uplate		0,00	2.200,00	0,00	100,00
723119	Novčane kazne za prekršaje	1.221.320,23	1.526.000,00	1.239.682,35	101,50	81,24
723123	Prihodi od izdatih poreskih markica	63,60	0,00	0,00	0,00	0,00
700000	**UKUPNO:**	**1.361.016,59**	**1.720.195,00**	**1.400.167,63**	**102,88**	**81,40**

Tabela br. 5 Struktura odobrenih i izvršenih tekućih rashoda

Ekonomski kod	Naziv ekonomskog koda	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Rebalans i virmanizacije	Odobreno 2025.	Realizovani iznos 2025.	% realizacije u odnosu na izvršenje prethodne godine	% realizacije u odnosu na odobrena sredstva
					(3±4)		(6/2)x100	(6/5)x100
0	1	2	3	4	5	6	7	8
611000	**Plate i naknade troškova zaposlenika**	**11.409.308,92**	**16.155.268,57**	**-1.465.028,86**	**14.690.239,71**	**12.634.394,68**	**110,74**	**86,01**
611100	Bruto plate	10.461.465,11	14.839.768,57	-1.481.828,86	13.357.939,71	11.425.886,86	109,22	85,54
611200	Naknade troškova zaposlenika	947.843,81	1.315.500,00	16.800,00	1.332.300,00	1.208.507,82	127,50	90,71
612000	**Doprinosi poslodavca i ostali dop.**	**930.982,77**	**1.234.717,60**	**-37.121,00**	**1.197.596,60**	**880.697,38**	**94,60**	**73,54**
613000	**Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge**	**2.107.007,87**	**3.944.046,00**	**-250.000,00**	**3.694.046,00**	**3.109.472,65**	**147,58**	**84,18**
613100	Putni troškovi	62.951,85	95.000,00	-15.000,00	80.000,00	52.624,10	83,59	65,78
613200	Rashodi za energiju	190.250,01	230.000,00	0,00	230.000,00	222.559,74	116,98	96,77
613300	Rashodi za komunikaciju i komunalne usluge	184.743,31	222.500,00	0,00	222.500,00	177.949,28	96,32	79,98
613400	Nabavka materijala i sit. inventara	644.193,38	794.596,00	-100.000,00	694.596,00	508.260,54	78,90	73,17
613500	Rashodi za usluge prevoza i goriva	229.808,90	303.000,00	-50.000,00	253.000,00	230.315,17	100,22	91,03
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	18.984,00	27.500,00	0,00	27.500,00	22.749,00	119,83	82,72
613700	Rashodi za tekuće održavanje	490.880,40	1.348.500,00	250.000,00	1.598.500,00	1.430.928,14	291,50	89,52
613800	Rashodi osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	70.930,13	85.000,00	0,00	85.000,00	61.303,23	86,43	72,12
613900	Ugovorene i druge usluge	214.265,89	837.950,00	-335.000,00	502.950,00	402.783,45	187,98	80,08
614000	Tekući transferi i donacije	**5.055,25**	**80.000,00**	**0,00**	**80.000,00**	**2.482,00**	**49,10**	**3,10**
600000	**T E K U Ć I R A S H O D I**	**14.452.354,81**	**21.414.032,17**	**-1.752.149,86**	**19.661.882,31**	**16.627.046,71**	**115,05**	**84,56**

Tabela br.6 Pregled odobrenog i izvršenog kapitalnog budžeta

Godina	Odobreno	Izvršeno do 1.1.2025. godine	Izvršeno u 2025. godini	Ukupno izvršenje (3+4)	Neutrošeno (3-5)	% realizacije u odnosu na odobrena sredstva 5/3*100
1	2	3	4	5	6	6
2024.	6.745.573,42	2.422.197,68	2.112.757,37	**4.534.955,05**	2.210.618,37	67,23
2025.	3.653.000,00		1.117.257,72	**1.117.257,72**	2.535.742,28	30,58
UKUPNO	**10.398.573,42**	**2.422.197,68**	**3.230.015,09**	**5.652.212,77**	**4.746.360,65**	**54,36**