Bosna i Hercegovina
Brčko distrikt BiH
URED-KANCELARIJA ZA REVIZIJU
JAVNE UPRAVE I INSTITUCIJA
u Brčko distriktu BiH

Босна и Херцеговина
Брчко дистрикт БиХ
КАНЦЕЛАРИЈА-УРЕД ЗА РЕВИЗИЈУ
ЈАВНЕ УПРАВЕ И ИНСТИТУЦИЈА
у Брчко дистрикту БиХ

Islahijet 8, telefon 049 218-220, faks 049 , 490-276
Ислахијет 8, телефон 049 218-220, факс 049 490-276
www.revizija-bd.ba

KOMUNIKACIJSKA STRATEGIJA 2024.-2027.

Brčko, decembar 2024. godine

SADRŽAJ

UVOD 3
Svrha 3
Ciljevi 3
Principi 4
Pristup u izradi Komunikacijske strategije 4
Komunikacijsko okruženje 5
Koristi i rizici od angažmana relevantnih aktera 8
Mapiranje relevantnih aktera i analiza očekivanja 9
Dijagnosticiranje komunikacijskog procesa 9
Uloge i odgovornosti u provođenju komunkacijske strategije 10
Provođenje i praćenje provođenja Komunikacijske strategije 2024-2027. 11
Odgovor na reputacijsku krizu 11

UVOD

Vrhovne revizijske institucije (VRI) imaju temeljnu ulogu u sistemu odgovornosti javne uprave jer promovišu odgovornosti unutar institucija i omogućuju zakonodavni nadzor nad tim odgovornostima. Kako bi ispunile svoj mandat i svoje agende u lancu odgovornosti, VRI moraju komunicirati o svom radu na transparentan i otvoren način. Uticaj rada VRI vjerovatno neće biti toliko značajan ako se o tom radu ne komunicira i ako ga javnost ne razumije. Ako javnost, građani i drugi korisnici rezultata rada VRI razumiju funkcionisanje revizije javnog sektora, oni mogu značajno doprinijeti vršenju javnog nadzora. Učinkovitost rada VRI može se osigurati kroz kontinuiranu interakciju sa različitim akterima, koji uključuju izvršnu vlast, zakonodavnu vlast, medije, organizacije civilnog društva i građane.

Prema Zakonu o reviziji javne uprave i institucija Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (dalje u tekstu: Zakon o reviziji), Kancelarija za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (dalje u tekstu: Kancelarija) informiše odgovorne institucije i javnost o svojim nalazima i preporukama pravovremenim i javnim objavljivanjem revizorskih izvještaja te, ako su relevantni, drugim oblicima informisanja.

Okvir profesionalnih objava INTOSAI-ja zahtijeva od VRI da učinkovito komunicira sa relevantnim akterima kako bi se povećao učinak njenog rada i pokazala njena stalna relevantnost za građane, skupštinu i druge aktere.

U izradi ove strategije, u velikoj mjeri su korištene Smjernice za vrhovne revizijske institucije za komunikaciju sa relevantnim akterima koje je pripremio IDI (INTOSAI Development Initiative – Razvojna inicijativa INTOSAI-ja).

Potreba za razvoj učinkovitih odnosa između VRI i Skupštine, učinkovitog angažmana VRI sa drugim akterima, kako bi se povećao njihov uticaj, prepoznata je kao područje u kojem je potrebna daljnja podrška i usmjerenje.

Svrha

Svrha Komunikacijske strategije je povećati učinak Kancelarije i omogućiti da pruži odgovarajuću vrijednost i koristi za društvo kroz pojačan angažman relevantnih aktera. Okruženje kojim se strategija bavi uključuje unutrašnje i eksterne ciljne grupe.

Pored toga, svrha ovog dokumenta je usmjeriti informacione i komunikacione aktivnosti na specifične potrebe pojedinačnih ciljnih grupa utvrđenih analizom komunikacijskih aktivnosti provedenih u prethodnim godinama, kao i analizom potreba i očekivanja relevantnih aktera. Ova strategija ima za cilj smanjiti rizik od pogrešne komunikacije čime se osigurava da se željene informacije izražavaju u obliku koji je najjasnije razumljiv i upotrebljiv za ciljanu publiku.

Ciljevi

Cilj ove Strategije je povećati efikasnost i relevantnost rada VRI provođenjem sljedećih opštih ciljeva:

-Povećati razumjevanje uloge i mandata Kancelarije,

-Unaprijediti vidljivost, ugled i uticaj rada Kancelarije i

-Povećati provođenje preporuka Kancelarije.

Ova Strategija predstavlja jednu od aktivnosti kojima se osigurava postizanje Strateškog cilja 4. (Jačanje saradnje sa relevantnim akterima) Strateškog plana Kancelarije za period 2021-2025. godina.
Period Strategije slijedi strateški period utvrđen Strateškim ciljevima razvoja – počevši od 2024. godine, tri godine nakon donošenja Strateškog plana razvoja, a završava 2027. godine. Međutim, imajući u vidu prirodu komunikacijskih procesa koji se stalno mijenjaju u savremenom svijetu, ova će strategija bit predmetom redovnog preispitivanja.

Principi

Principi kojima se Kancelarija rukovodi u provođenju Komunikacijske strategije su:

-povratnost informacija,

-jasnoća,

-responzivnost,

-dosljednost,

-saradnja i

-blagovremenost.

Povratnost informacija podrazumijeva traženje inputa od aktera koji će se uzeti u obzir tokom revizijskih aktivnosti korištenjem dvosmjernih komunikacijskih mehanizama.

Jasnoća podrazumijeva da informacije u revizorskim izvještajima i ostala komunikacija koju provodi Kancelarija prema eksternim akterima će, ukoliko je to moguće, biti lako razumljiva i bez suvišne tehničke terminologije.

Responzivnost podrazumijeva blagovremeno i uz podršku odgovarati na upite i inicijative vanjskih učesnika.

Dosljednost podrazumijeva da komunikacija s vanjskim akterima uvijek treba biti dosljedna i u skladu s mandatom, programima i ciljevima Kancelarije.

Saradnja podrazumijeva promociju saradnje i partnerskih odnosa sa zajedničkom svrhom i podsticanje interakcije sa vanjskim akterima.

Blagovremenost podrazumijeva da saopštene informacije treba da budu blagovremene i aktuelne kako bi dale stvarni doprinos procesu odgovornosti i ispunile očekivanja relevantnih zainteresovanih strana.

Pristup u izradi Komunikacijske strategije

Glavni izvor informacija je web stranica Kancelarije na kojoj su objavljeni konačni revizorski izvještaji, registri preporuka finansijske i revizije učinka, zakoni, strategije, kodeks etike, saopštenja za medije i drugi materijali, bez mogućnosti povratnih informacija ili konsultacija sa eksternim akterima.

Kako je Kancelarija prepoznala da se jednosmjernom komunikacijom ne uspijevaju izgraditi odnosi i da ona malo doprinosi povećanju razumijevanja i uticaja na rad, cilj strategije bio je omogućiti saradnju sa relevantnim akterima koja promoviše mehanizme povratnih informacija i izgraditi dvosmjerni komunikacijski proces, koji nadilazi izvještavanje između Kancelarije i njenih relevantnih aktera.

Kao rezultat navedenih aktivnosti, Kancelarija postepeno uvodi nove komunikacijske alate i metode kako bi prevladala utvrđene komunikacijske izazove. Iako komunikacijska strategija još nije bila formulisana, uvode se i preduzimaju određene komunikacijske aktivnosti:

- Objavljivanje ažuriranog Registra preporuka finansijske revizije i revizije učinka na web stranici Kancelarije;
- Pravovremeno objavljivanje saopštenja za javnost;
- Redizajn web stranice Kancelarije kako bi se poboljšao vizuelni izgled, povećala vitalnost i uključile dodatne funkcionalnosti;
- Sastanci sa medijskim organizacijama na kojima se zainteresovane strane upoznaju sa aktivnostima i planovima Kancelarije.

Komunikacijsko okruženje

U skladu sa Zakonom o reviziji javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH, glavni cilj Kancelarije je osigurati nezavisna mišljenja o izvršenju budžeta i finansijskim izvještajima, korištenju resursa i upravljanju imovinom, čime se doprinosi pouzdanom izvještavanju o korištenju budžetskih sredstava, transparentnom i kvalitetnom upravljanju javnim prihodima, troškovima i državnom imovinom. O svojim nalazima i preporukama Kancelarija informiše odgovorne institucije i javnost pravovremenim i javnim objavljivanjem revizorskih izvještaja, te ako su relevantni, drugim oblicima informisanja.

Kancelarija je organizovana u skladu sa westminsterskim modelom za sistem revizije javnog sektora.

Kao takav, ima ključnu ulogu u sistemu odgovornosti između zakonodavne i izvršne vlasti, te eksterno prema građanima i korisnicima javnih usluga. Kancelarija, u okviru ovog sistema, obavlja finansijsku reviziju i reviziju učinka javne uprave i institucija Brčko distrikta BiH na temelju čega Skupštini Brčko distrikta BiH dostavlja nezavisne revizorske izvještaje. Skupština koristi nalaze i preporuke iz revizorskih izvještaja kako bi na zakonit i efikasan način pozvala izvršne organe na odgovornost za korištenje javnih sredstava. Osnovni razlog zašto VRI postoje je pružanje uvjerljivih i vjerodostojnih informacija relevantnim akterima u interesu javnosti.

Kancelarija komunicira interno i eksterno. Interne aktere čine zaposleni u Kancelariji, uključujući rukovodstvo, revizorsko osoblje i administrativno osoblje Kancelarije.

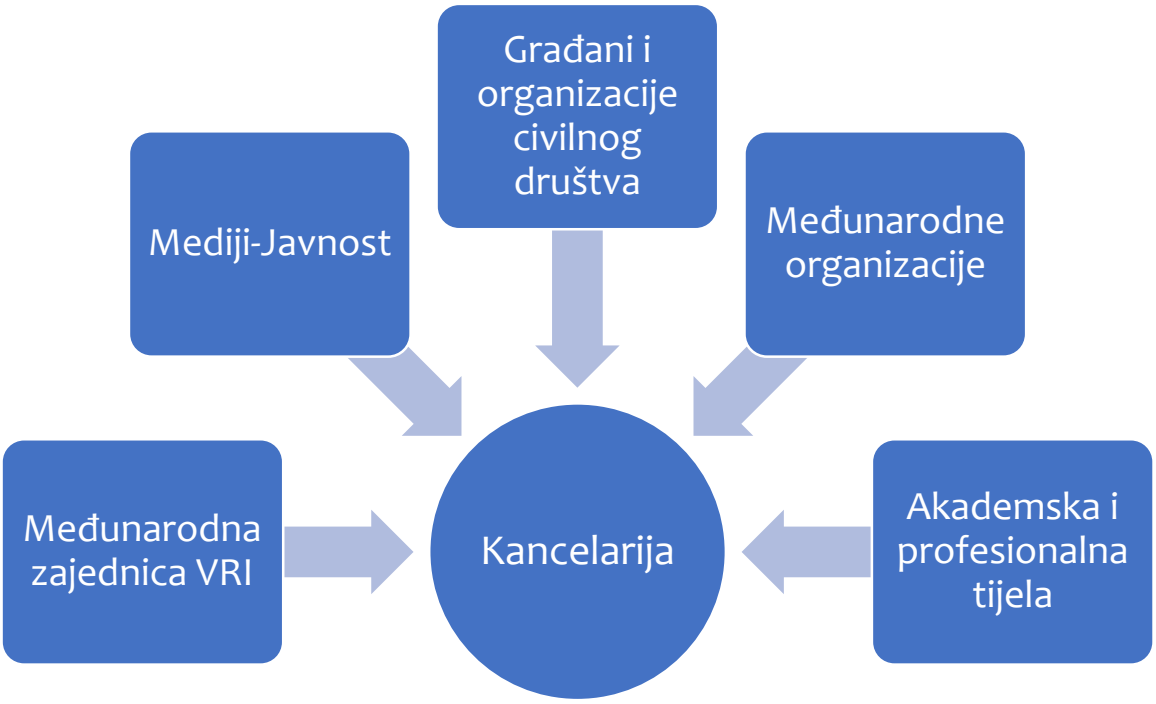
Eksterni akteri podijeljeni su u dvije potkategorije: institucionalizovani i neinstitucionalizovani eksterni akteri.

Odnos sa institucionalizovanim akterima zasniva se na zakonima i propisima. Tradicionalni eksterni akteri uključuju Skupštinu i Vladu Brčko distrikta BiH. Kako se svijest o važnosti angažmana VRI povećavala, institucionalizovani akteri proširili su se na druge relevantne strane koje utiču na rad VRI. Institucionalizovani akteri u slučaju Kancelarije su, osim Skupštine i Vlade Brčko distrikta BiH, odnosno revidiranih institucija, i Koordinacioni odbor vrhovnih institucija za reviziju u Bosni i Hercegovini.

Slika 1: Institucionalizovani akteri

Međutim, Skupština i izvršna vlast Brčko distrikta BiH, odnosno subjekti revizije, ostaju primarni akteri ili ciljne grupe u radu Kancelarije. Kancelarija može imati uticaj samo ako Skupština Brčko distrikta BiH, kroz svoju nadzornu ulogu, poziva izvršnu vlast na odgovornost za korištenje javnih sredstava i ako izvršna vlast preduzima potrebne radnje na osnovu nalaza i preporuka iz izvještaja Kancelarije. Stoga je ključno da ti institucionalizovani akteri dobro razumiju preporuke koje Kancelarija daje, što zahtijeva učinkovit angažman relevantnih aktera da bi Kancelarija postigla željeni učinak.

Sa neinstitucionaliziovanim akterima se ostvaruju odnosi koji proizilaze iz interakcija koje nisu podržane zakonom ili propisima. Ova vrsta odnosa nastala je kada je postalo očito da VRI dijele interes sa drugim akterima u sve većoj potražnji za većom odgovornošću i transparentnošću. Ova kategorija uključuje građane i organizacije civilnog društva, medije, međunarodnu zajednicu VRI-jeva, međunarodne organizacije, akademska i stručna tijela.



Slika 2: Neinstitucionalizovani akteri

Upravo se učinkovitim angažmanom navedenih aktera može uticati na izvršnu vlast i parlament da provode aktivnosti u cilju rješavanja pitanja i preporuka koje VRI izdaje za dobrobit društva, doprinoseći učinku rada VRI-ja.

Interno i eksterno okruženje u kojem Kancelarija djeluje i komunicira analizirano je SWOT modelom. Slijede rezultati SWOT analize kojom se utvrđuju prednosti, slabosti, prilike i prijetnje u komunikaciji sa relevantnim akterima.

SNAGA	SLABOST
• Kancelarija je nezavisna i ne podliježe upravljanju ili kontroli bilo kojeg drugog subjekta ili institucije (zakonski definisano) • Rukovodstvo Kancelarije se opredijelilo za proaktivnu komunikaciju sa relevantnim akterima • Sloboda u odlučivanju o sadržaju revizorskog izvještavanja • Kancelarija ima dobro dizajniranu web stranicu sa iscrpnim informacijama • Uvedeni novi komunikacijski alati i metode	• Nedostatak stabilnog skupštinskog nadzora zbog čestih političkih nestabilnosti • Nedostatak kadrova i tehničkih kapaciteta • Osoblje Kancelarije nema razvijenu svijest o prednostima angažmana releventnih aktera • Izvještaji Kancelarije su dugi i tehnički nerazumljivi za građane • Osoblje Kancelarije nema dovoljno znanja engleskog jezika čime se

	ograničava međunarodna komunikacija
PRILIKA	**PRIJETNJA**
• Izvještaji Kancelarije se koriste u medijima kada se izvještava o učunku javnog sektora • Organizacije civilnog društva koje se bave transparantnošću i odgovornošću javnog sektora • Dostupna međunarodna stručna podrška u jačanju komunikacije sa relevantnim akterima • Razni komunikacijski alati su dostupni besplatno	• Nedostatak volje za implementaciju preporuka Kancelarije • Nerazumjevanje uloge i mandata VRI • Nepovjerenje javnosti u institucije javnog sektora u cjelini • Korištenje izvještaja Kancelarije u političke svrhe i populističko izvještavanje i proizvoljno tumačenje nalaza • Nedostatak građanskog aktivizma

Koristi i rizici od angažmana relevantnih aktera

Kako uloga VRI u cijelom svijetu proizilazi iz tradicionalnog formalnog nadzora, koji je u većini slučajeva bio usmjeren na ispunjavanje zahtjeva po pitanju izvještavanja VRI, i kreće se ka interaktivnijem i angažovanijem pristupu kako bi se povećala učinkovitost procesa revizije i učinak rada VRI, sve više se prepoznaju prednosti saradnje i angažmana relevantnih aktera.

VRI sve više prepoznaju važnost učinkovite komunikacije sa različitim grupama, posebno medijima, općom javnošću i srodnim nadzornim agencijama.

VRI su nezavisne nadzorne institucije koje predstavljaju ključne komponente sistema javne odgovornosti. One sve više prepoznaju važnost demonstriranja svoje relevantnosti građanima i drugim akterima tako što se prilagođavaju na promjenjivo okruženje i nove rizike, učinkovito komuniciraju sa akterima i nastoje biti vjerodostojan izvor nezavisnih i objektivnih uvida i smjernica za podršku korisnim promjenama u vladi i javnim tijelima. Saradnja sa građanima i drugim eksternim akterima može ojačati kapacitete i učinkovitost VRI u pozivanju nadležnih na odgovornost za korištenje oskudnih javnih sredstava i za postizanje zacrtanih ciljeva.

Relevantni akteri mogu pomoći u identificiranju područja mogućeg lošeg upravljanja, neefikasnosti ili korupcije, čime se proširuje opseg, uticaj i relevantnost VRI. Eksterni akteri mogu pružiti vrijedne informacije za proces revizije, pa čak i učestvovati u njemu, što može obogatiti rezultate revizije.

U slučaju revizije javnog sektora u Brčko distriktu BiH, pokazalo se da su građani, mediji i ostali akteri tihi saveznici Kancelariji za reviziju jer vrše pritisak na zakonodavna tijela i izvršnu vlast da provode preporuke revizije i preduzmu korektivne radnje, te pomažu u praćenju tih radnji preduzetih na osnovu revizorskih izvještaja.

Dostavljanjem pravovremenih i relevantnih informacija javnosti i medijima, VRI povećavaju svoju publiku i korisnike revizorskih izvještaja.

Međutim, kako bi angažman relevantnih aktera bio što učinkovitiji i svrsishodniji, VRI treba uspostaviti ravnotežu između, s jedne strane, angažmana sa relevantnim akterima – od institucionalnih do nedržavnih aktera, uključujući medije – i, s druge strane, održavanja distance sa onima koji nalaze revizije koriste za nametanje odgovornosti, bilo kroz institucionalne mehanizme ili kroz pritisak javnog mnijenja. U praktičnom smislu, to znači

da VRI moraju povući granicu između komuniciranja nalaza i preporuka nadležnoj skupštinskoj komisiji i uvlačenja u (ili stavljena u iskušenje da iznosi komentare koji se odnose na) procedure komisije koji nadilaze strogo tumačenje nalaza i preporuka – na primjer, zahtjevi za nizom političkih ostavki u slučaju ozbiljnih revizorskih nalaza. Slično tome, iako je od ključnog značaja saradnja sa nevladinim organizacijama i medijima kako bi se osigurala maksimalna vidljivost nalaza, VRI trebaju osigurati određenu distancu od tih aktera – između ostalog i zbog toga što ne mogu kontrolirati šta će oni tačno učiniti. Ovo je od ključne važnosti u praksi kada su nevladine organizacije ili mediji povezani sa bilo kojim političkim stajalištem ili orijentacijom, ili se tako doživljavaju – što je uobičajena situacija u tranzicijskim zemljama.

Mapiranje relevantnih aktera i analiza očekivanja

Nakon temeljite analize okruženja, koja je uključivala određivanje onih relevantnih aktera na koje rad Kancelarije direktno utiče i onih na koje bi on mogao indirektno uticati, Kancelarije prepoznaje sljedeće interne i eksterne relevantne aktere:

- Subjekti revizije
- Skupština
- Tijela za provođenje zakona
- VRI u BiH (Koordinacijski odbor)
- Građani/OCD
- Javnost/Mediji
- Međunarodne organizacije
- Druge VRI, INTOSAI i EUROSAI
- Akademska zajednica
- Osoblje Kancelarije

Svaki relevantni akter ima različita očekivanja ili potrebe od Kancelarije. Stoga je važno da Kancelarija pozicionira svoje relevantne aktere u zavisnosti od provedene analize okruženja, uzimajući u obzir politički sistem i sistem upravljanja javnim finansijama zemlje.

Dijagnosticiranje komunikacijskog procesa

Na osnovu rezultata navedenih aktivnosti utvrđeno je nekoliko nedostataka i područja za poboljšanje koja su poslužila za razvoj komunikacijske strategije Kancelarije i radnji koje je potrebno preduzeti u cilju otklanjanja utvrđenih nedostataka u komunikacijskom procesu.

Područja za poboljšanje koja su utvrđena provedenom analizom su:

- Postupak u vezi sa razmatranjem komentara revidiranih institucija na nacrte izvještaja o reviziji i povratnih informacija koja se u ovom smislu dostavljaju;
- Uključivanje revidiranih institucija u planiranje revizija (ciljevi, vrijeme, kriteriji, itd.);
- Formulacija preporuka – preopćenite;
- Pružanje ulaznih informacija za planiranje revizije učinka od strane organizacija civilnog društva;
- Direktni kontakt organizacija civilnog društva sa revizorima;
- Izvještaji su pretjerano tehnički uređeni i predugi;

- Korištenje vizuelnih rješenja u prezentaciji nalaza;
- Edukovanost nerevizorskog čitateljstva o ulozi i funkciji Kancelarije – verzija izvještaja za širu javnost, infografike, kanali društvenih medija, itd.;
- Alat za direktnu komunikaciju putem web stranice Kancelarije;
- Doprinos Kancelarije netradicionalnim aspektima operacija institucija javnog sektora kao što su povećan fokus na građane, bolje korištenje IT-a, podrška inovacijama i povećan fokus na ishode rada;
- Postupak odabira tema – teme koje su razumljive stručnjacima, ali ne i građanima;
- Razmjena informacija sa revidiranim institucijama u elektronskoj formi (manje se cijeni papirna forma);
- Povratne informacije o kvaliteti rada, zaposlenim i sistemima u Kancelariji;
- Komunikacija između Kancelarije i Tužilaštva;
- Različiti pristupi radu u zavisnosti od revizorskog tima;

Dobre prakse koje su prepoznate u trenutnim komunikacijskim praksama Kancelarije su:

- Revizorski izvještaji Kancelarije su najvažniji izvor informacija za ocjenu rada institucija:
  - Obavezne godišnje revizije Kancelarije direktno su povezane sa boljim kvalitetom finansijskog poslovanja i povećanom usklađenošću sa zakonima u javnoj upravi i institucijama Brčko distrikta BiH;
  - Nalazi revizije u revizijama učinka prezentuju se na čitak, jasan i fluidan način;
  - Web stranica Kancelarije je vrlo korisna i jednostavna za korištenje;
  - Komunikacija revizorskog osoblja sa revidiranim institucijama je otvorena i pravovremena;
  - Smatra se da je revizorsko osoblje kompetentno i profesionalno;
  - Kancelarija je spremna komunicirati i odgovarati na pitanja medija i OCD-ova;
  - Cijeni se postupak omogućavanja dostavljanja očitovanja na nacrte izvještaja;
  - Istraživački novinari cijene detaljne revizorske izvještaje;

Uloge i odgovornosti u provođenju komunkacijske strategije

Kancelarija, kao prilično mala institucija, još nema uspostavljeno odjeljenje niti ima imenovanu osobu za komunikaciju. Stoga će rukovodstvo Kancelarije biti primarni nosilac aktivnosti za operativne i administrativne dijelove ciljeva ove Strategije.

Donošenje odluka i strateški pristupi provedbi ciljeva odvijat će se na upravljačkom nivou poslovanja Kancelarije.

Većina aktivnosti će se koordinirati sa relevantnim organizacionim jedinicama unutar Kancelarije jer uključuju aktivnosti koje zahtijevaju stručne i tehničke doprinose kako bi se dodala informativna i komunikacijska vrijednost radu Kancelarije.

Provođenje i praćenje provođenja Komunikacijske strategije 2024-2027.

Rukovodstvo Kancelarije će bit odgovorno za praćenje aktivnosti navedenih u Komunikacijskoj strategiji. Rukovodstvo Kancelarije će analizirati informacije o statusu provedbe Strategije, odstupanjima od planiranih vremenskih okvira i prijedlozima za izmjenu vremenskih okvira ili aktivnostima koje nisu provedene prema planu sa navođenjem razloga za neprovođenje.

Na početku svake godine perioda provođenja strategije, rukovodstvo Kancelarije će pripremati godišnji program provođenja u skladu sa vremenskim okvirima utvrđenim Strategijom.

Postizanje ciljeva Strategije mjerit će se kroz ključne pokazatelje uspješnosti (KPI). Precizni ključni pokazatelji uspješnosti će se razraditi u kasnijoj fazi provođenja Strategije i mjerit će se prikupljanjem relevantnih informacija za svaku od ciljnih grupa.

Odgovor na reputacijsku krizu

Ukoliko se desi da se informacije dostupne u javnosti objavljuju na način koji nije u skladu sa činjeničnim dokazima ili kojim se ne predstavljaju potpune činjenice relevantne za formiranje percepcije javnosti, što dovodi do ugrožavanja ugleda i/ili nezavisnosti Kancelarije, Kancelarija će odmah reagovati ukazujući na greške u činjenicama ili na nepotpunost datih informacija.

Dodatak I: Komunikacijski planovi prema relevantnim akterima

RELEVANTNI AKTER		PARLAMENT	
Ciljevi		Podrška u praćenju realizacije preporuka Kancelarije Promocija nezavisnosti Kancelarije Uzajamna podrška u pogledu odabira revizijskih tema od posebnog interesa	
Aktivnost	**Alat/kanal**	**Resursi**	**Vremenski okvir**
Godišnji konsultativni sastanci sa skupštinskim komisijama na kojima se raspravlja o relevantnim pitanjima koja utiču na rad Kancelarije	Lično ili putem online sastanaka	Nema dodatnih troškova	2025.-2027.
Unapređenje komunikacije u vezi sa skupštinskim praćenjem realizacije preporuka	Sastanci, dopisi skupštinskim komisijama nakon izvršene revizije	Nema dodatnih troškova	2025.-2027.
Redovna komunikacija na tehničkom nivou sa skupštinskim komisijama	Lično, telefonom	Nema dodatnih troškova	Kontinuirano

RELEVANTNI AKTER		SUBJEKTI REVIZIJE	
Ciljevi		Poboljšano praćenje realizacije preporuka revizije Poboljšanje kvaliteta i relevantnosti revizorskih izvještaja Poboljšanje komunikacije u provođenju kontradiktornog postupka između Kancelarije i revidiranih institucija (razmatranje komentara institucija na nacrte izvještaja o reviziji)	
Aktivnost	**Alat/kanal**	**Resursi**	**Vremenski okvir**
Godišnji upitnici za pružanje povratnih informacija od subjekata revizije u vezi sa završenim ciklusima finansijske i revizije učinka	Upitnici	Nema dodatnih troškova	Godišnje
Uvođenje vizuelnog pokazatelja uspješnosti revidiranih institucija u odnosu na realizaciju preporuka revizije principa semafora ili slično	Izvještaji o finansijskoj reviziji Naknadni izvještaji o praćenju revizije učinka	Nema dodatnih troškova	2024.
Razgovor sa revidiranim institucijama o postupku razmatranja komenatara na nacrte izvještaja	Lično ili putem online diskusija i/ili fokus grupa	Nema dodatnih troškova	2024.-2025.
Razgovor sa revidiranim institucijama o kriterijima revizije učinka u fazi planiranja revizije	Lično ili putem online diskusija i/ili fokus grupa	Nema dodatnih troškova	2025.-2026.
Smjernice za pisanje izvještaja, uključujući efikasnije formulacije preporuka revizije	Pisane smjernice	Nema dodatnih troškova	2025.-2026.

RELEVANTNI AKTER		TIJELA ZA PROVOĐENJE ZAKONA	
Ciljevi		Učinkovitije praćenje nalaza revizije u istražnim aktivnostima	
		Povećan uticaj rada Kancelarije	
Aktivnost	**Alat/kanal**	**Resursi**	**Vremenski okvir**
Sastanci sa tijelima za provođenje zakona o pojedinačnim izvještajima i slučajevima	Lično ili putem online sastanaka sa nadležnim revizorima	Nema dodatnih troškova	Kontinuirano

RELEVANTNI AKTER		VRI U BIH (KOORDINACIONI ODBOR)	
Ciljevi		Razmjena informacija, znanja i iskustava	
		Izgradnja kapaciteta VRI u BiH	
		Osiguravanje konzistentnih revizorskih pristupa na svim nivoima u BiH	
Aktivnost	**Alat/kanal**	**Resursi**	**Vremenski okvir**
Naglašavati važnost rada KO i potrebu za njegovim kontinuiranim radom.	Lični sastanci ili diskusije i e-mail komunikacija	Nema dodatnih troškova	Kontinuirano

RELEVANTNI AKTER		JAVNOST/MEDIJI	
Ciljevi		Povećati razumijevanje uloge i mandata Kancelarije	
		Poboljšati vidljivost i pozitivne učinke rada Kancelarije	
		Graditi povjerenje i reputaciju Kancelarije	
Aktivnost	**Alat/kanal**	**Resursi**	**Vremenski okvir**
Redizajnirana web stranica i uvedene nove funkcionalnosti	Web stranica Kancelarije	Trošak web developera	2026.
Kratki vodič kroz Kancelariju	Web stranica Kancelarije	Trošak grafičkog dizajna	2025.
Objava revizorskih izvještaja	Izvještaji o finansijskoj reviziji i reviziji učinka – dostupni na web stranici Kancelarije	Nema dodatnih troškova	Kontinuirano
Pisana procedura postupanja po zahtjevima i upitima medija i građana	Interni dokument	Nema dodatnih troškova	2025.
Brošura kao verzija izvještaja za građane koja sadrži pojašnjene procese FR i RU	Web stranica Kancelarije i štampana brošura	Trošak grafičkog dizajna i štampanja	2026.
Saopštenja za medije uz objavu revizorskih izvještaja	Web stranica Kancelarije	Nema dodatnih troškova	Kontinuirano
Redovno praćenje prometa i druge statistike o posjetama web stranici Kancelarije	Izvještaji o statistici web stranice	Nema dodatnih troškova	2026.
Anketa o zadovoljstvu korisnika web stranice Kancelarije	Online anketa	Trošak web developera	2026.

RELEVANTNI AKTER		GRAĐANI/OCD	
Ciljevi		Unaprijediti dvosmjernu i participativnu komunikaciju	
		Podrška praćenju realizacije preporuka iz revizorskih izvještaja	
		Podrška u podizanju svijesti javnosti o rezultatima rada, nezavisnosti i pozitivnim učincima rada Kancelarije	
Aktivnost	**Alat/kanal**	**Resursi**	**Vremenski okvir**
Godišnji konsultativni sastanci sa relevantnim OCD-ovima u vezi sa planiranjem RU	Lično ili putem online sastanaka	Nema dodatnih troškova	2025.
Prisustvo i aktivno učestvovanje na događajima koje organiziraju OCDovi	Lično ili putem online sastanaka	Nema dodatnih troškova	2025.-2027.
Informiranje OCD-ova o statusu realizacije preporuka kako bi OCDovi mogli vršiti naknadno praćenje	Izvještaj o realizaciji preporuka	Nema dodatnih troškova	2025.-2027.
Tekstni okvir ili baner na početnoj stranici web stranice VRI sa citatom o značajnijim revizorskim nalazima i uz link na revizorski izvještaj kako bi se spriječilo skretanje pažnje javnosti sa značajnih problema	Online tekstni okvir ili baner	Troškovi izrade i dizajna banera	2027.

RELEVANTNI AKTER		MEĐUNARODNE ORGANIZACIJE	
Ciljevi		Izgradnja kapaciteta i razvoj Kancelarije	
		Informiranje razvojnih partnera o događanjima u javnom sektoru, dobrom upravljanju i transparentnosti	
		Podrška u izgradnji povjerenja između razvojnih partnera i institucija BiH kao primatelja međunarodne podrške	
Aktivnost	**Alat/kanal**	**Resursi**	**Vremenski okvir**
Bilateralna saradnja sa ključnim međunarodnim organizacijama u BiH	Projekti razvojnih partnera, programi obuke, konferencije, inicijative	Nema dodatnih troškova	2025.-2027.
Sastanci sa ključnim međunarodnim razvojnim partnerima	Lično ili putem online sastanaka	Nema dodatnih troškova	2025.-2027.

RELEVANTNI AKTER		DRUGE VRI (INTOSAI I EUROSAI)	
Ciljevi		Razmjena znanja i iskustava Povećana vidljivost rada Kancelarije Izgradnja kapaciteta i razvoj Kancelarije	
Aktivnost	**Alat/kanal**	**Resursi**	**Vremenski okvir**
Učešće u zajedničkim revizijskim projektima	Koordinirani/paralelni projekti revizije	Troškovi organizacijskih i logističkih poslova na zajedničkim projektima	2025.-2027.
Učešće u međunarodnim događajima, programima obuke i aktivnostima razmjene znanja	Kongresi, radne grupe, studijske posjete, itd.	Troškovi putovanja i organizacijski troškovi	2025.-2027.

RELEVANTNI AKTER		AKADEMSKA ZAJEDNICA	
Ciljevi		Razmjena znanja i informacija Promoviranje aktivnosti revizije javnog sektora u akademskom okruženju	
Aktivnost	**Alat/kanal**	**Resursi**	**Vremenski okvir**
Inicijativa da se stručnjaci akademske zajednice koriste u svrhe razvoja revizije	Inicijativa kao predmet razgovora sa relevantnim akterima - memorandum o razumijevanju	Nema dodatnih troškova	2025.-2026.
Inicijativa za organiziranje obuka u područjima od zajedničkog interesa	Inicijativa kao predmet razgovora sa relevantnim akterima - memorandum o razumijevanju	Troškovi organizacije obuka	2025.-2027.

RELEVANTNI AKTER		OSOBLJE KANCELARIJE	
Ciljevi		Dvosmjerna komunikacija sa zaposlenim u Kancelariji	
		Kreiranje motivirajućeg i podržavajućeg radnog okruženja	
		Osigurati profesionalno i etičko ponašanje	
		Osigurati jedinstven pristup reviziji među različitim revizorskim timovima	
		Unaprijediti znanje engleskog jezika za bolje učešće u međunarodnim aktivnostima	
Aktivnost	**Alat/kanal**	**Resursi**	**Vremenski okvir**
Godišnje istraživanje o zadovoljstvu zaposlenih po pitanjima radnog okruženja i komunikacije	Online anketa	Nema dodatnih troškova	2025.-2027.
Smjernice za pisanje izvještaja, uključujući efikasnije formulacije preporuka revizije	Interne smjernice	Nema dodatnih troškova	Kontinuirano
Edukacije revizorskog osoblja u poboljšanju komunikacijskih sposobnosti	Obuka uživo ili online	Troškovi organizacije i učešća na obukama	2025.